

ภาคผนวก จ-31 : ระเบียบการแต่งกายของพนักงาน

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงาน Platter

プラッター作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานขับรถ Platter



	รหัส	PPE018
	ชื่อ	FRP Safety helmet ヘルメット
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE009
	ชื่อ	หน้ากากคาร์บอนไอสังเคราะห์ マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	
	ชื่อ	
	หมายเหตุ	

	รหัส	
	ชื่อ	
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE037,38
	ชื่อ	แผ่นครอบรองเท้า フットプロテクター
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

	รหัส	
	ชื่อ	
	หมายเหตุ	

			หน่วยงาน Melting Production Dept.		
			อนุมัติ	ตรวจสอบ	จัดทำ
00	21-Jul-21	New release			
Rev.	Date	Detail			

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงานกวาด Dross

溶解炉垢出し作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน Melting (กวาด Dross)



	รหัส	PPE017, PPE018
	ชื่อ	FRP Safety helmet ヘルメット
	หมายเหตุ	พร้อม Slider Face Shield フェイスシールド付き

	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE039, PPE005
	ชื่อ	โครง ALU, กระบังหน้าเลนส์ใส フェイスシールド
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE009
	ชื่อ	หน้ากากคาร์บอนไอสังเคราะห์ マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016, 19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE021
	ชื่อ	เอพอน エプロン
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock, PPE037, 38
	ชื่อ	รองเท้า Safety - แฉกครอบรองเท้า 安全靴とフットプロテクター
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE022
	ชื่อ	สนับแข้ง 脚絆
	หมายเหตุ	

			หน่วยงาน Melting
00	21-Jul-21	New release	
Rev.	Date	Detail	

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงาน หลอมงาน NG Upper, ถอดงาน Assy

77ハ-材廃溶解作業、Assy材廃バラシ作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน หลอมงาน NG Upp, ถอดงาน Assy



	รหัส	PPE018
	ชื่อ	FRP Safety helmet ヘルメット
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE017
	ชื่อ	Slider Face Shield フェイスシールド
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE009
	ชื่อ	หน้ากากคาร์บอนไอสังเคราะห์ マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE001-2-3,040
	ชื่อ	เข็มขัดพยุงหลัง バックサポート
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE037,38
	ชื่อ	แผ่นครอบรองเท้า フットプロテクター
	หมายเหตุ	

			หน่วยงาน Melting Production Dept.
00	21-Jul-21	New release	
Rev.	Date	Detail	

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงานยกงานหนัก

重量物運搬作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานยกงานหนัก



	รหัส	PPE018
	ชื่อ	FRP Safety helmet ヘルメット
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE009
	ชื่อ	หน้ากากคาร์บอนไอสังเคราะห์ マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE001-2-3,040
	ชื่อ	เข็มขัดพยุงหลัง バックサポート
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE037,38
	ชื่อ	แผ่นครอบรองเท้า フットプロテクター
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	


			หน่วยงาน Melting Production Dept.
00	21-Jul-21	New release	
Rev.	Date	Detail	


การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงานทำความสะอาดเตา Holding


保持炉清掃作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準


วัตถุประสงค์ (目的)


- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดเตา Holding





	รหัส	PPE017, PPE018
	ชื่อ	FRP Safety helmet ヘルメット
	หมายเหตุ	พร้อม Slider Face Shield フェイスシールド付き


	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	


	รหัส	PPE039, PPE005
	ชื่อ	โครง ALU, กระบังหน้าเลนส์ใส フェイスシールド
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE009
	ชื่อ	หน้ากากคาร์บอนไอสังเคราะห์ マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016, 19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE021
	ชื่อ	เอปอน エプロン
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE037, 38
	ชื่อ	แผ่นครอบรองเท้า フットプロテクター
	หมายเหตุ	

			หน่วยงาน Melting
			Production Dept.
00	21-Jul-21	New release	
Rev.	Date	Detail	

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงาน การเปิด-ปิด Tap

タップ開閉作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)


- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานการเปิด-ปิด Tap




	รหัส	PPE018
	ชื่อ	FRP Safety helmet ヘルメット
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE017
	ชื่อ	Slider Face Shield フェイスシールド
	หมายเหตุ	


	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE009
	ชื่อ	หน้ากากดวับอนโยสังเคราะห์ マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE021
	ชื่อ	เอเปรม エプロン
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE037,38
	ชื่อ	แผ่นครอบรองเท้า フットプロテクター
	หมายเหตุ	

			หน่วยงาน Melting Production Dept.
00	21-Jul-21	New release	
Rev.	Date	Detail	

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงานตรวจสอบรอกโซ่

チェーンブロック作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบรอกโซ่



	รหัส	PPE018
	ชื่อ	FRP Safety helmet ヘルメット
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE009
	ชื่อ	หน้ากากคาร์บอนมอนอกไซด์ マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE037,38
	ชื่อ	แผ่นครอบรองเท้า フットプロテクター
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

	รหัส	
	ชื่อ	
	หมายเหตุ	

			หน่วยงาน Melting Production Dept.
00	21-Jul-21	New release	
Rev.	Date	Detail	

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงานกลึง Test Piece

テストピース作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานกลึง Test Piece



	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	หมวกพนักงาน 帽子
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE011-34-41
	ชื่อ	แว่นตา 保護メガネ
	หมายเหตุ	มี 2 แบบ เลือกตามความเหมาะสมเฉพาะบุคคล

	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE009
	ชื่อ	หน้ากากคาร์บอนไอสังเคราะห์ マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE037,38
	ชื่อ	แผ่นครอบรองเท้า フットプロテクター
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

			หน่วยงาน Melting
			Production Dept.
00	21-Jul-21	New release	
Rev.	Date	Detail	

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงานเปลี่ยนกระบวย (Die-Casting)

工具交換作業作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานเปลี่ยนกระบวย



	รหัส	PPE014,014-1
	ชื่อ	หมวกนิรภัย ヘルメット
	หมายเหตุ	มี 2 แบบ เลือกตามความเหมาะสม เฉพาะบุคคล

	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE011-34,PPE041
	ชื่อ	แว่นตา 保護メガネ
	หมายเหตุ	มี 2 แบบ เลือกตามความเหมาะสม เฉพาะบุคคล

	รหัส	PPE001-2-3,040
	ชื่อ	เข็มขัดพยุงหลัง バックサポート
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

			แผนก Die casting
			Production Dept.
00	01/07/2021	New release	
Rev.	Date	Detail	

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงาน Die-Casting ทัวไป

鑄造作業床上作業をしている時の作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน Die-casting ปกติ



	รหัส	GA stock
	ชื่อ	หมวก 帽子
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE014,014-1
	ชื่อ	หมวกนิรภัย ヘルメット
	หมายเหตุ	ใช้กรณีที่มีการใช้เครน, ขึ้นไปบน เครื่อง, เข้าไปในเครื่อง

	รหัส	PPE006
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE011-34,PPE041
	ชื่อ	แว่นตา 保護メガネ
	หมายเหตุ	มี 2 แบบ เลือกตามความเหมาะสม เฉพาะบุคคล

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

			แผนก Die casting
			Production Dept
00	01/07/2021	New release	
Rev.	Date	Detail	

クレーン作業作業服と安全保護具着用基準


วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานเครน



	รหัส	PPE014,014-1
	ชื่อ	หมวกนิรภัย ヘルメット
	หมายเหตุ	มี 2 แบบ เลือกตามความเหมาะสม เฉพาะบุคคล

	รหัส	PPE006-1
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳全
	หมายเหตุ	กรณีพื้นที่ที่มีเสียงดัง

	รหัส	PPE011-34
	ชื่อ	แว่นตา 保護メガネ
	หมายเหตุ	มี 2 แบบ เลือกตามความเหมาะสม เฉพาะบุคคล

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Slock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

			พื้นที่ Common		
			อนุมัติ	ตรวจสอบ	จัดทำ
00	15/07/2021	New release			
Rev.	Date	Detail			

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงานขัดแม่พิมพ์

金型磨き作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานขัดแม่พิมพ์



	รหัส	PPE014, 014-1
	ชื่อ	หมวกนิรภัย ヘルメット
	หมายเหตุ	มี 2 แบบ เลือกตามความเหมาะสม เฉพาะบุคคล

	รหัส	PPE011-34
	ชื่อ	แว่นตา 保護メガネ
	หมายเหตุ	มี 2 แบบ เลือกตามความเหมาะสม เฉพาะบุคคล

	รหัส	PPE042
	ชื่อ	หน้ากาก マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE016,19
	ชื่อ	ถุงมือหนัง 皮手袋
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

			พื้นที่ Common
00	15/07/2021	New release	
Rev.	Date	Detail	

การแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงาน Finishing มือ, EGURI

仕上げ作業作業服と安全保護具着用基準

วัตถุประสงค์ (目的)

- เพื่อเป็นข้อกำหนดในการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน Finishing มือ, EGURI



	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	หมวก 帽子
	หมายเหตุ	ใช้กับสภาพสตรี 女性に使用する事

	รหัส	U049-1
	ชื่อ	หมวก 帽子
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE006-1
	ชื่อ	ที่อุดหู (Earplugs) 耳栓
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE011-34
	ชื่อ	แว่นตา 保護メガネ
	หมายเหตุ	※ Z 規格 規格品 規格品 規格品 ※ 種類あり 必要に応じて選

	รหัส	PPE042
	ชื่อ	หน้ากาก マスク
	หมายเหตุ	

	รหัส	PPE044, 45, 46
	ชื่อ	ถุงมือผ้าไนลอน ウレタン軍手
	หมายเหตุ	

	รหัส	GA Stock
	ชื่อ	รองเท้า Safety 安全靴
	หมายเหตุ	

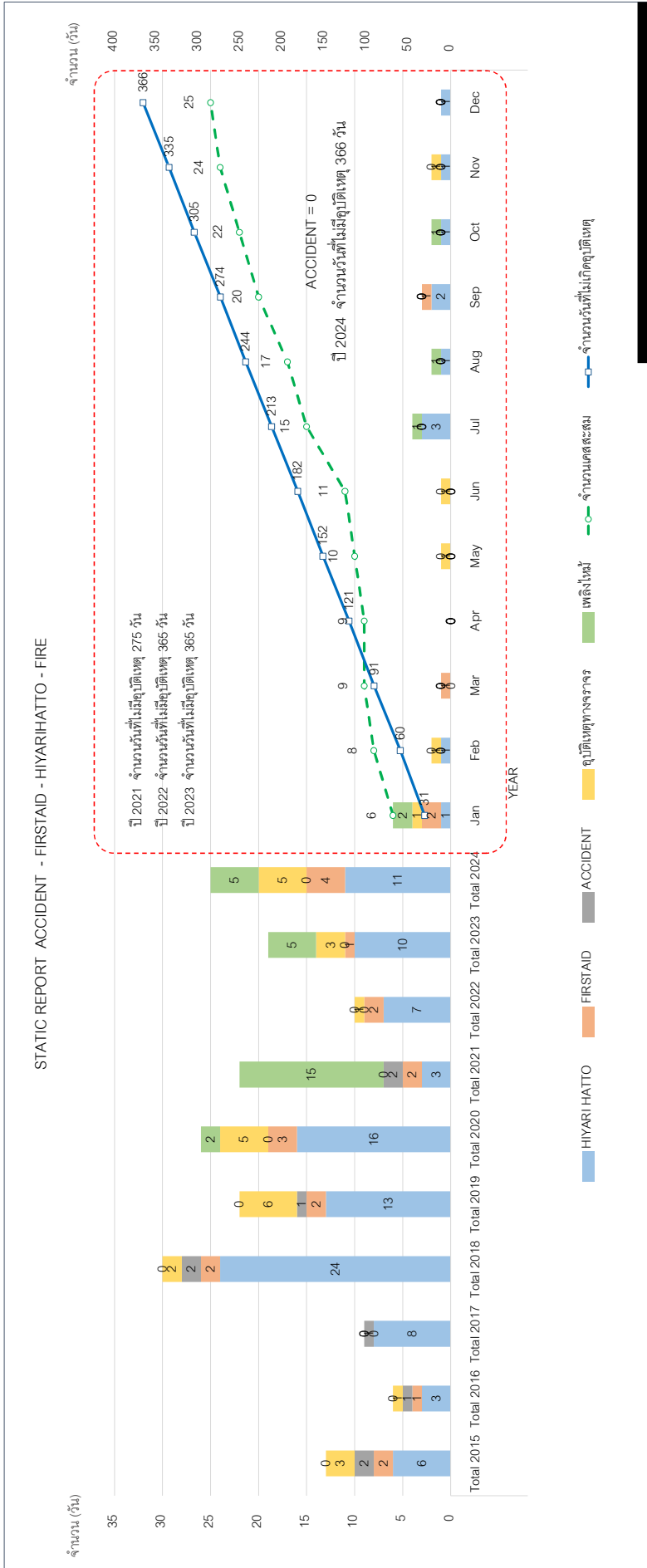
	รหัส	-
	ชื่อ	ผ้ากันเปื้อน 前掛け
	หมายเหตุ	

2	7/30/21	เพิ่ม Earplugs	อนุมัติ 承認	ตรวจสอบ 照査	จัดทำ 作成
00	4/15/21	New release			
Rev	Date	Detail			

ภาคผนวก จ-32 : เอกสารบันทึกสถิติอุบัติเหตุ

STATIC REPORT : HIYARIHATTO - FIRST AID - ACCIDENT - TRAFFIC ACCIDENT - FIRE

ธ.ค.-24



เอกสารรายงาน HIYARIHATTO ヒヤリ・ハット報告書

ผู้จัดทำ
ของพื้นที่
หรืออยู่ใน
เหตุการณ์
ผู้เห็นเหตุการณ์
หรือผู้เกี่ยวข้อง
ในเหตุการณ์
ผู้เกี่ยวข้อง
ในเหตุการณ์

วันที่เกิด 2021 年 7 月 8 日		ผู้จัดทำ FC		ผู้จัดทำ PC		ผู้จัดทำ PC		ผู้จัดทำ PC	
รหัสพนักงาน 社員No.	16035	ชื่อ 氏名	Anukul Nactpitoon			จำนวน ページ ページ数	8 頁		
วันที่เกิดเหตุ 発生日		2021 年 7 月 8 日		วันที่เกิดเหตุ 発生時間		11:00 น. 10 分		วันที่เกิดเหตุ 発生場所	
สถานที่เกิดเหตุ 発生場所		พื้นที่โหลดงาน 荷下ろしエリア							
ขณะเกิดเหตุทำอะไร 何をしていました		ยกงานขึ้นรถ 6 ล้อเพื่อส่งให้ HIROSE HIROSE に払い出す為に6輪上							
รายละเอียดเหตุการณ์ (รายละเอียดเหตุการณ์หรือจากที่เห็นเหตุการณ์) HIYARI HATTO (ヒヤリ・ハット) した内容 (安堵にヒヤリ・ハットを自分が感じたり、他人の人を見て感じた場合のこと) ยกงาน 1 Case จำนวน 2 พาเลทเพื่อส่งขึ้นรถบรรทุก ขณะกำลังยกยกพาเลทขึ้นรถบรรทุก พาเลทไปเสียบขาบนเสาของโรงงาน VI Case の製品2パレットを運搬し、トラックに乗せようとする時に、リフトを後退したら、工場の柱に									
<p>ไม่เกิดอุบัติเหตุ (事故・故障・災害・その他) (発生・発生・発生・発生)</p> <p>問題と思われたこと (建築・設備・物・行動・その他)</p> <p>มาตรการระมัดระวัง ไม่ได้องค์สิ่งที่อยู่ด้านหลังรถโฟล์คลิฟท์</p> <p>不注意で、リフトの後ろを確認しなかった。</p> <p>การแก้ไข (ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 1 คน และความปลอดภัยเป็น Main ในการดำเนินการและเปิดการประชุมเมื่อเห็นสมควร) 対策案 (安全衛生推進者が主体となり必要に応じて検討会を開催する)</p> <p>เพิ่มความระมัดระวังและความรอบคอบในการทำงานในภาคนี้ และตรวจสอบซ้ำว่า ด้านหลังทุกกองกองรถ</p> <p>もっと気を付け、リフトを後退する前に、左・右・後ろをしっかり確認する。</p> <p>ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของฝ่ายช่างเทคนิคขอเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ไข (กรณีเป็นเหตุการณ์ร้ายแรงให้ออกคำสั่งการแก้ไข) (重要安全衛生管理者が対策についてコメント記載(内容の問題が重大な場合対策案を指示))</p> <p>1. พนักงานผู้ควบคุมรถ โผล่มาเพื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น ไม่ปลอดภัยโดยในถัง この問題が起きた時に放置するのではなく、リフトマンが 止める・呼ぶ・待つ を行うべき</p> <p>2. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 3. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 4. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 5. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 6. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 7. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 8. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 9. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 10. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 11. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 12. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 13. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 14. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 15. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 16. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 17. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ 18. ตรวจเช็ครถโฟล์คลิฟท์ พบว่าเกิดความไม่พร้อมทางด้านซ้าย ซ้ายมือ</p>									
<p>การวิเคราะห์ HIYARI HATTO (เพื่อเลือกข้อที่เข้าข่าย)</p> <p>ヒヤリ・ハットの分析 (該当する番号を1つ選び○をする)</p> <p>พื้นฐานในการกรอกข้อมูล วัตถุประสงค์ในการกรอกข้อมูลหรือผู้จัดทำ 基本記入は安全衛生委員もしくは安全衛生管理者が記入する</p>									
■การแบ่งประเภทงาน 作業区分		■รายละเอียดงาน 作業内容		■ตำแหน่งที่บาดเจ็บ 傷病の部位		■ปัจจัยด้านการจัดการ 管理的要因			
1	งานประจำ 定常	1	Molding 溶解	1	ศีรษะ 頭部	1	ไม่ได้บอกคำสั่ง, คำสั่งไม่เพียงพอ 指示していない・不足		
2	งานไม่ประจำ 非定常	2	Casting ការឡើយ 铸造・成形	2	ใบหน้า 顔	2	ไม่แจ้ง, แจ้งไม่เพียงพอ 連絡していない・不足		
3	การถอดรื้อ/การแก้ไข 異常処理	3	การFinishingผลิตภัณฑ์ 仕上げ	3	ตา 目	3	ไม่ทำตามขั้นตอน มาตรฐานที่กำหนด ไม่พร้อม 標準・手順が守れない・不備有り		
4	การปฏิบัติงานโดยอื่น 改善作業	4	การปฏิบัติงานShot Blast 作業	4	แขนข้อศอก 腕・肘・指	4	อบรมไม่เพียงพอ, ไม่ได้มีการอบรม 教育不足・未実施		
5	การเดิน (การขยับ) 歩行 (階段も含)	5	W/C加工 (金型以外) machining (นอกเหนือจากแม่พิมพ์)	5	เท้า 足	5	เครื่องจักรชำรุด, การจัดการไม่เพียงพอ 設備故障・管理不足		
6	การทำความสะอาด 清掃	6	ASSY	6	ร่างกาย 全身	6	2Sไม่เพียงพอ 2S不足		
7	อื่นๆ その他 ()	7	เปลี่ยนTool 刃物交換	7	อื่นๆ その他 ()	7	อื่นๆ その他 ()		
		8	งานอื่น 留接		(会社の物が故障した)				
■ลักษณะอุบัติเหตุ 事故の型		9	โรตทำแม่พิมพ์ 金型製作	■ลักษณะการบาดเจ็บ/สิ่งกีดขวาง 傷病の型		■ปัจจัยจากคน 人的要因			
1	ถูกหนีบ, ถูกมันชนเข้า ไม่ 挟まれ・巻き込まれ	10	กดขี่/กดขี่ 金型調整	1	ลมแดด 熱中症	1	รีบร้อน 急いでいた		
2	ขาด, ถลอก 切れ・こすれ	11	หัก/หัก 金型修理	2	กระดูกแตก 骨折	2	ไม่รู้ 知らなかった		
3	ปลิว, พุ่งกระจาย 飛来・飛散	12	เดิน - การเขย่งสิ่ง ツェン・足踏み	3	ถูกบาด 刃傷	3	ไม่ 覚えていた		
4	พลัดคว่ำ 転倒	13	การชนหรือสิ่งกีดขวาง - การยก Saiti Tumble 受難他経理・トコ受難	4	กระดูกหัก 骨折	4	ไม่ถาม 聞えなかった		
5	ล้มลง 転落	14	ขณะขึ้นโฟล์คลิฟท์ (โฟล์คลิฟท์ต้องแนบ) フォークリフト運転時(リフト全装)	5	แผลไฟไหม้/ การโดนไฟ 火傷	5	ไม่เห็น 見えなかった		
6	ตกลงมา 落下	15	การชนเข้า (นอกเหนือจากโฟล์คลิฟท์) 衝突(リフト以外)	6	ได้รับพิษ 中毒	6	ไม่คิดว่าเป็นอันตราย 危険とは思わなかった		
7	สัมผัสกับสิ่งที่มีอุณหภูมิสูง 高温な物との接触	16	เดิน - เผลอเหยียบ 歩行・荷物	7	อื่นๆ その他 ()	7	ไม่ทำตามขั้นตอนและมาตรฐาน ที่กำหนด 標準・手順を守らなかった		
8	ทำงานในทางตรงกันข้าม 動作の反対	17	การทำความสะอาด (ประจำวัน・週掃除)			8	ประมาท大意, ความสามารถ ไม่เพียงพอ 軽率・能力不足		
9	อื่นๆ その他 (歩行 下歩)	18	อื่นๆ その他 ()			9	อื่นๆ その他 (歩行 集中できなかった・不安)		

เอกสารรายงาน HIYARIHATTO ヒヤリ・ハット報告書

ผู้จัดทำ
作成者
氏名

หัวหน้างาน
班長
氏名

ผู้เห็นเหตุการณ์
目撃者
氏名

วันที่เกิด 記入日		2024		ปี 年		เดือน 月		7		วันที่ 日		8			
ผู้บันทึก 記入者	ตำแหน่ง 氏名	FC	แผนก 部署	PC	ตำแหน่ง 氏名	PC	แผนก 部署	PC	ตำแหน่ง 氏名	PC	แผนก 部署	PC	ตำแหน่ง 氏名		
	รหัสพนักงาน 社員No.	16035	ชื่อ 氏名	Anukul Nacuplloon	ตำแหน่ง 氏名		แผนก 部署		ตำแหน่ง 氏名		แผนก 部署		ตำแหน่ง 氏名		
ลักษณะการเกิด 発生状況	วันที่เกิดเหตุ 発生日	2024 年 7 月 8 日													
	เวลาที่เกิดเหตุ 発生時間	10:00 น. 50 นาที													
	สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	พื้นที่โหลดงาน 荷下ろしエリア													
	ขณะกำลังทำอะไร 何をしていた時	กำลังเคลื่อนย้ายลังจากรถส่งงานของ WPMT แล้ววางลงพื้น WPMT のトラックから													
	รายละเอียดเหตุการณ์โดยย่อ (รายละเอียดตั้งแต่เกิดเหตุจนถึงเหตุการณ์ยุติหรือจากที่พบเห็นผู้อื่น) IIYARI HATTO (ヒヤリ・ハット) した内容 (実際にヒヤリ・ハットを自分が感じたり、他の人を見て感じた場合のこと) ขณะที่กำลังเคลื่อนย้ายลังจากรถส่งงานของ WPMT จึงหวั่นไหวลังลงพื้น ทำการวางปลายของรถโฟล์คลิฟท์ลง จึงทำให้ลัง WPMT のトラックから空箱を積み下ろし、床に置こうとする時に、爪の傾斜角度を調整したら、箱が滑って														
การแก้ไข 対策の立案	สิ่งที่ต้องเรียนรู้ (เหตุการณ์ - ภัยพิบัติ - ภัยพิบัติ - ภัยพิบัติ) 問題と思われること (建物・設備・物・行動) その他														
	ขาดความระมัดระวัง และวางปลายของรถโฟล์คลิฟท์เร็วเกินไป														
	不注意で、リフトの爪の傾斜角度調整が早すぎた。														
	การแก้ไข (Follow ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็น Main ในการดำเนินการและเปิดการประชุมเมื่อเห็นสมควร) 対策案 (安全衛生推進者が主体となり必要に応じて検討会議開催する)														
	เพิ่มความรู้ความรอบคอบในการทำงานในภาคอื่น และวางงานด้วยความปลอดภัย ไม่รีบร้อน もっと気を付け、慌てないで作業するようにしていく。														
ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของฝ่าย PC แผนกเขียนคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับงานแก้ไข (กรณีเกิดเหตุการณ์ร้ายแรงให้ออกคำสั่งการแก้ไข) 部門安全衛生管理者が対策についてコメント記載 (内容の問題が重大な場合対策案を指示)															
1. พนักงาน WPMT ควบคุมรถโฟล์คลิฟท์ในไม่ช้าโดยไม่มีแจ้ง この問題が起きた時に放置するのではなく、リフトマンが 止める・呼ぶ・待つ を行うべき 2. ตรวจสอบการปฏิบัติงานและวิธีการยก หน่วยงานอื่นที่คล้ายคลึงเพราะมีความเกี่ยวข้อง วางปลายรถเร็วเกินไปจึงทำให้ลังเคลื่อน หน่วยงานมาตรฐาน 2 作業方法や持ち上げ方確認：慌てたため、速うやり方で運転してしまった。爪の傾斜角度の調整が早すぎた。 標準通り作業できているか確認するべき															
การวิเคราะห์ IIYARI HATTO (ให้○เลือกข้อที่เข้าข่าย) ヒヤリ・ハットの分析 (該当する番号を○を記入)															
■การแบ่งประเภทงาน 作業区分				■รายละเอียดงาน 作業内容				■ตำแหน่งที่เกิดเหตุ 傷病の部位				■ปัจจัยด้านการจัดการ 管理的要因			
1 งานประจำ 定常				1 Melting 溶解				1 ศีรษะ 頭部				1 ไม่ได้ออกคำสั่ง, คำสั่งไม่เพียงพอ 指示していない・不足			
2 งานไม่ประจำ 非定常				2 Casting - การขึ้นรูป 铸造・成形				2 ใบหน้า 顔				2 ไม่แจ้ง, แจ้งไม่เพียงพอ 連絡していない・不足			
3 การจัดการของเสียผิดปกติ 異常処理				3 การ Finishing ของผลิตภัณฑ์ 仕上げ				3 หู 耳				3 ไม่ทำตามขั้นตอน, มาตรฐานที่กำหนด ไม่พร้อม 標準・手順が守れない・不備有り			
4 การปฏิบัติงานโดยสิ้นเชิง 改善作業				4 การปฏิบัติงาน Shot Blast 作業				4 เข็มมือ, นิ้ว 指・手・指				4 อบรมไม่เพียงพอ, ไม่ได้มีการอบรม 教育不足・未実施			
5 การเดิน (รวมบันได) 歩行 (階段も含)				5 H/C 加工 (金型以外) Machining (นอกเหนือจากแม่พิมพ์)				5 ฝ่าเท้า 足				5 เครื่องจักรชำรุด, การจัดการไม่เพียงพอ 設備故障・管理不足			
6 การทำความสะอาด 清掃				6 ASSY				6 ร่างกาย 全身				6 2S ไม่เพียงพอ 2S 不足			
7 อื่นๆ その他 ()				7 เปลี่ยน Tool 刃物交換				7 อื่นๆ その他 ()				7 อื่นๆ その他 ()			
8 งานเชื่อม 溶接				8				(会社 の物が故障した)							
■ลักษณะอุบัติเหตุ 事故の型				9 วัตถุเคลื่อนที่ 金型製作				■ลักษณะการบาดเจ็บ 傷病の型				■ปัจจัยจากคน 人的要因			
1 ถูกหนีบ, ถูกขว้างเข้าไม้ 圧まれ・突き込まれ				10 เคลื่อนย้ายแม่พิมพ์ 金型運搬				1 สวมชุด 服・事故				1 รับผิดชอบไม่ได้ 責任をいって			
2 บาดเจ็บ, 脱落 切れ・こすれ				11 แก้ไขแม่พิมพ์ 金型修理				2 กระทบ 打撲				2 ไม่รู้ 知らなかった			
3 ไม้ล้ม, พังกระดาน 飛来・飛散				12 เคาน์เตอร์ カウンタ				3 ถูกบาด 刃傷				3 ไม่ 知らなかった			
4 พลิกคว่ำ 転倒				13 การซ่อมเครื่องจักร・การแก้ไข Spall Trouble 設備修理・加工設備				4 กระแทก 打撃				4 ไม่ 知らなかった			
5 ล้มลง 転落				14 ขณะใช้โฟล์คลิฟท์ (โฟล์คลิฟท์ทั้งหมด) フォークリフト使用中 (FF 全機)				5 หมดไฟไหม้ 火災 火災				5 ไม่ 見えなかった			
6 ตกลงมา 落下				15 การขนย้าย (นอกเหนือจากโฟล์คลิฟท์) 運搬 (FF 以外)				6 ไร้มือ 事故				6 ไม่คิดว่าอันตราย 危険とは思わなかった			
7 สัมผัสกับสิ่งที่มีอุณหภูมิสูง 高温な物との接触				16 เดิน・เคลื่อนย้าย 歩行・移動				7 อื่นๆ その他 ()				7 ไม่ทำตามขั้นตอนและมาตรฐาน ที่กำหนด 標準・手順を定まらなかった			
8 ทำงานในทางตรงกันข้าม 動作の反動				17 การทำความสะอาด (ประจำวัน・ประจำวัน) 清掃 (日常・週清掃)				8				8 ไม่เพียงพอ 経験・能力不足			
9 อื่นๆ その他 (歩行 F 歩)				18 อื่นๆ その他 ()				9				9 อื่นๆ その他 ()			

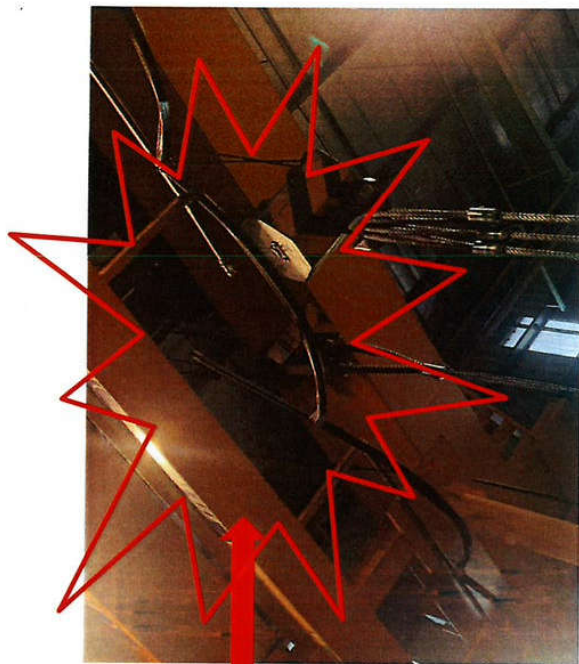
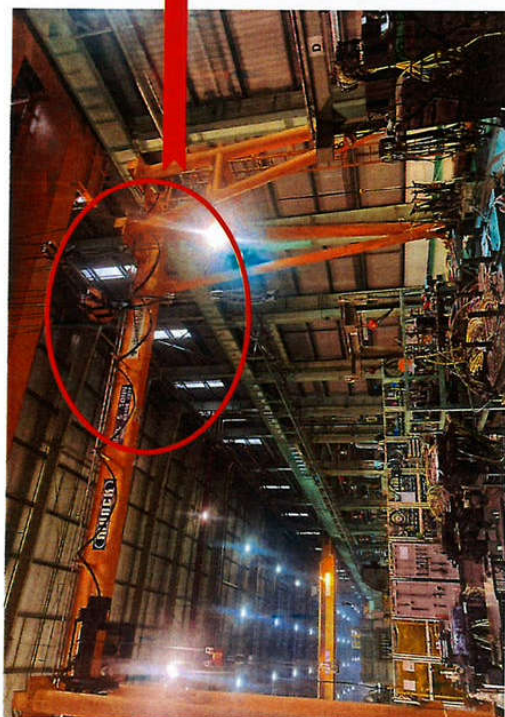
ผู้จัดการทั่วไป ของผู้ที่เห็นหรือ อยู่ในเหตุการณ์ 他見者・現認者 の部長	หัวหน้าแผนก ของผู้ที่เห็นหรือ อยู่ในเหตุการณ์ 他見者・現認者 のSV、課長	ผู้เห็นเหตุการณ์ หรือผู้อยู่ใน เหตุการณ์ 他見者・現認 者
---	--	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

C

C

ปัจจัยด้านการจัดการ 管理の要因	
1	ไม่ได้ออกคำสั่ง, ต่างสีไม่เพียงพอ 指示していない、不足
2	ไม่แจ้ง, แจ้งไม่เพียงพอ 連絡していない、不足
3	ไม่กำหนดขอบ, มาตรฐานที่กำหนด, ไม่ ชัดเจน、手順が守れない、不備有り
4	อบรมไม่เพียงพอ, ไม่ได้มีการอบรม 教育不足、未実施
5	เครื่องจักรขาด, การจัดการไม่เพียงพอ 設備故障、管理不足
6	2S ไม่เพียงพอ 2S不足
7	อื่นๆ その他 (กำหนดขอบเขตไม่ชัดเจน)
ปัจจัยจากคน 人的要因	
1	รีบร้อน, 急いでいた
2	ไม่รู้, 知らなかった
3	ลืม, 忘れていた
4	ไม่ฟัง, 聞かなかった
5	ไม่สนใจ, 見えなかった
6	ไม่คิดว่าเป็นเรื่องง่าย 危険とは思わなかった
7	ไม่กำหนดขอบ, มาตรฐานที่กำหนด 標準、手順を守らなかった
8	ประสบการณ์, ความสามารถ 不経験、能力不足
9	อื่นๆ その他 (



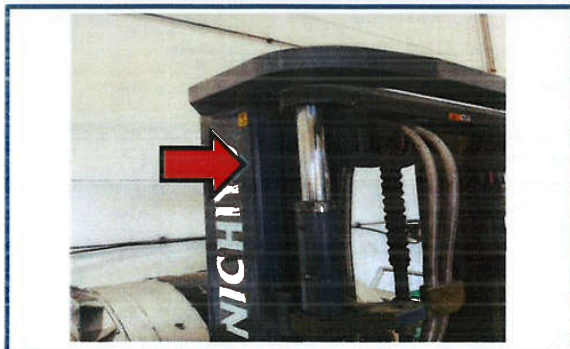
31/7/24 15.30 น

เกิดเหตุระหว่างที่ไต่เครนตัวเล็ก 106 ย้าย Ep Plate เพื่อวางลงพื้นที่ระหว่างกลางโซน C, D ในขณะที่ย้ายเครนตัวเล็ก 106 พนักงานเห็นว่ารางเครนตัวเล็กมีสิ่งของวางใกล้กับรางของทางไต่เครนตัวเล็กซึ่งมองที่รางเครนแต่ไม่ได้มองด้านของเครนตัวเล็กจึงเคลื่อนเครนเล็กเข้าไปชน卓ออกสลิงโอเวอร์เฮดเครน 104 ที่จอดอยู่บริเวณพื้นที่ D ทำให้เกิดความเสียหายที่รางเลื่อนสายไฟรั่วเครน 106 (รางเลื่อนหลุด) 発生状況はEPプレートとC, Dゾーンの間に置く為に、#106門型クレーンを操作した。クレーンのレールの近くに物が置かれたので、作業員がクレーンを操作した時に、吊っている物を見ずに、床に置いた物を見ているばかりなので、近くにあった#104天井クレーンのホイストにぶつかった。その為に#106門型クレーンのケーブルラックが故障した。(ラックが外れた)

เอกสารรายงาน HIYARIHATTO
ヒヤリ・ハット報告書

ผู้จัดทำใบ ของขี้เหล็กหรือ ใบเหตุการณ์ ผู้จัดทำ 見学者・見習者の 部長	หัวหน้าแผนก ของ ขี้เหล็กหรือ หัวหน้าแผนก 見学者・見習者の SV、課長	ผู้เห็นเหตุการณ์ หรือผู้อยู่ใน เหตุการณ์ 見学者・見習者の 部長
--	---	--

วันที่ทำ 2567		ปี 8		เดือน 13		วันที่ 9		
ฝ่ายต้นสังกัด 所属部門	Production	แผนก 課	Die Casting	ฝ่าย 課	Melting	หน่วยงาน 課		
รหัสพนักงาน 社員番号	15058	ชื่อ 氏名	นาย วิวัฒน์ ชัยนา ワッタナ・チャイマー			จำนวนปี ประสบการณ์ 経年 年数	9 ปี 2 เดือน 9年2ヶ月	
ลักษณะการเกิด 発生状況	วันที่เกิดเหตุ 発生日	2567			ปี 8	เดือน 9	วันที่ 日	
	เวลาที่เกิดเหตุ 発生時間	19			โมง 時	14	นาที 分	
	สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	Holding Furnace #03 (บริเวณทาง Forklift) หล่อ 3 号機保持炉 (フォークリフトエリア)						
	ขณะกำลังทำอะไร 何をしていた時	ขึ้น Platter เคลื่อนย้ายน้ำอลูมิเนียมในทางเดินจาก Melting Furnace #2 มาตั้งที่ Holding Furnace #02 プラッターで溶湯炉2号炉から保持炉2号炉に溶湯を運搬時						
<p>รายละเอียดของเหตุการณ์ (รายละเอียดของเหตุการณ์ที่เกิดหรือจากที่พบเห็น) HIYARI HATTO (ヒヤリ・ハット) 内容 (発覚にヒヤリ・ハットを自分が感じたり、他の人を見て感じた場合のこと) พนักงานขึ้น Platter เคลื่อนย้ายน้ำอลูมิเนียมในทางเดินจาก Melting Furnace #2 มาตั้งที่ Holding Furnace #02 ระหว่างขึ้น Platter ผ่าน Holding Furnace #03 เกิดเหตุการณ์ฐานของภาชนะบนเขียงที่ทางเดินของ Platter ทำให้น้ำอลูมิเนียมกระเด็นออกมาบริเวณ ทางเดินจาก Melting Furnace #2 มาตั้งที่ Holding Furnace #02 ได้ปริมาณน้ำอลูมิเนียมจากการที่น้ำอลูมิเนียมกระเด็นใส่ร่างกายได้ プラッターで溶湯運搬時、保持炉 # 3 のところでトリベが床面にぶつかり、入っている溶湯が飛び出した。他の作業者がそのエリアを歩くと 飛び出した溶湯が体に当たって被災する可能性がありヒヤッとしました。</p>								
การแก้ไข 対策の立案	<p>วิเคราะห์สาเหตุ (原因) : วัสดุ + วัตถุ + วัสดุ + วัสดุ + วัสดุ 問題と思われること (建築・設備・物・行動・その他)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกระทำที่ไม่ปลอดภัย คือ พนักงานยกภาชนะบนเขียง Platter ความสูงของภาชนะจากพื้นต่ำกว่าที่กำหนด (15-20 cm) 不安全行動は標準高さ(15-20 cm)より床面からトリベを持ち上げないこと。 - สภาพการเดินที่ไม่ปลอดภัย คือ พื้นทางเดินของ Platter & Forklift อยู่ในสภาพพื้นเหล็กทางเดินไม่สม่ำเสมอ 不安全状態はリフト&プラッターの通路が段差になった状態。 <p>การแก้ไข (Follow up) ถ้าอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็น Main ในการดำเนินการและเปิดการประชุมเมื่อเห็นสมควร) 対策案 (安全衛生推進者が主体となり必要に応じて検討会議開催する)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดจุด Mark ความสูงในการยก Platter เพื่อเป็นจุดอ้างอิงให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย (13 Aug 2024) 作業者が安全に作業を行う為に、持ち上げ高さの位置をプラッターにマークする。(2024 年 8 月 13 日) - วางแผนปรับปรุงและทำความสะอาดทางเดิน Platter & Forklift ทั้งหมด เพื่อไม่ให้เกิด Step ที่พื้น (床面を滑らかにする) 床面の段差を無くすために、全てのプラッターとフォークリフトの通路の床をクリーニングと改善する計画を作成。 <p>ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของฝ่ายแผนกเขียนคอมเมนต์เกี่ยวกับการแก้ไข (กรณีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัย) 安全衛生推進者が対策についてコメント記載(内容の問題が重大な場合対策案を指示)</p> <p>มีการอธิบายการแก้ไขการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและสภาพการเดินที่ไม่ปลอดภัยหรือไม่ดี แต่เกี่ยวกับพื้นทางเดินที่มีลิ้นแบริ่งหรือไม่ดีหรือไม่ดี กรณีการเกิดเหตุที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยไม่มีความชัดเจนขึ้น นอกจากนั้นแล้วการแก้ไขการกระทำที่ไม่ปลอดภัยที่มีลิ้นแบริ่งหรือไม่ดีหรือไม่ดี การตรวจสอบทุกการเคลื่อนย้ายภาชนะการกระทำที่ไม่ปลอดภัย</p> <p>不安全行動、不安全状態に対して対策を講じているので良いが床面の段差については何mmの段差が悪いのか 判らない為、定量的な判断基準を設ける事。又、不安全行動の対策は人が関係しているので日々点検の項目に追加して習慣化するまで教育、指導をお願いします。</p>							
	<p>การวิเคราะห์ HIYARI HATTO (หรือเลือกข้อที่ไม่ใช่) ヒヤリ・ハットの分析 (該当する番号を1つ選び○をする)</p> <p>พื้นฐานในการกรอกข้อมูล (โดยคณะกรรมการความปลอดภัยหรือผู้ควบคุมความปลอดภัยเป็นผู้ 基本記入は安全衛生推進者もしくは安全管理者が記入する)</p>							
	■การแบ่งประเภทงาน 作業区分	■รายละเอียดงาน 作業内容		■ตำแหน่งที่บาดเจ็บ 傷病の部位		■ปัจจัยด้านการจัดการ 管理的要因		
	1 งานประจำ 定期	1 Melting 溶解	1 หัว 頭部	1 ไม่ได้ออกคำสั่ง, คำสั่งไม่เพียงพอ 指示していない・不足				
2 งานไม่ประจำ 非常	2 Casting ការប្រព្រឹត្តិ 成形	2 มือ 手	2 ไม่แจ้ง, แจ้งไม่เพียงพอ 連絡していない・不足					
3 ฉุกเฉิน/ผิดปกติ 異常発生	3 การ Finishing 製品仕上げ	3 ตา 目	3 ไม่ทำตามขั้นตอน, มาตรฐานที่กำหนด, ไม่พร้อม 標準・手順が守れない・不備あり					
4 การปฏิบัติงานโดยอื่น 改善作業	4 การปฏิบัติงาน Shot Blasting 射撃	4 อก 胸	4 อบรมไม่เพียงพอ, ไม่ได้มีการอบรม 教育不足・未実施					
5 การเดิน (รวมบันได) 歩行 (階段も含む)	5 M/C 加工 (金型加工) Machining (金属切削加工)	5 เท้า 足	5 เครื่องจักรชำรุด, การจัดการไม่เพียงพอ 設備故障・管理不足					
6 การทำความสะอาด 清掃	6 ASSY	6 ร่างกาย 全身	6 SS ไม่เพียงพอ SS不足					
7 อื่นๆ その他 ()	7 เปลี่ยนถ่าย 交換	7 อื่นๆ その他 ()	7 อื่นๆ その他 ()					
8	8 งานเชื่อม 溶接							
■ลักษณะอุบัติเหตุ 事故の型	9 จัดทำแบบพิมพ์ 金型製作	■ลักษณะการบาดเจ็บ 傷病の型	■ปัจจัยจากคน 人的要因					
1 ถูกหนีบ, ถูกวนพันเขาไม่ 挟まれ・巻き込まれ	10 เคลื่อนย้ายแบบพิมพ์ 金型運搬	1 หมดสติ 熱中症	1 รีบร้อน 急いでいた					
2 บาดเจ็บ, 出血 切れ・こすり	11 แก้ไขแบบพิมพ์ 金型修理	2 ถูกกระแทก 打撲	2 ไม่รู้/知らなかった					
3 ไข้หวัด, ไข้หวัด 風邪・発熱	12 เดิน, การขนของ 歩行・搬送	3 ถูกบาด 切創	3 ลืม 忘れていた					
4 พลัดตก 転倒	13 การซ่อมแซมเครื่องจักร, การแก้ไข Semi Trouble 設備修理・故障修復	4 กระดูกหัก 骨折	4 ไม่ถาม 聞こえなかった					
5 ล้มลง 転落	14 ขนถ่ายแบบพิมพ์ (ไม่ใส่เสื้อกันหนาว) 型紙の運搬 (防寒着未着用)	5 หมดสติ 火傷	5 ไม่เห็น 見えなかった					
6 ตกจาก 落下	15 การขนถ่าย (นอกเหนือจากใส่เสื้อกันหนาว) 運搬 (防寒以外)	6 ไร้น้ำหนัก 中絶	6 ไม่คิดว่าอันตราย 危険とは思わなかった					
7 สัมผัสกับสิ่งที่มีอุณหภูมิสูง 高温な物との接触	16 เดิน, เคลื่อนย้าย 歩行・移動	7 อื่นๆ その他 ()	7 ไม่ทำตามขั้นตอนและมาตรฐาน 標準・手順を守らなかった					
8 ทำงานในทางตรงกันข้าม 動作の反対	17 การทำความสะอาด (ประจำวัน・週掃除) 清掃 (日常・週掃除)		8 ประเมินการประเมิน, ความสามารถ 評価・能力不足					
9 อื่นๆ その他 ()	18 อื่นๆ その他 ()		9 อื่นๆ その他 ()					



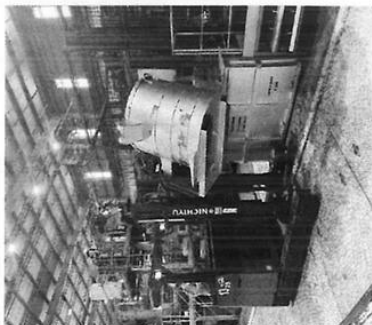
เอกสารรายงานHIYARIHATTO ヒヤリ・ハット報告書

ผู้จัดทำ
ของพื้นที่
หรืออยู่ใน
เหตุการณ์
ผู้เกี่ยวข้อง
ผู้เกี่ยวข้อง
ผู้เกี่ยวข้อง

วันที่เกิดเหตุ 2024 年 9 月 11 日		ปี 2024		เดือน 9		วัน 11	
ฝ่ายต้นสังกัด 所属部門	Production	แผนก 課	Casting・การขึ้นรูป 造型・成形	ฝ่าย 班	Melting	หน่วย 係	
รหัสพนักงาน 社員No.	18057	ชื่อ 氏名	นาย วัคพล แสนสุข ワカボーン センสุข			จำนวนปี ประสบการณ์ 経年数	5 ปี 10 年 5 月 10 日
วันที่เกิดเหตุ 発生日	2024 年 9 月 11 日						
เวลาที่เกิดเหตุ 発生時刻	9 โมง 09 นาที						
สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	จุดหลอมการโพรมี: บริเวณเตาหลอมเบอร์ 02 溶解炉No.2 取鍋予熱場所						
ขณะเกิดเหตุทำอะไร 何をしていましたか	ทำการหลอมการโพรมี: ADC-12 ADC12 取鍋予熱作業						
รายละเอียดเหตุการณ์ (รายละเอียดที่ตนเองรู้สึกถึงเหตุการณ์ผิดปกติหรือจากที่พบเห็นผู้อื่น) HIIYARI HATTO (ヒヤリ・ハットした内容 (当事者にヒヤリ・ハットを自分が感じたり、他の人を見て感じた場合のこと)) พนักงานขึ้น Pottery เคลือบถ้วยน้ำอลูมิเนียมในกาที่เบอร์ 26 จาก Melting Furnace 21 มาเติมที่ Holding Furnace 26 จะไปทำการเติมที่ Holding Furnace 26 เมื่อทำการเติมที่ Holding Furnace 27 เสร็จ พนักงานได้ทำการลงไม่พ ให้เบ: ADC-12 เมื่อเติมการโพรมีเพื่อจะไปวางบนแท่นวางสำหรับอุ่น ทำให้มีน้ำอลูมิเนียมที่เหลือน้อยเหลืออยู่ใกล้หน้าพิน พนักงานพนักงานคนบริเวณนั้นอาจทำให้พนักงานได้มีบาดเจ็บจากการที่ถูกน้ำอลูมิเนียมกระเด็นใส่จากภาชนะ 溶解炉No.2にて約500kgの溶湯を7の保持炉に約300kgを配湯し、残りは6の保持炉に配湯する予定だったが 従業員はブラスターから降りて酸化物を取りました。酸化物を取った後、7の配湯が出来たと勘違いして、通 受のまま取鍋予熱場所に送りました。取鍋を傾けて予熱炉に入ろうとした瞬間、取鍋内に残っていた溶湯が							
ปัญหาที่พบ (ปัญหา・課題・改善点・その他) 問題と思われること (現象・設備・物・行動・その他)							
- ปฏิบัติงานตามกฎกติกาดังกล่าว (ทำการสังเกต Oxide หลังจากเติมน้ำ) いつもと違う作業を行った (配湯後に酸化物を除去した)							
การแก้ไข (ผู้เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยและความปลอดภัย Main ในการดำเนินการและจัดการประชุมเมื่อเป็นกรณี) 対策案 (安全衛生推進者が主体となり必要に応じて検討会議開催する)							
- กำหนดให้พนักงานต้องลงมาทำการตรวจสอบปริมาณน้ำอลูมิเนียมในกาโพรมีทุกครั้ง ก่อนทำการหลอมการโพรมี 取鍋を加熱する前に作業者は溶解炉のレベルを確認すること							
- วางแผนปรับปรุงเครื่องอุปกรณ์การโพรมีจากแบบเดิมเป็นแบบแนวตั้ง (ไม่เอียงการโพรมี) 横置の取鍋予熱炉を縦型に変更する計画。(取鍋を傾けないようにする)							
ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของฝ่ายแผนกแผนกแผนกที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไข 関係部署安全衛生管理者が対策についてコメント記載(内容の問題が重大な場合対策案を指示)							
- 溶解作業で11のない作業があるか、点検してください。 ขอโปรดตรวจสอบว่าการปฏิบัติงานของเตาหลอมงานที่ไม่ 11 หรือไม่ - 溶けたアルミの危険性について教育を行ってください。 ขอให้งานพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของอลูมิเนียมที่ละลาย							

การวิเคราะห์ HIIYARI HATTO (ใน○เลือกข้อที่เข้าข่าย) ฐานในการการก่อเหตุ วัตถุประสงค์ในการความปลอดภัยเพื่อความปลอดภัยจะเป็นผลจาก
ヒヤリ・ハットの分析 (該当する番号を○を○をする) 基本記入は安全衛生法もしくは安全衛生者が記入する

■การแบ่งประเภทงาน 作業区分	■รายละเอียดงาน 作業内容	■ตำแหน่งที่บาดเจ็บ 傷病の部位	■ปัจจัยด้านการจัดการ 管理的要因
1 งานประจำ 定常	1 Melting 溶解	1 ศีรษะ 頭部	1 ไม่ได้ออกคำสั่ง, คำสั่งไม่เพียงพอ 指示していない・不足
2 งานไม่ประจำ 非定常	2 Casting・การขึ้นรูป 造型・成形	2 ใบหน้า 顔	2 ไม่แจ้ง, แจ้งไม่เพียงพอ 連絡していない・不足
3 การจัดการความปลอดภัย 異常処理	3 การ Finishing 製品仕上げ	3 ลำตัว 胴体	3 ไม่ทำตามขั้นตอน, มาตรฐานที่กำหนด, ไม่พร้อม 標準・手順を守れない・不備有り
4 การปฏิบัติงานโดยเงื่อนไข 改善作業	4 การปฏิบัติงานตาม Safety 作業要	4 แขนมือ, นิ้ว 腕・手・指	4 อบรมไม่เพียงพอ, ไม่ได้รับการอบรม 教育不足・未実施
5 การเดิน (รวมบันได) 歩行 (階段も含)	5 M/C 様子 (全容以外) Monitoring (นอกเหนือจากแผนก)	5 เท้า 足	5 เครื่องจักรชำรุด, การจัดการไม่เพียงพอ 設備故障・管理不足
6 การทำความสะอาด 清掃	6 ASSY	6 ร่างกาย 全身	6 2S ไม่เพียงพอ 2S不足
7 อื่นๆ その他 ()	7 เปลี่ยน Tool 刃物交換	7 อื่นๆ その他 ()	7 อื่นๆ その他 ()
	8 งานเชื่อม 溶接		
■ลักษณะอุบัติเหตุ 事故の型	9 จัดทำแบบพิมพ์ 全型製作	■ลักษณะการบาดเจ็บหรือ สัมผัส 傷病の型	■ปัจจัยจากคน 人的要因
1 ถูกชน, ถูกยานพาหนะเข้า 被まれ・巻き込まれ	10 เติมน้ำมันแบบพิมพ์ 全型注油	1 ล้มแตก 転倒	1 ใจร้อน 急いでいた
2 บาด, ถลอก 切れ・こすれ	11 แก้ไขแบบพิมพ์ 全型修正	2 ถูกกระแทก 打撲	2 ไม่รู้ 知らなかった
3 บังคับ, พังกระฉวย 飛来・飛散	12 เดิน・การเขย่ง 歩行・登降	3 ถูกบาด 切創	3 ลืม 忘れていた
4 พลัดคว่ำ 転倒	13 การซ่อมเครื่องจักร・การแก้ไข Small Trouble 設備修理・小故障	4 การถูกกด 骨折	4 ไม่สนใจ 聞こえなかった
5 ล้มกลิ้ง 転落	14 ขอบเขตไฟลัดสวิตช์ (ไฟลัดสวิตช์ทั้งหมด) スイッチの範囲外(全容)	5 แผลไฟไหม้ 火傷	5 ไม่เห็น 見えなかった
6 ตกลงมา 落下	15 การขนถ่าย (นอกเหนือจากไฟลัดสวิตช์) 運搬(全容以外)	6 ไร้มพิษ 中毒	6 ไม่มีความเป็นอันตราย 危険とは思わなかった
7 สัมผัสกับสิ่งที่มีอุณหภูมิสูง 高温な物との接触	16 เดิน・เคลื่อนย้าย 歩行・移動	7 อื่นๆ その他 ()	7 ไม่ทำตามขั้นตอนและมาตรฐาน 標準・手順を守らなかった
8 ทำงานในทางตรงกันข้าม 動作の反対	17 การทำความสะอาด (ประจำวัน・週清掃)		8 ไม่เพียงพอ 経験・能力不足
9 อื่นๆ その他 ()	18 อื่นๆ その他 ()		9 อื่นๆ その他 (思い込み・勘違い)



ทำการเติมน้ำอลูมิเนียม DCM #7
(ปริมาณน้ำอลูมิเนียมยังเหลืออยู่ในภาชนะ)



ดัก Oxide ที่ DCM #7
(ทำงานผิดปกติจากที่เคยทำบ้างนั้น)



ลืม !!! เติมน้ำอลูมิเนียมที่ DCM #6
นำรถกลับไปที่เครื่องอุ่นกาโรริเบะ



มาตรฐานการปฏิบัติงาน 作業標準書

1. Check Sheet การตรวจสอบ Platter ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- ตรวจสอบหน้า Level sensor เตาหลอม
 - อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่หัก
 - ตรวจสอบไฟแสดงสถานะพร้อม น้ำอุณหภูมิในเตาหลอม ไฟอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

1. สวมใส่อุปกรณ์ PPE: ยางมือปฏิบัติงาน ตลอดเวลา
- พนักงานต้องรักษากายและสติ พร้อมในการปฏิบัติงานเท่านั้น
 - ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ถือภาชนะหรือถ้วยเข้าทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม โดยเด็ดขาด

จุดสำคัญในการทำงาน 作業の注意

- ปฏิบัติงานตาม WI โดยเคร่งครัด
- ห้ามปฏิบัติงานด้วยความเร่งรีบ
- ตรวจสอบว่าถังน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม วาล์วปิดสนิทแล้วหรือไม่
- หากเกิดความจำเป็นที่ต้องมีการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม ให้แจ้งหัวหน้างาน Leader Up. เข้าทำการตรวจสอบก่อนทำงานก่อนปฏิบัติงานเท่านั้น



อุปกรณ์ป้องกัน
安全具

ชื่อกระบวนการ
工程名

การถ่านน้ำ
อุณหภูมิในเตาหลอม
Holding Furnace

หมายเลขกระบวนการ
工程番号



ทำการเทน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



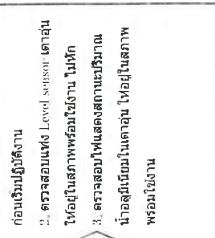
นำ Platter ที่ใช้สำหรับถ่านน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม และปฏิบัติงาน WI-ML-021 การเปิด-ปิด Tap



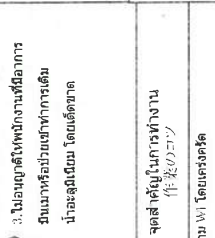
ตรวจสอบปริมาณน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



พด Platter ให้ปากภาชนะในเตาหลอม วางถังน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม โดยปากภาชนะในเตาหลอม น้ำอุณหภูมิในเตาหลอม จะลดลงหลังจากที่ปากภาชนะในเตาหลอม



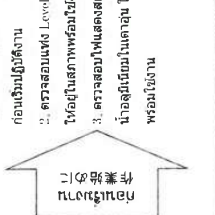
ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



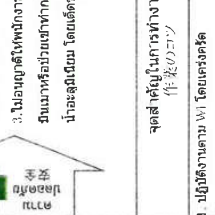
ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



เมื่อทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอมแล้ว ให้ทำการตรวจสอบว่าเตาหลอมพร้อมใช้งานหรือไม่



จากนี้ไปให้ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



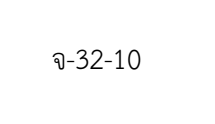
ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม



ทำการเติมน้ำอุณหภูมิในเตาหลอม WI-ML-055 และตรวจสอบอุณหภูมิในเตาหลอม

เอกสารรายงานHIYARIHATTO ヒヤリ・ハット報告書

วันที่กรอก 2024 ๕ ๙ เดือน ๙ วัน

ผู้จัดทำ/ผู้ไม่อยู่
เห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์
発見者・現認者の部長

หัวหน้าแผนก/ผู้ไม่อยู่
หรืออยู่ในเหตุการณ์
発見者・現認者のSV、課

ผู้เห็นเหตุการณ์หรือผู้
อยู่ในเหตุการณ์
発見者・現認者

ฝ่ายต้นสังกัด 所属部門	FC	แผนก 部	PC	ฝ่าย 課	PC	หน้า 面
รหัสพนักงาน 社員No.	15014	ชื่อ 氏名	วิรัตน์ นิยะนันท์ ウィラット ニヤナン			จำนวนปี ประสบการณ์ 勤年数
วันที่เกิดเหตุ 発生日	2024		ปี 年	9	เดือน 月	11
เวลาที่เกิดเหตุ 発生時間	2		โมง 時	40	นาฬิกา 分	
สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	พื้นที่ Heat Treatment 熱処理工程					
ขณะกำลังทำอะไร 何をしていた時	ย้ายพาเลทเข้ามาเก็บในพื้นที่หลัง Heat Treatment 熱処理工程の基					
รายละเอียดของเหตุการณ์ (รายละเอียดของเหตุการณ์เกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นหรือจากที่พบเห็นผู้อื่น) HIYARI HATTO (ヒヤリ・ハット) した内容 (実際にヒヤリ・ハットを自分が感じたり、他の人を見て感じた場合のこと)						
เป็นการยกงานพาเลทเข้ามา ไม่มีข้อบกพร่อง แต่ไม่ได้มีการจัดเรียงงานใหม่เพื่อให้ปลอดภัยก่อนยก จึงทำให้ 仮パレットに置いてある状態で運搬している際に発生した。仮パレットの際の落下防止がなく、製品がきれいに並んでいるか確認しないまま運搬した。						
สาเหตุของอุบัติเหตุ (อาคาร・เครื่องมือ・วัสดุ・(บุคคล) สิ่งอื่น) 問題と思われること (建物・設備・物・行動・その他)						
คนวางงานไม่ปลอดภัย คนยกงานไม่ตรวจสอบงานก่อนยก 不安全な状態で製品を置いた。運搬する前に確認しなかった。						
การแก้ไข (If Follow ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็น Main ในการดำเนินการและเปิดการประชุมเมื่อเห็นสมควร) 対策案 (安全衛生推進者が主となり必要に応じて検討会議を開催する)						
ตรวจสอบงานก่อนยกทุกครั้งว่างานวางอยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีความเสี่ยงในการร่วงหล่น パレットを運搬する前に、製品がきれいに並んでいるか、落下するリスクがないか確認するようにしていく。						
ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของฝ่าย or แผนกเขียนคอมเม้นท์เกี่ยวกับการแก้ไข (กรณีเป็นเหตุการณ์ร้ายแรงให้บอกคำสั่งการแก้ไข) 部署安全衛生管理者が対策についてコメント記載(内容の問題が重大な場合対策案を指示)						
อบรมพนักงานให้รอบคอบในด้านความปลอดภัยให้ความรู้ความเรียบร้อยก่อนยกงานเสมอ 運搬前の確認、安全運搬について作業者に教育。						

การวิเคราะห์ HIYARI HATTO (ให้○เลือกข้อที่เข้าข่าย)
ヒヤリ・ハットの分析 (該当する番号を1つ選び○をする)

พื้นฐานในการกรอกข้อมูล ให้คณะกรรมการความปลอดภัย
基本記入は安全衛生委員もしくは安全管理者が記入する

■การแบ่งประเภทงาน 作業区分	■รายละเอียดงาน 作業内容	■ตำแหน่งที่บาดเจ็บ 傷病の部位	■ปัจจัยด้านการจัดการ 管理的要因
1 งานประจำ 定常	1 Melting 溶解	1 ศีรษะ 頭部	1 ไม่ได้ออกคำสั่ง, คำสั่งไม่เพียงพอ 指示していない・不足
2 งานไม่ประจำ 非定常	2 Casting・การขึ้นรูป 鋳造・成形	2 ใบหน้า 顔	2 ไม่แจ้ง, แจ้งไม่เพียงพอ 連絡していない・不足
3 การจัดการของเสีย 異常処理	3 การ Finishing 製品仕上げ	3 ตา 目	3 ไม่ทำตามขั้นตอน, มาตรฐานที่กำหนด, ไม่พร้อม 標準・手順が守れない・不備あり
4 การปฏิบัติงานในเขตรักษาความปลอดภัย 改善作業	4 การปฏิบัติงานในเขตรักษาความปลอดภัย 改善作業	4 แขน, มือ, นิ้ว 腕・手・指	4 อบรมไม่เพียงพอ, ไม่มีการอบรม 教育不足・未実施
5 การเดิน/วิ่ง/ปีน (階段も含) 歩行(階段も含)	5 Walking (นอกเหนือจากแผนที่กำหนด) 歩行(指定範囲以外)	5 เท้า 足	5 เครื่องจักรชำรุด, การจัดการไม่เพียงพอ 設備故障・管理不足
6 การทำความสะอาด 清掃	6 ASSY	6 ร่างกาย 全身	6 2S ไม่เพียงพอ 2S不足
7 อื่นๆ その他 ()	7 เปลี่ยน Tool 刃物交換	7 อื่นๆ その他 ()	7 อื่นๆ その他 ()
	8 งานเชื่อม 溶接		
■ลักษณะอุบัติเหตุ 事故の型	9 จัดทำแม่พิมพ์ 金型製作	■ลักษณะการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย 傷病の型	■ปัจจัยจากคน 人的要因
1 ถูกหนีบ, ถูกควั่นเข้าไม่ 挟まれ・巻き込まれ	10 เครื่องปั้นดินเผา 金型修理	1 ลมแดด 熱中症	1 รีบร้อน 急いでいた
2 บาดเจ็บ, ถลอก 切れ・こすれ	11 แกะสลักแม่พิมพ์ 金型補修	2 ถูกกระแทก 打撲	2 ไม่รู้ 知らなかった
3 ปล่อย, ปล่อยกระจาย 飛来・飛散	12 เครื่องปั้นดินเผา 金型修理	3 ถูกบาด 切り	3 ลืม 忘れていた
4 พลิกคว่ำ 転倒	13 การซ่อมเครื่องจักร・การแก้ไข 設備修理・故障復旧	4 กระตุก けい	4 ไม่รู้ 知らなかった
5 ล้มกลิ้ง 転落	14 ซ่อมแซมโครงสร้าง (โครงสร้างเหล็ก) 構造修理 (鉄骨構造)	5 แผลไฟไหม้ 火傷	5 ไม่เห็น 見えなかった
6 ตกลงมา 落下	15 การขนย้าย (นอกเหนือจากโครงสร้างเหล็ก) 運搬 (鉄骨以外)	6 ได้รับพิษ 中毒	6 ไม่คิดว่าอันตราย 危険とは思わなかった
7 สัมผัสกับสิ่งที่มีอุณหภูมิสูง 高温物との接触	16 เดิน・เคลื่อนย้าย 歩行・移動	7 อื่นๆ その他 ()	7 ไม่ทำตามขั้นตอนและมาตรฐานที่กำหนด 標準・手順を守らなかった
8 ทำงานในทางตรงกันข้าม 動作の反対	17 การทำความสะอาด (ประจำวัน・ประจำวัน) 清掃 (日常・週清掃)		8 ประสิทธิภาพ, ความสามารถ 不能力・能力不足
9 อื่นๆ その他 ()	18 อื่นๆ その他 ()		9 อื่นๆ その他 ()

เอกสารรายงานHIYARIHATTO
ヒヤリ・ハット報告書

วันที่ออก 2024 ปี 10 เดือน 20 วัน

100

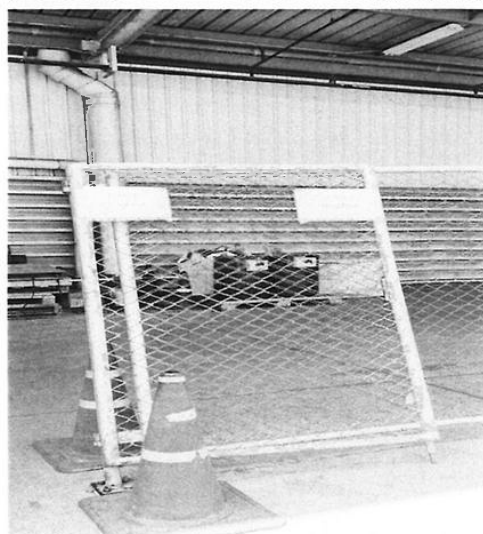
ผู้ยื่นเอกสาร 提出者	ฝ่ายต้นสังกัด 所属部門	FC	แผนก 部	PC	ฝ่าย 課	PC	หน้า 面
รหัสพนักงาน 社員No.	15014	ชื่อ 氏名	วิรัตน์ นิเชนนท์ ウライット ニヤナン			จำนวน 枚数	9
ลักษณะการเกิด 発生状況	วันที่เกิดเหตุ 発生日	2024		ปี 年	10	เดือน 月	29
	เวลาที่เกิดเหตุ 発生時間	11		โมง 時	20		นาที 分
	สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	โรงเก็บขยะ ゴミ置き場					
	ขณะกำลังทำอะไร 何をしていた時	ยกพาเลทกระดานเพื่อนำขยะจาก Inspection Area ไปทิ้งที่โรงเก็บขยะ 検査エリアにあるダンボールを運搬し、ゴミ置き場へ持って行っている際					
	รายละเอียดอื่นๆ (รายละเอียดที่ผู้เกิดเหตุการณ์หรือจากพยานเห็นด้วย) HUYARI HATTO (ヒヤリ・ハットした内容 (実際にヒヤリ・ハットを自分が感じたり、他の人を感じた場合のこと))	ยกพาเลทขยะไปทิ้งที่โรงเก็บขยะ ดอนเลื้อยเข้าไปในโรงเก็บขยะ ไม่ระวัง เบียดประตูทางเข้าอีกข้างหนึ่งจนเกินไปถึงที่ ダンボールをゴミ置き場へ運搬する作業で、畑の中に入ろうとした時に、ゴミ置き場の入り口のスペースが十分あるにも関わらず、不注意で運搬					
การแก้ไข 対策の実施	สิ่งที่ควรป้องกัน (อุปกรณ์・สิ่งของ・สิ่งของ・場所) 問題と思われること (建物・設備・物・行動・その他)						
	เกิดจากความประมาท รถโฟล์คลิฟท์คันใหญ่กว่าที่เคเคยขับ แต่ยังคิดเองว่าขับไปก็ถึงพื้นชอยรวิ เป็นการกระระะคิดพลาด 不注意。いつも運転しているリフトより大きくて、車幅感覚の違いがあるが、そのまま運転して畑の中に入っても干渉しないと思っていた。						
	การแก้ไข (ผู้ Follow คำแนะนำของนายและความปลอดภัยเป็น Main ในการดำเนินการและเปิดการประชุมเมื่อเห็นสมควร) 対策案 (安全衛生推進者が主体となり必要に応じて検討会議開催する)						
	มีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยอยู่เสมอ ถ้าพิจารณาแล้วว่าไม่ปลอดภัยก็ให้หยุดทันที แล้วหาวิธีการอื่นที่ปลอดภัยกว่า 安全意識を常に持って、もし危険だと判断したら、作業をすぐ止め、より安全な方法で作業する。						
	ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของฝ่ายแผนกเขียนคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการแก้ไข (กรณีเป็นเหตุการณ์ร้ายแรงให้ออกคำสั่งการภายใน) 部門課安全衛生管理者が対策についてメモ記録 (内容の問題が重大な場合対策案を指示)						
อบรมพนักงานให้มีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ต้องเน้นว่าไม่มีสิ่งกีดขวางใดๆ ไม่ว่าจะเป็นคนหรือของ ที่ซ่อนดินหน้า-ถอยหน้า 安全意識を持たせると、障害物がないことや周りの人がいないことを確実に確認した上で作業するように教育した。							

การวิเคราะห์ HARI HATTO (ให้○เลือกข้อที่เข้าข่าย)
 ヒヤリ・ハットの分析 (該当する番号を1つ選び○をする)

พื้นฐานในการกรอกข้อมูล ให้คณะกรรมการความปลอดภัยหรือผู้
基本記入は安全衛士委もしくは安全管理者が記入する

การแบ่งประเภทงาน 作業区分		รายละเอียดงาน 作業内容		ตำแหน่งบาดเจ็บ 傷病の部位		ปัจจัยด้านการจัดการ 管理の要因	
1	งานประจำ 定常	1	Melting 溶解	1	ศีรษะ 頭部	1	ไม่ได้บอกสิ่ง, คำสั่งไม่เพียงพอ 指示していない・不足
2	งานไม่ประจำ 非定常	2	Coasting・การขึ้นรูป 成型・成形	2	ในหน้า 顔	2	ไม่แจ้ง, แจ้งไม่เพียงพอ 連絡していない・不足
3	ผิดพลาดตามผลิตภัณฑ์ 異常発生	3	การ Finishing 完成 美装 仕上げ	3	ตา 目	3	ไม่ทำตามขั้นตอน, มาตรฐานที่กำหนด, ไม่พร้อม 標準・手順を守らなかった・不備有り
4	การปฏิบัติงานโดยขึ้น 改善作業	4	การปฏิบัติงาน Shot Blasting 作業	4	แขนมือ, นิ้ว 腕・手・指	4	อบรมไม่เพียงพอ, ไม่ได้มีการอบรม 教育不足・未実施
5	การเดิน, วิ่งบนโต๊ะ 歩行 (搬送も含む)	5	ย (搬入) (受取) (搬出) 搬入・搬出 (搬出後からの搬入)	5	เท้า 足	5	เครื่องจักรขาด, การจัดการไม่เพียงพอ 設備故障・管理不足
6	การทำความสะอาด 清掃	6	ASSY	6	ร่างกาย 身体	6	SS ไม่เพียงพอ SS不足
7	อื่น ๆ その他 ()	7	เปลี่ยน Tool 刃物交換	7	อื่นๆ その他 (-)	7	อื่นๆ その他 (-)
8		8	งานเชื่อม 溶接				
ลักษณะอุบัติเหตุ 事故の型		9	จัดการแบบทันที 急発発作	ลักษณะการชนหรือ ใกล้เคียง 傷病の型		ปัจจัยจากคน 人的要因	
1	ถูกหนีบ, ถูกส่วนอื่นเข้าไป 挟まれ・巻き込まれ	10	เคลื่อนย้ายแบบทันที 急発発作	1	ลิ้นขาด 熱中症	1	ไม่สนใจ 怠っていた
2	บาดเจ็บ, ถลอก 切り・こすり	11	แก้ไขแบบทันที 急発発作	2	ถูกกระแทก 打撲	2	ไม่รู้ 知らなかった
3	บวม, ฟุ้งกระจาย 膨張・飛散	12	เคลื่อน・การเขย่าสั่น スル・揺る	3	ถูกบาดเจ็บ 刃物	3	ไม่รู้ 知らなかった
4	พลัดตก 転倒	13	การซ่อมเครื่องจักร・การแก้ไข Shell Troubleshooting 設備他修理・4. 設備修理	4	กระดูกหัก 骨折	4	ไม่สนใจ 怠っていた
5	ล้มลง 転落	14	ชนเข้ากับวัตถุสิ่งของ 物・物にぶつかる 物・物にぶつかる	5	แผลไหม้ไหม้ 火傷	5	ไม่สนใจ 怠っていた
6	ตกลงมา 落下	15	การเขย่า (นอกเหนือจากไฟสั่น) 揺る (揺る)	6	ได้รับพิษ 中毒	6	ไม่คิดว่าอันตราย 危険とは思わなかった
7	สัมผัสกับสิ่งที่มีอุณหภูมิสูง 高温物体との接触	16	เดิน・เคลื่อนย้าย 歩行・移動	7	อื่นๆ その他 ()	7	ไม่ทำตามขั้นตอนและมาตรฐาน ที่กำหนด 標準・手順を守らなかった ที่กำหนด
8	ทำงานในทางตรงกันข้าม 動作の反対	17	การทำความสะอาด (ประจำวัน・ประจำวัน) 清掃 (日常・清掃)			8	ไม่สามารถ, ความสามารถ 経験・能力不足
9	อื่นๆ その他 (転倒)	18	อื่นๆ その他 ()			9	อื่นๆ その他 (-)

รูปภาพรายงาน HIYARIHATTO



เอกสารรายงาน HIYARIHATTO
ヒヤリ・ハット 報告書

วันที่กรอก 記入日		2024		ปี 年	11	เดือน 月	20	วันที่ 日
ผู้เขียนสาร 報告者	ฝ่ายคลังสินค้า 所蔵部門	ADMIN	แผนก 部	GA	ฝ่าย 課	SE	หน่วยงาน 係	
รหัสพนักงาน 社員No.	24006	ชื่อ 氏名	Nattakorn Theansriphum			จำนวน 仕事年数	7 month	
วันที่เกิดเหตุ 発生日	2024		ปี 年	11	เดือน 月	14	วันที่ 日	
เวลาที่เกิดเหตุ 発生時間	16		โมง 時	14		นาที 分		
สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	รายงานน้ำฝนหน้า Office 雨水の都トイの中							
ขณะกำลังทำอะไร 何をしていた時	MAKERทำงานทาสารกันซึมบนลาดฟ้า 業者は水染み予防の液体を塗っていた							
รายละเอียดเหตุการณ์โดย (รายละเอียดที่ตนเองรู้สึกถึงเหตุการณ์โดยหรือจากที่พบเห็นผู้อื่น) HIYARI HATTO (ヒヤリ・ハット) 内容 (実際にヒヤリ・ハットを自分が感じたり、他の人を見て感じた場合のこと) ได้รับแจ้งจากแผนก GA ว่ามีพอลิเมอร์รั่วซึมในรายงานน้ำฝนหน้า Office 連絡が白い泡が雨水のトイから出てきたと連絡がきた								
สิ่งที่พบเห็น (อาการ - เครื่องมือ - สิ่งของ - อุปกรณ์ - สิ่งอื่น) 問題と思われること (建物・設備・物・行動・その他)				เคยเกิดขึ้นใน 過去に発生		ประเภท 区分		หน่วยงาน ของผู้ที่เห็นหรือ อยู่ในเหตุการณ์ 発見者・見認者 のSV
กระบวนการทำงาน - ผม, มีการปูผิวทางเดิมที่ถนนจะทยอยทำจากซ้ายไปขวา โดยปกติจะปูผิวทางหน้าซ้ายทีละนิด ทำไปผืนปู ที่ผิวทาง เมื่อโดนน้ำฝน เกิดเป็นฟองขึ้น シートの上に水をぬりながら染みれ防止液体をするという作業だったが当日全体舗のエリアを塗ってから染み れ防止液体をした。ちょうど大雨を振っていた為雨が雨に当てられ泡になってしまった。				มี 有		รุนแรง 重大		
การแก้ไข (ให้ Follow ตามอำนาจและความปลอดภัยเป็น Main ในการดำเนินการและเปิดการประชุมเพื่อเห็นสมควร) 対策案 (安全衛生推進者が主体となり必要に応じて検討会議開催する)				วันที่ทำการแก้ไข 対策予定日		วันที่แก้ไขเสร็จสิ้น 対策完了日		หน่วยงาน ของผู้ที่เห็นหรือ อยู่ในเหตุการณ์ 発見者・見認者 のSV
แก้ไขชั่วคราว: หยุดงานชั่วคราว แก้ไขถาวร: ประเมินความเสี่ยงโดยตรวจสอบ SDS ของกาว พบว่า ไม่มีผลต่อ สิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยยะสำคัญ จึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานต่อไปได้ 暫定対策: 作業を止める。恒久対策: 泡が環境に危ないか確認した後 仕事を続けてもらう				18/11/2024		2024/11/20		
ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของฝ่ายแผนกเขียนคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการแก้ไข (กรณีเป็นเหตุการณ์ร้ายแรงให้ออกคำสั่งการแก้ไข) 部門課安全衛生管理者が対策について確認し、記載 (内容の問題が重大な場合対策案を指示)				ดำเนินการ ประเมินความเสี่ยง リスク評価の実施		ผู้จัดการทั่วไป ของผู้ที่เห็นหรือ อยู่ในเหตุการณ์ 発見者・見認者 の部長		หน่วยงาน ของผู้ที่เห็นหรือ อยู่ในเหตุการณ์ 発見者・見認者 のSV
ให้ผม, ปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนด ไม่ทำงานลดขั้นตอนและควรศึกษาให้แน่ชัดว่าสารเคมีที่ใช้ส่งผลต่อ สิ่งแวดล้อมอย่างไร 工程をばしをしないように気を付ける。使用した価格は環境にどんな影響あるか事前に確認すること。				จำเป็น 必要		จำเป็น 必要		

การวิเคราะห์ HIYARI HATTO (ให้เลือก) ข้อที่เข้าข่าย ヒヤリ・ハットの分析 (該当する番号を1つ選び○をする)				พื้นฐานในการกรอกข้อมูล ในคณะกรรมการความปลอดภัยหรือผู้ควบคุมความปลอดภัยจะเป็นผู้กรอก 基本記入は安全衛生委員もしくは安全管理者が記入する			
■การแบ่งประเภทงาน 作業区分	■รายละเอียดงาน 作業内容	■ตำแหน่งที่บาดเจ็บ 傷病の部位	■ปัจจัยด้านการจัดการ 管理的要因	■ลักษณะอุบัติเหตุ 事故の型	■ลักษณะการบาดเจ็บหรือ เจ็บป่วย 傷病の型	■ปัจจัยจากคน 人的要因	
1 งานประจำ 正常	1 Melting 溶解	1 ศีรษะ 頭部	1 ไม่ได้ออกคำสั่ง, คำสั่งไม่เพียงพอ 指示していない・不足	1 ถูกไหม้, ถูกน้ำมันเข้าไม่ถึง 燃え・油が浸み込まない	1 สัมผัส 接触	1 ไม่รู้ 知らない	
2 งานไม่ประจำ 非正常	2 Casting - การขึ้นรูป 鑄造・成形	2 ใบหน้า 顔	2 ไม่แจ้ง, แจ้งไม่เพียงพอ 連絡していない・不足	2 บาดเจ็บ, ไข้ 熱・風邪	2 ฝ่าเท้า 足裏	2 ไม่เห็น 見えない	
3 การจัดการของเสีย 異常処理	3 การ Finishing 製品仕上げ	3 จา 口	3 ไม่ทำตามขั้นตอน, มาตรฐานที่กำหนด, ไม่ พร้อม 標準・手順を守れない・不備有り	3 พลิกคว่ำ 転倒	3 ฝ่าเท้า 足裏	3 ไม่เห็น 見えない	
4 การปฏิบัติงานโดยแก้ไข 改善作業	4 การปฏิบัติงาน Shot Blasting 作業	4 ข้อมือ, ฝ่า 手・足・指	4 อบรมไม่เพียงพอ, ไม่ได้มีการอบรม 教育不足・未実施	4 พลิกคว่ำ 転倒	4 ฝ่าเท้า 足裏	4 ไม่เห็น 見えない	
5 การเดิน (รวมบันได) 歩行 (階段も含)	5 加工 (金型以外) machining (นอกเหนือจากแบบพิมพ์)	5 ฝ่า 足	5 เครื่องจักรชำรุด, การจัดการไม่เพียงพอ 設備故障・管理不足	5 พลิกคว่ำ 転倒	5 ฝ่าเท้า 足裏	5 ไม่เห็น 見えない	
6 การทำความสะอาด 清掃	6 ASSY	6 ร่างกาย 全身	6 2S ไม่เพียงพอ 2S不足	6 พลิกคว่ำ 転倒	6 ฝ่าเท้า 足裏	6 ไม่เห็น 見えない	
7 อื่นๆ その他 ()	7 เปลี่ยน Tool 刃物交換	7 อื่นๆ その他 (none なし)	7 อื่นๆ その他 ()	7 พลิกคว่ำ 転倒	7 ฝ่าเท้า 足裏	7 ไม่เห็น 見えない	
	8 รางเลื่อน 滑台			8 พลิกคว่ำ 転倒	8 ฝ่าเท้า 足裏	8 ไม่เห็น 見えない	
	9 จัดทำแม่พิมพ์ 金型製作			9 พลิกคว่ำ 転倒	9 ฝ่าเท้า 足裏	9 ไม่เห็น 見えない	
	10 เคลื่อนย้ายแม่พิมพ์ 金型移動			10 พลิกคว่ำ 転倒	10 ฝ่าเท้า 足裏	10 ไม่เห็น 見えない	
	11 แก้ไขแม่พิมพ์ 金型補修			11 พลิกคว่ำ 転倒	11 ฝ่าเท้า 足裏	11 ไม่เห็น 見えない	
	12 เคียว, การเขย่งสิ่ง 物・上げ下げ			12 พลิกคว่ำ 転倒	12 ฝ่าเท้า 足裏	12 ไม่เห็น 見えない	
	13 การซ่อมเครื่องจักร, การแก้ไข Small Trouble 設備修理, 故障修理			13 พลิกคว่ำ 転倒	13 ฝ่าเท้า 足裏	13 ไม่เห็น 見えない	
	14 ขณะขับโฟล์คลิฟต์ (โฟล์คลิฟต์ทั้งหมด) フォークリフト運転時(7人全段)			14 พลิกคว่ำ 転倒	14 ฝ่าเท้า 足裏	14 ไม่เห็น 見えない	
	15 การขนย้าย (นอกเหนือจากโฟล์คลิฟต์) 運搬(7人以外)			15 พลิกคว่ำ 転倒	15 ฝ่าเท้า 足裏	15 ไม่เห็น 見えない	
	16 เดิน・เคลื่อนย้าย 歩行・移動			16 พลิกคว่ำ 転倒	16 ฝ่าเท้า 足裏	16 ไม่เห็น 見えない	
	17 การทำความสะอาด (ประจำวัน・ประจำวัน) 清掃(日常・週清掃)			17 พลิกคว่ำ 転倒	17 ฝ่าเท้า 足裏	17 ไม่เห็น 見えない	
	18 อื่นๆ その他 (化学薬品)			18 พลิกคว่ำ 転倒	18 ฝ่าเท้า 足裏	18 ไม่เห็น 見えない	

เอกสารรายงาน HIYARIHATTO
ヒヤリ・ハット報告書

ผู้จัดทำ ของชุดข้อมูล ในเหตุการณ์ ผู้เห็นเหตุการณ์ หรือผู้อยู่ใน เหตุการณ์	ผู้เห็นเหตุการณ์ หรือผู้อยู่ใน เหตุการณ์
---	--

ผู้เห็นเหตุการณ์	ฝ่ายต้นสังกัด 所属部門	Production	แผนก 課	Die Casting	ฝ่าย 課	Die Casting
รหัสพนักงาน 社員No.	21009	ชื่อ 氏名	KAMOWIT WANWONG カモンウィット ワンวัน			จำนวน ปริมาณ 数量
ลักษณะการเกิด 発生状況	วันที่เกิดเหตุ 発生日	2021 0 12 เดือน 日				
	เวลาที่เกิดเหตุ 発生時間	06	โมง 時	00	นา 分	
	สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	Die Casting Machine No.3 海造3号機				
	ขณะกำลังทำอะไร 何をしていた時	จัดการงานตกบนเครื่องจักร 落下品処理				
รายละเอียดเหตุการณ์ (รายละเอียดต้นเหตุหรือสิ่งที่เกิดเหตุการณ์หรือจากที่เห็นเหตุการณ์) HIYARI HATTO (ヒヤリ・ハット) 自分を感じたり、他人を見て感じた場合のこと - พนักงานเก็บงานที่ออกมาจากเครื่องจักรทิ้ง โดยใช้อุปกรณ์ขว้างขว้าง และกระเด็นไปโดนถึง (finger off) ได้รับความบาดเจ็บ B 製品に傷みを受けた製品を処分する時に、製品をマシン横のフェンス越しに投げた。投げた製品がワランシ 品がワークが飛び出て、通行人に当たる懸念があり、怪我をする可能性もありました。						
การแก้ไข 対策の取組	สิ่งที่ควรระวัง (อาคาร • เครื่องจักร • สิ่งของ • การกระทำ • อื่นๆ) 問題と思われること (建物・設備・物・行動・その他)					
	1. ไม่มี 31 การปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการงานตกบนเครื่องจักร 機上に落下した製品の処理手順がない (無し)					
	2. พนักงานในกระเปาะรับทราย 危険と認識していた					
	การแก้ไข (ผู้ Follow ด้านความปลอดภัยและความปลอดภัยเป็น Main ในการดำเนินการและเปิดการประชุมเมื่อเห็นสมควร) 対策案 (安全衛生推進者が主体となり必要に応じて検討会を開催する)					
	- การแก้ไขชั่วคราว เมื่อเกิดปัญหา Point Check ให้ใช้เครื่องเก็บงาน (เนื่องจากชิ้นงานมีความร้อน) ทั้งที่ช่อง (barrynet) stop 暫定対策：機上で落下した製品を処理する時は、手で製品を掛けてスクラップコンベアに処分する。					
	- จัดทำ 31 การจัดการงานตกบนเครื่องจักร 機上に落下した製品の処理手順を作成する。 (31を作成)					
	ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของฝ่าย... แผนกความปลอดภัยเกี่ยวกับการแก้ไข (กรณีเป็นเหตุการณ์ร้ายแรงให้ออกคำสั่งแก้ไข) 部安全衛生管理者が対策についてコメント記載(内容の問題が重大な場合対策案を指示)					
	W1 作成後、作業員全員へ教育し、エビデンスを共有					
	W1 作成後は毎日、作業確認と ROPTE 製品に残っている					

การวิเคราะห์ HIYARI HATTO (H=เลือกข้อที่เข้าข่าย)
ヒヤリ・ハットの分析 (該当する番号を1つ選び○をする)

การแบ่งประเภทงาน 作業区分	รายละเอียดงาน 作業内容	สาเหตุที่บาดเจ็บ 原因の部位
1 งานประจำ 定常	1 Melting 溶融	1 สรีระ 身体
2 งานไม่ประจำ 非常	2 Casting • การขึ้นรูป 铸造 • 成形	2 ใบหน้า 顔
3 การจัดการกรณีฉุกเฉิน 異常処理	3 การ Finish งาน 仕上げ	3 足 足
4 การปฏิบัติงานโดยอื่น 改修作業	4 การปฏิบัติงานบน Shot Blast 改修作業	4 แขนมือ • 足 腕・足
5 การเดิน (รวมบันได) 歩行 (階段も含)	5 つかい (金型以外) 挑働 (金型以外の作業)	5 手 手
6 การทำความสะอาด 清掃	6 ASSY	6 ร่างกาย 全身
7 อื่นๆ その他 ()	7 เปลี่ยน (Tool) 刃物交換	7 อื่นๆ その他 ()
	8 งานเชื่อม 溶接	
9 จัดทำแบบพิมพ์ 金型製作		
10 ใส่น้ำมันหล่อลื่น 金型塗油		
11 ไขไขแบบพิมพ์ 金型組立		
12 ใส่น้ำมันหล่อลื่น 金型塗油		
13 ใส่น้ำมันหล่อลื่น 金型塗油		
14 ใส่น้ำมันหล่อลื่น 金型塗油		
15 ใส่น้ำมันหล่อลื่น 金型塗油		
16 ใส่น้ำมันหล่อลื่น 金型塗油		
17 ใส่น้ำมันหล่อลื่น 金型塗油		
18 อื่นๆ その他 ()		

『แบบสอบถามอาการบาดเจ็บ 傷病に関する聞き取り書』

ชื่อผู้เข้าข่าย 対象者氏名	รหัสพนักงาน 社員 No	อายุ 年齢	วันเดือนปีเกิด 生 年 月 日
นาย สุทธิพงษ์ สีหาบง ステイボン シハボン	22003	31 ปี	วันที่ 8 เดือน 1 ปีค.ศ. 1993 西暦 1993 年 1 月 8 日
สังกัด 所 属 : Factory control ฝ่าย 部 Factory control แผนก 課 Engineer ส่วนงาน 係 Maintenance			
สภาพการทำงาน 雇用形態: (พนักงานประจำ) 社員、สัญญาจ้าง 期間工、พาร์ทไทม์ パート、บริษัท OutSource 派遣元 ()			
ผู้สอบถาม 聞 取 者: Tanaka, Tawat		วคป. ที่สอบถาม : วันที่ 13 เดือน 9 ปีค.ศ. 2024 聞取年月日: 西暦 2024 年 9 月 13 日	

◆◇◆ สอบถามตามขั้นตอนที่ระบุด้านล่างนี้ 下記の手順で聞き取りして下さい ◇◇◆

1. บาดเจ็บหรือเจ็บป่วยในลักษณะใด? どんな傷病なのですか? บาดเจ็บเล็กน้อย 軽い傷病

• อุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานหรือไม่? (ใช่/ไม่ใช่) 業務災害ですか? (はい/いいえ)

• อุบัติเหตุทางการจราจรหรือไม่? (ใช่/ไม่ใช่)

• อุบัติเหตุทางการจราจรนั้นเป็นอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางมาทำงานหรือไม่ (ใช่/ไม่ใช่)

交通災害ですか? (はい/いいえ) その交通災害は通勤災害ですか? (はい/いいえ)

• สภาพร่างกายเป็นอย่างไร? ฝ่ามือซ้าย มีบาดแผล

⇒ บาดแผลหลังปวดเอว, ปวดเมื่อยตามข้อ, อื่นๆ () และเลือดออก

身体の具合はどんな様子ですか? ⇒ 左手に傷があり、出血し

腰痛、関節痛、その他 () ていた。

2. เกิดขึ้นเมื่อไหร่ วันที่ 13 เดือน 9 ปี 2024 (วันศุกร์) (ช่วงเช้า) ช่วงบ่าย ประมาณ 11:30

いつ発生しましたか? 2024 年 9 月 13 日 (金曜日) (午前・午後 11:30 時ごろ)

3. สถานการณ์การเกิด (กรุณาเขียนอย่างเป็นรูปธรรมโดยยึดหลัก 5W 1H)

発生状況 (5W 1H で具体的に書いて下さい)

พนักงานได้ไปทำการติดตั้ง sensor รับการเคลื่อนไหวที่ห้องน้ำชายออฟฟิศชั้นล่าง ได้มีการเดินสายไฟ sensor ไปยังจุดต่างๆที่กำหนด จึงได้มีการย้ายสายไฟเพื่อต่อสายเข้ากับ sensor ซึ่งในตอนที่เดินสายไฟเข้ากับตัว sensor นั้นเดินสายไฟไม่เข้า พนักงานจึงใช้ไขควงแบบดันที่สายไฟ แต่สายไฟก็ไม่เข้า พนักงานจึงดันแรงขึ้นกว่าเดิม จึงทำให้ไขควงแบบดันไปแทงฝ่ามือซ้ายที่จับ Sensor ไว้ทำให้เกิดแผลที่ฝ่ามือซ้าย หลังจากนั้นพนักงานได้ไปทำแผลที่ห้องพยาบาล

従業員は男子トイレに動き検知センサーを設置しに行きました。センサーの電線を指定箇所に配線し、センサーに電線を差し込む際、電線を接続できませんでした。従業員はマイナスドライバーを使って押し込んだが、配線が入らなかったの力で加えてマイナスドライバーが左手に刺さった。従業員は医務室へ行った。

4. กรณีที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่สามารถช่วยได้ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ ให้กรอกชื่อและที่อยู่ของผู้กรณีลงไปด้วย

交通事故等で第三者行為に関わる場合は相手の住所、氏名を記入すること

ที่อยู่ของผู้กรณี: 相手の住所 :

ชื่อผู้กรณี: 相手の名前:

5. พุดคุยสอบถามแพทย์เกี่ยวกับสาเหตุของการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยแล้วหรือไม่ (พุดคุยแล้ว, ยังไม่ได้พุดคุย, แพทย์ไม่ได้สอบถาม, (ไม่ได้ไปโรงพยาบาล))

傷病原因を医師に話しましたか? (話した、話していない、医師から聞かされた、病院へ行ってはいない)

6. ชื่อโรงพยาบาล: 病院の名称

7. กรณีที่ไม่ไปโรงพยาบาล (สิทธิรักษาพยาบาลกรณีอุบัติเหตุจากการทำงาน, สิทธิรักษาพยาบาลโดยประกันสุขภาพ, อื่นๆ ())

病院へ行った場合 (労災扱いにした、健康保険で処理した、その他 ())

8. กรณีเกิดอุบัติเหตุทางการจราจร ได้แจ้งความที่สถานีตำรวจหรือไม่ (แจ้งความแล้ว, ยังไม่ได้แจ้งความ)

交通事故の場合は警察に届きましたか? (届けた、届けていない)

ข้อควรระวัง ① ให้ส่ง [แบบสอบถามอาการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย] มายังผู้ควบคุมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยทั้งหมดทางอีเมลหรือแฟกซ์ ภายใน 24 ชั่วโมงหลังเกิดอุบัติเหตุ

注) ① [傷病に関する聞き取り書]は事故発生から24時間以内に総合安全衛生管理者にメールまたはFAXすること

② ในกรณีที่เฉพาะ [แบบสอบถามอาการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย] แล้วยังไม่เพียงพอ หลังจากส่งแบบสอบถามมาทางอีเมลหรือแฟกซ์แล้ว ให้โทรศัพท์มาอธิบายเพิ่มเติม

② [傷病に関する聞き取り書]のみで不十分な場合はメールまたはFAX送信後、電話で補足説明すること。

< ขอบบันทึกและกรอกรายความเป็นมา 経過及びメモ欄 >

11.30 ใช้ควงแทงมือพนักงาน ไม่น่าจะ... (被刺された)

11.40 พนักงานไปทำแผลที่ห้องพยาบาล

สภาพการเกิดอุบัติเหตุ 災害発生状況



พนักงานใช้ไขควงแบนเล็กดันสายไฟเข้ากับ Sensor ซึ่งเป็นการใช้เครื่องมือผิด
ประเภท ทำให้ไขควงปลิ้นไปแทงมือ
作業内容に対して使用工具が間違っって電線を押し
込んだ。使った工具が滑って左手を刺さった。



ไขควงแทงมือ ทำให้เกิดบาดแผลและเลือดออก
マイナスドライバーが左手に刺さって傷があり、
出血していた。

One Point Lesson

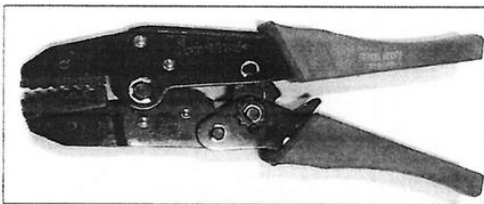
Basic Knowledge

Thema

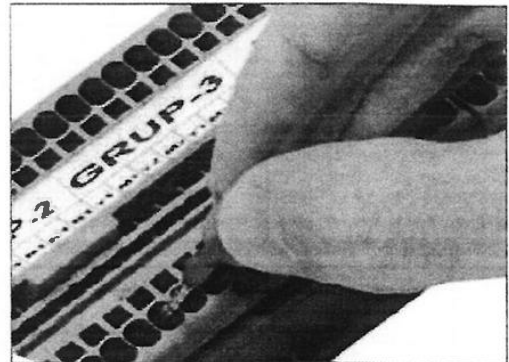
วิธีเข้าสาย terminal แบบเสียบ

ขั้นตอนการทำงาน

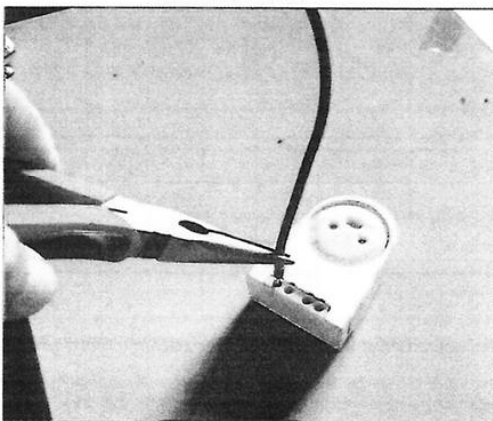
- ① ใช้คีมเข้าหางปลาเข็มเฉพาะตามรูปที่ 1 และห้ามใช้คีมอื่นที่ไม่เหมาะสม
- ② เมื่อเข้าเสร็จแล้วใช้มือจับสายเสียบเข้า Terminal ตามรูป 2
- ③ หากเสียบหางปลาไม่เข้าเนื่องจากขนาดหางปลาพอดีกับขนาด Terminal มากเกินไป ให้ใช้คีมปากจิ้งจกจับสายแล้วดันเข้า terminal ตามรูป 3
- ④ ห้ามใช้ไขควงหรืออุปกรณ์อื่นมาใช้ดันสายเข้า terminal โดยเด็ดขาด เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุตามรูปที่ 4



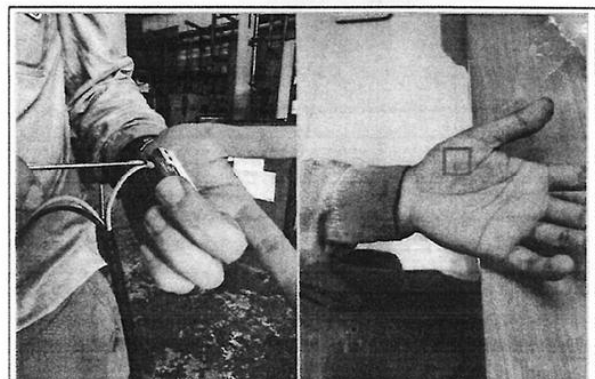
รูปที่ 1



รูปที่ 2

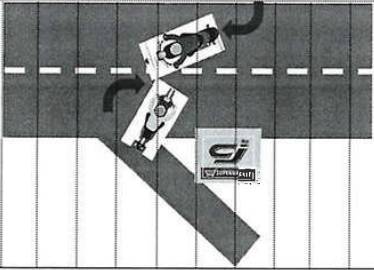



รูปที่ 3



รูปที่ 4 ตัวอย่างอุบัติเหตุไขควงทิ่มมือเป็นแผลลึก จากการใช้ไขควงดันสายไฟเข้า terminal









END











รายงานการเกิดอุบัติเหตุทางจราจร 交通事故報告書		หมายเลขเอกสาร 分類番号	H — —
ส่ง 配付先		วันที่ส่ง 発信日	18 Nov 2024
ผู้ควบคุมดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัท 管理部の部長		ผู้ส่ง 発信者	Thitiphan Khaysuwan
ผู้เข้าร่วม 出席者 (การประชุมพิจารณาป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางจราจรไม่ให้เกิดขึ้นอีก 交通事故防止検討会)			
เรื่อง 件名 รายงานอุบัติเหตุทางจราจร			
本人の状況 รายละเอียดผู้บาดเจ็บ	สังกัด 所属	ฝ่าย 部 PD แผนก 課 Die casting	
	ชื่อ 氏名/วันเกิด 生年月日	年 1985 月 Feb 日 26 (39 ปี) ศักดา แนมขุนทด สักดา เนมคุนตอด	
	วันเวลาสถานที่เกิดเหตุ 発生日時と場所	日付 วันที่ 年 2024 月 Nov 日 18 เวลา 07 นาฬิกา 40 นาที 40 分頃 สถานที่ 場所: หน้า CJ คลองกร่ำ CJ クロクラムの前	
	ชื่อและรุ่นรถ 車種名/ ทะเบียน 登録番号	Honda Wave 125 สีแดง ทะเบียน 4กน 3675 ชลบุรี ホンダウェーブ 125cc、赤、ナンバープレート 4กน 3675 チョンブリ(ผู้ครอบครอง 所有者 นาย ศักดา แนมขุนทด สักดา เนมคุนตอด)	
	ประเภท 区分	ระหว่างเดินทางไปทำงาน 通勤中 ระหว่างงาน 勤務中 อื่นๆ (ส่วนตัว) その他 (プライベート) <input checked="" type="checkbox"/> รถมอเตอร์ไซด์ 自家用車 <input type="checkbox"/> รถบริษัท 社用車	
	บริษัทประกัน 任意保険会社	มี (ผู้รับผิดชอบ 担当者: —) Tel: —	
	ตำแหน่งลักษณะที่บาดเจ็บ 傷病の部位及び型	แผลถลอกที่หัวเข่าซ้ายและขวา,ฝ่ามือด้านซ้าย,ข้อศอกด้านขวา 右左膝・左手のひら・右肘のすり傷。	
	ความเสียหายของรถ 車両の損傷状態	ติดลอก 当て傷	
	โรงพยาบาลและที่อยู่ 病院名と住所	ไม่ได้ไปโรงพยาบาล 病院へ行っていない Tel: —	
	รายละเอียดคู่กรณี 相手の状況	ที่อยู่ 住所/ชื่อ 氏名/ อายุ 年齢	(— ปี)
ชื่อและรุ่นรถ 車種名/ ทะเบียน 登録番号		รถ 車種名: — ทะเบียน 登録番号: —	
บริษัทประกัน 任意保険会社		ไม่มี (ผู้รับผิดชอบ 担当者: —) Tel: —	
ตำแหน่งลักษณะที่บาดเจ็บ 傷病の部位及び型			
ความเสียหายของรถ 車両の損傷状態			
โรงพยาบาลและที่อยู่ 病院名と住所			
1. ภาพของสภาพการเกิดอุบัติเหตุ 事故状況略図		2. สภาพการเกิด 発生状況	
		<p>ขณะขี่รถจักรยานยนต์ออกจากซอยบ้านกำลังจะเลี้ยวไปทางขวา ขี่ข้ามถนนหลักพบรถจักรยานยนต์ขี่ข้ามมากระชั้นทำให้ต้องเบรครถทันทีและล้มลง</p> <p>自宅の路地から出て、右のメイン道路に曲がろうとしたとき、横切るバイクに遭遇し、急ブレーキをかけ倒れた。</p>	
3. การจัดการอุบัติเหตุ 事故処理経過: แจ้งความต่อตำรวจ 警察への届出・มี 有 (สถานีตำรวจ 署)・ไม่มี 無 <input checked="" type="checkbox"/>			
4. สาเหตุ 原因: จักรยานยนต์เลี้ยวตัดหน้ากระชั้นหัน 突然バイクが曲がって来ました。			
5. ประเด็นสำนึกผิด 反省点・การแก้ไขป้องกัน 対策: --- ระวังรถซ้าย,ขวาให้มากขึ้น 交差点にもっと注意すること			
* ขอความวันนี้ 示談年月日: (ค่าไกล่เกลี่ย 示談金額: บาท) / อื่นๆ その他:			

เอกสารรายงานไฟไหม้ 報告				เลขที่เอกสาร 分類番号	
ผู้รับ รับผิดชอบ Ms. PAWITA SITTHISOPHONKAMJORN				วันที่ส่ง 送信日 15-Jul-24	
ผู้จัดการทั่วไป ส่วนสำนักงาน 管理部の部長 Ms. NONTANEE SRINONPRASERT				ผู้ส่ง 送信者 Mr. Chaiwat Sangsee	
ผู้เข้าร่วม (การประชุมพิจารณาการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ) 出席者(再発防止検討会)				ประธาน 社長	ประธาน คณะกรรมการความปลอดภัย 安全委員会委員長
เรื่อง 件名 รายงานอัคคีภัยและการพิจารณาการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นอีก 火災報告並びに再発防止検討結果について					
วันที่เกิดเหตุ 発生日	2024	ปี 年 July	เดือน 月 13	วันที่ 日	
เวลาที่เกิดเหตุ 発生時間	06	โมง 時 23	นาที 分		
สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	บริเวณหน้าเตาหลอมเบอร์ 01 溶解 1 号機の前				
ระดับความเสียหาย 被害の程度	โฟล์คลิฟท์ เบอร์ 04 ไม่สามารถใช้งานได้ フォークリフトNo.04は使えない状態				
สถานการณ์ 事故状況	<p>เวลา 6:23 น. พนักงานใช้ Forklift No.04 เก็บ Scrap ขณะที่ย้ายไปยังเตาหลอมได้เกิดไฟไหม้บริเวณเตาหลอมหมายเลขของเบอร์ Forklift</p> <p>จากนั้นพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ที่พื้นที่เตาหลอมที่ไม่ใช่คนขับได้สังเกตเห็นไฟไหม้ด้านหลังของ Forklift No.04 จึงได้แจ้งให้คนขับลงจากรถ</p> <p>3วินาทีหลังจากที่คนขับลงจากรถ เปลวไฟได้ลุกลามออกมาด้านนอก หลังจากนั้นพนักงานที่พบเห็นเหตุการณ์และคนขับรถไปยังดับเพลิง 5ถึงช่วยกันดับไฟ</p> <p>ไม่มีพนักงานได้รับบาดเจ็บ ในส่วนของรถ Forklift No.04 เครื่องยนต์ได้รับความเสียหายไม่สามารถใช้งานได้</p> <p>6:23頃、従業員がフォークリフトNo.4を使用して塵バケツを回収し溶解炉に運搬しようと前進した時、リフト座席左下内部で火災が発生した。</p> <p>溶解現場で働いている作業員がフォークリフトNo.04の後ろから火災が発生したことを運転手ではないメンバーが火災(異常)に気づき、運転手に降りるよう指示した事で運転手はフォークリフトより降車した。運転手が降車してから、3秒後、炎が外部まで上がった。火災を目撃したメンバー、運転手が協力して消火器5本を使い、消火した。怪我人はなし、フォークリフトNo.04号が壊れて使用不能となった。</p>				
สาเหตุ 事故原因	<p>・ อยู่ระหว่างตรวจสอบร่วมกับทาง Toyota Tsusho Forklift (Thailand) Co.,Ltd.</p> <p>คาดการณ์ช่วงเวลาในการตรวจสอบ 16 - 31 July 2024</p> <p>Toyota Tsusho Forklift (Thailand) Co.,Ltd.と調査中。</p> <p>調査期間は7月16日～8月31日</p>				
การแก้ไขและป้องกัน 対策	<p>การแก้ไขชั่วคราว 暫定対策</p> <p>- Forklift NO.1,2,3 จะหยุดใช้ระบบน้ำมันเชื้อเพลิงในการปฏิบัติงานจนกว่าทาง Toyota Tsusho Forklift (Thailand) Co.,Ltd. จะตรวจสอบและหาสาเหตุของการเกิดไฟไหม้ของ Forklift No.04 ได้ และหลังจากที่ทราบผล</p> <p>การตรวจสอบแล้วจะพิจารณาการป้องกันและการแก้ไข</p>				
事故に対する措置	<p>Toyota Tsusho Forklift (Thailand) Co.,Ltd. でフォークリフト No.04 の火災原因調査が分かるまでフォークリフト No.1, 2, 3 については稼働中の油システムを使用禁止にする。</p> <p>調査結果出た後対策と発生防止を検討する。</p> <p>การแก้ไขแบบเร่งด่วนอื่นๆ その他応急措置等 ทำการตรวจสอบระบบน้ำมันของโฟล์คลิฟท์เบอร์ 1,2,3 อย่างละเอียด โดย Toyota Tsusho Forklift (Thailand) Co.,Ltd. Toyota Tsusho Forklift (Thailand) Co.,Ltd. でフォークリフトNo.1,2,3の油システムを細かく点検する。</p> <p>【จำนวนถังดับเพลิงที่ใช้ 消火器の使用本数：ประเภทผงเคมีแห้ง 2 ถัง 粉末消火器 2本 / ประเภทน้ำยาเหลวละเหย 3 ถัง 蒸発性液体消火器 3本】</p> <p>【อุปกรณ์ที่ใช้อื่นๆ その他使用機器等： 無し 】</p>				
ภาพแสดง บริเวณโดยรอบ 付近の見取り図	 <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ขณะเกิดไฟไหม้และทำการดับไฟ 火災発生時と消火時 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> เครื่องยนต์เสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ エンジンが焼損して使えなくなりました </div> </div>				

เอกสารรายงานไฟไหม้ 報告		เลขที่เอกสาร 分類番号								
		วันที่ส่ง 発信日		09-02-24						
ผู้รับ 配付先										
ผู้จัดการทั่วไป ส่วนสำนักงาน 管理部の部長		ผู้ส่ง 発信者								
ผู้เข้าร่วม (การประชุมพิจารณาการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ) 出席者 (再発防止検討会)		ประธาน 社長		ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย 安全衛生委員長	เจ้าหน้าที่ จป.ระดับวิชาชีพ 衛生管理者					
เรื่อง 件名 รายงานอัคคีภัยและการพิจารณาการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นอีก 火災報告並びに再発防止検討結果について										
วันที่เกิดเหตุ 発生日	2024					ปี 年	8	เดือน 月	31	วันที่ 日
เวลาที่เกิดเหตุ 発生時間	19					โมง 時	10	นาที 分	(เวลาโดยประมาณ)	
สถานที่เกิดเหตุ 発生場所	เครื่อง Die Casting #4 鑄造 4 号機									
ระดับความเสียหาย 被害の程度	ไม่มี 無									
สภาพการณ์ 事故状況	- DCM4 เวลาประมาณ 19.10 น. ขณะที่เครื่องทำงาน Full Auto จังหวะที่ Ladle R/B Sleeve. จึงทำให้ Ladle R/B เทน้ำอลูมิเนียมออกนอกปาก Sleeve และไหลไปโดนเครื่อง Die Casting #4 ทำให้เกิดไฟลุกไหม้ พนักงาน Die Cast พบเห็นไฟลุกไหม้ ได้แจ้ง Leader กะเช้า และ Leader ได้ใช้ถังดับเพลิงในการระงับเพลิงไหม้ ใช้ถังดับเพลิงไป 1 ถัง โดยเครื่องจักรไม่เสียหายและพนักงานไม่ได้รับบาดเจ็บ 夕方 19 : 10 頃、# 4 全自動時、給湯口ポットが溶湯をスリーブに注ぐ、その溶湯がスリーブ口部に堆積しているアルミに当たった。溶湯がスリーブ下の油付きアルミに流れ込み、火災が発生した。燃えている事に気が付いた鑄造メンバーはリーダーに伝え、消火器を使用して火を消火した。(人・設備への影響無)									
สาเหตุ 事故原因	- ขณะที่ Ladle ถอยน้ำอะลูมิเนียมลงเกาะสะสมที่ปาก sleeve ラドル後退時、アルミがポタ落ちてスリーブ口にアルミが堆積した。									
การจัดการ 事故に対する 措置										
						- เปลี่ยนค่า Setting เวลาหลังจากเท 注湯後の待機時間の設定値を1秒から52				
						- จะทำการกำหนด Std.ค่า Setting เวลา 注湯後の待機時間の設定値標準化。				
						- ทำการขยายผลไปทุก Model 全機種に展開。				
	- ให้พนักงานที่ประจำเครื่อง ทำการตรวจ ชม, หากพบความผิดปกติ ให้จอดเครื่อง 作業開始前及び2時間ごとにスリーブ口部 止めて点検する。									
	การแก้ไขแบบเร่งด่วนอื่นๆ その他緊急									
	【จำนวนถังดับเพลิงที่ใช้ 消火器の使用本数： 1 ถัง本】 【อุปกรณ์ที่ใช้อื่นๆ その他使用機器等： - 】									
ภาพแสดง บริเวณโดยรอบ 付近の見取り 図										
										
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">ตำแหน่งเพลิงไหม้ได้ Injection บริเวณช่องเชื่อมต่อ AL. เมื่อน้ำมัน 射出の下油付バリシューターで火災が発生した。</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">Plunger Oil หมดลงด้านข้าง Sleeve สリーブの側面にプランジャーオイルが 垂れている</div>									

การทำความสะอาดใต้เครื่องจักรหลังจบกะ

DCM	Before	After
1		
2		
3		
4		

DCM	Before	After
5		
6		
7		
8		
9		

Production control sheet (Casting)
生産管理板

No.

(Shot No. ก่อนทำการ Start)

~ No.

(Shot No. สุดท้ายของกะ)

TD091-13-00
rev. on 23 Apr 2024

วันที่

กะ D • N

แผนก

ตรวจสอบความเค้นหน้า

ตรวจสอบข้อมูล

ตรวจสอบ

Product No.

HAL THAI
(Casting)

Product name

Die No.

Machine No.

เวลาเดินเครื่องจักร

เวลาที่ใช้ผลัดงาน

ชื่อพนักงาน

จำนวนสั่งผลิต

จำนวนฉีด

จำนวน Pre-shot

จำนวนงาน NG

TEST

TRY

จำนวนงานดี As-cast

จำนวน Liner NG

Start

เกิดปัญหา

เปลี่ยน Die

Defect

110 Misrun (ฉีดไม่เต็ม)

131 Pin พัก

108 ครามน้ำตกค้าง

113 ตก (casting)

126 Barcode "X"

ผลรวมย่อย

103 หลอด (รูหดตัว, แฉกบริเวณ)

132 Pin ถอน (Pin Back)

111 รอยไหม้

116 Gate, Runner ที่

127 ไม่สแกน Barcode

136 ตุ่มบน (kobu)

133 Pin คอ (Pin ลึก)

107 แตก (Crack)

117 Dimension

128 Scan barcode ไม่

※ ช่องบันทึกค่าคุณภาพ ※

Serial No.

เวลา

ผู้ส่ง

FIRST

LAST

NGอื่นๆ

เวลา

Casting Machine

ข้อมูล NG

บันทึกการเบิก Liner

เวลา

Target งานที่ฉีดได้

ผลงานที่ฉีดได้

ปัญหา

Code

จำนวนครั้ง

เวลาที่ฉีด

รายละเอียดปัญหา

เอกสารที่ออก

จำนวนดี

Defect Code

จำนวน

Test

TRY

1. รายงานจุดที่มีการเปลี่ยนแปลงของวันนี้

2. รายงานการตรวจพบสิ่งผิดปกติ

3. ใบแจ้งซ่อมแม่พิมพ์

จำนวนดี

Defect Code

จำนวน

Test

TRY

เวลา

จำนวน

ผู้เบิก

การกวาดตรวจสอบ

ตรวจสอบน้ำ

รวม

เวลา

ผู้ทำการกวาด

SHOT NO.

ก่อนเริ่มงาน

11:00

23:00

13:00

1:00

15:00

3:00

17:00

5:00

19:00

7:00

ตัวนับ

จำนวนที่ผลิต

ตัว

งานที่ค้าง

กะที่แล้ว

Casting cycle

sec

อัตราของเสีย

อัตราการฉีด

ตัว/ชั่วโมง

จักร

O

16

ภาคผนวก จ-33 : รายงานผลการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ประจำปี 2567

รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

ภาคผนวก จ-34 : ตัวอย่างเอกสารขออนุญาตเข้าทำงาน
ในพื้นที่เสี่ยง



ใบขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานของบริษัท ผู้รับเหมา (Work Permit Request)

วันที่เข้ามาปฏิบัติงาน : 21/Dec/2024

วันสิ้นสุดงาน : 22/Dec/2024

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา : NIDEC OKK MACHINERY (THAILAND) CO.,LTD

ชื่อผู้ขออนุญาต : นาย อนุพงษ์ สวนปรังค์

ที่อยู่บริษัท : 311 ถนนเทพรัตน กม.1 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

เบอร์โทรติดต่อ :

รายละเอียดของงาน : ถอดและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องจักร

พื้นที่ปฏิบัติงาน :

ชื่อผู้ควบคุมงาน : นาย อนุพงษ์ สวนปรังค์

เบอร์โทรติดต่อ :

ลักษณะงาน

- ☐ งานก่อให้เกิดประกายไฟ สะเก็ดไฟ
- ☐ งานที่ทำงานที่สูงเกิน 2 เมตร
- ☐ งานที่ทำในสถานที่อับอากาศ
- ☐ งานเกี่ยวกับสารเคมี
- ☒ งานอื่นๆ ซ่อมแซมเครื่องจักร

สารเคมีที่นำมาใช้กับงาน

- ☐ ประเภทไวไฟ
- ☐ ประเภทกัดกร่อน
- ☐ วัตถุพิษ
- ☐ แก๊สในถังความดัน
- ☐ อื่นๆ

ประเภทงาน

- ☐ งานก่อสร้าง เจาะ ขุด ก่อ ฉาบ ถมดิน
- ☐ งานระบบไฟฟ้า
- ☒ งานติดตั้ง / ซ่อมแซมเครื่องจักร
- ☐ งานระบบน้ำ ท่อน้ำ น้ำเสีย
- ☐ งานอื่นๆ

จำนวนผู้เข้ามาปฏิบัติงาน

จำนวน 6 คน
(แนบใบรายชื่อผู้เข้ามาปฏิบัติงาน)

การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- | | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> หมวกนิรภัย | <input type="checkbox"/> ถุงมือกันสารเคมี | <input type="checkbox"/> ชุดป้องกันสารเคมี |
| <input type="checkbox"/> แวนครอบตา | <input checked="" type="checkbox"/> ถุงมือนิรภัย | <input checked="" type="checkbox"/> รองเท้านิรภัย |
| <input checked="" type="checkbox"/> แวนตานิรภัย | <input type="checkbox"/> ปลักอุดหู | <input type="checkbox"/> ชุดช่วยหายใจ(SCBA) |
| <input type="checkbox"/> หน้ากากเชื่อม | <input type="checkbox"/> หน้ากากกันสารเคมี | <input type="checkbox"/> ต้องล้างมือให้สะอาด |
| <input type="checkbox"/> กระบังหน้านิรภัย | <input type="checkbox"/> เข็มขัดนิรภัย | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

อุปกรณ์ป้องกันอันตราย

- ☐ ระดับเพลิงประเภท..... จำนวน ถึง
- ☐ ฉากป้องกันสะเก็ดไฟ
- ☐ ผ้าใบปิดคลุมพื้นที่การทำงาน
- ☐ แนวกันเขตพื้นที่การทำงาน
- ☐ อื่นๆ

เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้าที่นำมาปฏิบัติงาน

- | | | |
|--------------------|----|----|
| 1. กล้องเครื่องมือ | 6 | 11 |
| 2. ไดอัลเกจ | 7 | 12 |
| 3. รถเข็น | 8 | 13 |
| 4. เกษผ้า | 9 | 14 |
| 5. | 10 | 15 |

ข้อปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

- ห้ามทิ้งขยะหรือสารเคมีทุกประเภทลงในท่อระบายน้ำโดยเด็ดขาด
- ผู้รับเหมาต้องนำขยะที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานกลับไปกำจัดอย่างถูกต้อง เช่น เศษดิน อีฐ หิน ปูน ทราช
- ขยะประเภทอื่นๆให้ทิ้งลงในถังขยะที่บริษัทได้จัดเตรียมไว้ให้ถูกต้อง



ถังขยะสีเขียว ขยะทั่วไป (General Waste) เช่น เศษอาหาร เศษกระดาษ กระดาษทิชชู ขวดพลาสติก ขวดนม เศษหญ้า ใบไม้



ถังขยะสีเหลือง ขยะรีไซเคิล (Recycle Waste) แยกประเภทขวดแก้ว ขวดน้ำดื่มขวดพลาสติก กระป๋องเครื่องดื่ม



ถังใส่เหล็ก สายรัดเหล็ก (Mix Steel scrap) ใส่เฉพาะเศษเหล็กเท่านั้น



ถังใส่เศษไม้ ไม้พาเลต (Wood) ทิ้งเฉพาะเศษไม้พาเลต และลังไม้เท่านั้น



ถังขยะสีแดง ขยะอันตราย (Hazardous Waste) ทิ้งเฉพาะถุงมือและเศษผ้าปนเปื้อนน้ำมัน จาระบี และสารเคมีอันตรายเท่านั้น
(โปรดอ่านกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา ด้านหลัง)

กฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา

1. ผู้รับเหมาต้องแลกบัตรและติดบัตร MAKER ทุกครั้งที่เข้าไปในเขตพื้นที่ และตลอดเวลาที่อยู่ในบริษัทฯ
2. ผู้รับเหมาจะต้องเขียน ใบขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และนำใบอนุญาตทำงาน ไปติดที่พื้นที่ปฏิบัติงาน
3. ผู้รับเหมาเข้าทำงานในเขตโรงงาน ต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสม ห้ามสวมใส่รองเท้าแตะ กางเกงขาสั้น และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน เช่น รองเท้านิรภัย/หุ้มส้น ถุงมือหนัง หน้ากากเชื่อม แวนตานิรภัย เป็นต้น
4. ก่อนลงมือปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง เช่น ตรวจสอบพื้นที่การทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า จะต้องให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
5. ห้ามใช้ เครื่องมือและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ชำรุด ซึ่งอาจจะทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินได้ ถ้าเครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้าชำรุดให้ติดป้ายขึ้นว่าชำรุดเพื่อป้องกันการนำไปใช้งาน
6. ห้ามต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ใช้กำลังไฟฟ้ามากกว่าแหล่งกำเนิด หรือเกินกว่าขนาดของสายไฟที่ใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้า เพื่อป้องกันมิให้อุปกรณ์เสียหายและอันตรายจากไฟฟ้าลัดวงจร และห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด
7. กรณีปฏิบัติงานเชื่อมหรือตัดด้วยแก๊สหรือกระแสไฟฟ้า จะต้องใช้วัสดุปิดบัง ปกคลุมที่เหมาะสม เพื่อป้องกันไม่ให้สะเก็ดไฟกระเด็น และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล เช่น หน้ากากเชื่อม แวนตานิรภัย ถุงมือหนัง เอี๊ยมหนัง อย่างเหมาะสม
8. กรณีทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยและนั่งร้านที่มีรากกันคกทุกครั้ง
9. กรณีที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี จะต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัย เช่น หน้ากากกันสารเคมี ถุงมือกันสารเคมี เป็นต้น และป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วไหลสู่ระบบระบายน้ำ และห้ามปฏิบัติงานใกล้แหล่งที่มีความร้อน หรือสะเก็ดไฟ
10. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่พร้อมใช้งานตลอดเวลาในขณะที่การทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟเพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้
11. หากเกิดอุบัติเหตุขึ้นขณะทำงาน ให้รายงานผู้ควบคุมงานในพื้นที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบทันที
12. กรณีที่ปฏิบัติงานในบริษัทฯ แล้วมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินดังขึ้น ให้หยุดปฏิบัติงานทุกอย่างทันที แล้วใช้ทางออกฉุกเฉินที่ใกล้ที่สุด และรีบเดินไปรวมตัวที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้
13. หลังจากงานเสร็จแล้วต้องจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
14. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตโรงงาน ยกเว้น พื้นที่ที่จัดให้เท่านั้น
15. ห้ามจุดหรือก่อกองไฟภายในพื้นที่บริษัทฯ
16. ห้ามพกอาวุธทุกชนิดเข้าเขตบริษัทฯ
17. ห้ามดื่มของมึนเมา หรือเสพยาเสพติด ในบริษัทฯเด็ดขาด
18. ห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาทภายในบริษัทฯ
19. ต้องปฏิบัติตามป้ายความปลอดภัยต่างๆ ในบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
20. กรณีที่ผู้รับเหมาพบเห็นเหตุการณ์ เช่น ไฟไหม้ ก๊าซรั่ว ต้องรีบแจ้งหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน หรือ ร.ป.ก. ที่อยู่ใกล้บริเวณนั้นโดยเร็วที่สุด
21. หากทำหรือพบสารเคมีรั่วไหลให้หาวัสดุดูดซับ (ทราย ซี้เลื้อย) ดูดซับสารเคมีและใส่ภาชนะบรรจุ ปิดให้สนิท นำไปทิ้งในที่จัดเก็บขยะอันตราย
22. ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ร้ายแรง (สูญเสียชีวิต พิการ หรือเสียชีวิต) ขึ้น หากตรวจสอบแล้วพบว่าผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเองทั้งหมด โดยที่บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบและไม่เกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น และจะทำการยกเลิกการจ้างงาน และให้ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานโดยทันที
23. ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อปฏิบัติอื่นๆอย่างเคร่งครัดตามที่แจ้งประกาศให้ทราบ

หมายเหตุ : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ และพนักงานที่เกี่ยวข้องในบริษัทฯ สามารถสั่งให้หยุดการทำงานได้ หากพบว่างานที่ผู้รับเหมาทำนั้นมีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ใบทะเบียนรายชื่อผู้รับเหมาและพนักงานผู้รับเหมา

LAND) CO., LTD

เบอร์โทรศัพท์ต่อ

งานในพื้นที่	การอบรม		ปฏิบัติงานระหว่างวันที่	
	อบรมแล้ว	ยังไม่อบรม	วันเริ่มงาน	วันสิ้นสุด
	✓		21/Dec/2024	22/Dec/2024
	✓		21/Dec/2024	22/Dec/2024
	✓		21/Dec/2024	22/Dec/2024
	✓		21/Dec/2024	22/Dec/2024
	✓		21/Dec/2024	22/Dec/2024
	✓		21/Dec/2024	22/Dec/2024



Name List of Contractor Working in Area of HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.

รายชื่อผู้รับเหมาที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

Company's Name NIDEC OKK MACHINERY (THAILAND) CO.,LTD

Project Work ถอดและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องจักร

ชื่อบริษัท

ปฏิบัติงานโครงการ

No. ลำดับ	Name - Last Name ชื่อ - นามสกุล	Working Date / วันที่เข้าปฏิบัติงาน												Remark หมายเหตุ		



DAILY WORK PERMIT

ใบขออนุญาตทำงานประจำวัน

PERMIT NO. : ใบอนุญาตทำงานเลขที่ _____

Continuing from previous work permit : ต่อเนื่องมาจาก WP หมายเลข _____

SECTION I	<input type="checkbox"/> COLD WORK งานซ่อมทั่วไป	<input type="checkbox"/> HOT WORK งานความร้อน ประกายไฟ	<input type="checkbox"/> HV ELECTRICAL WORK งานเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูง	<input type="checkbox"/> HIGHT WORK งานที่ทำงานที่สูง
	<input checked="" type="checkbox"/> MC INSTALLATION, REPAIR งานติดตั้ง ซ่อมแซมเครื่องจักร	<input type="checkbox"/> CONFINED SPACE ENTRY งานในที่อับอากาศ	<input type="checkbox"/> RADIATION WORK งานเกี่ยวกับรังสี	

DATE : วันที่ 21-22/Dec/2024

TIME: เวลา 08:30-20:00

LOCATION : สถานที่ปฏิบัติงาน

DESCRIPTION OF WORK : ลักษณะงานที่ทำ

WORK GROUP : บริษัท/หน่วยงาน

ถอดและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องจักร

APPLICANT' NAME : ชื่อผู้ขออนุญาต

SIGN : ลายมือชื่อผู้ขออนุญาต

CONTACT NO.: เบอร์ติดต่อ

SECTION II THE FOLLOWING PRECAUTIONS MUST BE TAKEN TO COMPLETE THE WORK SAFELY.

งานซ่อมทั่วไป	YES NO	งานตัดด้วยแก๊ส เชื่อมไฟฟ้า เจียร	YES NO		YES NO
มีการตัดกระแสไฟฟ้า และตัดป้ายเตือน	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	วาล์วเปิด-ปิดถังแก๊สมีสภาพดี ไม่ว่างถังในขณะ	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	เครื่องมือเจียรอยู่ในสภาพดี มีครอบป้องกันอันตราย	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
มีการลดความดัน / ถ่ายเทสารเคมีออกเรียบร้อยแล้ว	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สายส่งหัวตัดสภาพดี ติดตั้ง flash back arrestor	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ใบหินเจียรติดตั้งแน่นหนา ไม่หักบิ่น ชำรุด	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
พื้นที่ปฏิบัติงานไม่มีวัตถุไวไฟ/วัสดุติดไฟได้	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	วางถังแก๊สห่างจากแหล่งความร้อน ประกายไฟ	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	งานที่ทำงานที่สูง	YES NO
มีการจัดเตรียมถังดับเพลิงไว้บริเวณที่ทำงาน	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	เครื่องมือเชื่อมอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	บันได นั่งร้านติดตั้งแข็งแรง ได้มาตรฐาน	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
เครื่องมือ อุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ลายเชื่อม หัวจับอยู่ในสภาพดี	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตกรณีตกจากที่สูง	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
อุปกรณ์ PPE ครบ และเหมาะสม	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	มีการต่อสายดิน สายไฟไม่ชำรุด	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	งานรังสี	YES NO
				มีการปิดกั้นพื้นที่ กำหนดระยะปลอดภัยตามมาตรฐาน	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

SECTION III GAS MONITORING RECORD : บันทึกการตรวจวัดแก๊ส (FOR CONFINED SPACE WORK : สำหรับงานในที่อับอากาศ)

TYPE OF GASES ชนิดของแก๊ส	Before Entry ก่อนเข้าปฏิบัติงาน	TIME : เวลา	TIME : เวลา	TIME : เวลา	TIME : เวลา	TIME : เวลา
CO ≤ 50 ppm.						
H ₂ S ≤ 10 ppm.						
O ₂ = 19.5 - 23.5 %						
LEL ≤ 10 %						
Other : อื่นๆ _____						
Monitor Name : ผู้ตรวจวัด						

Remark : If concentration of detected gases out of standard must be stop working immediately. / ต้องหยุดปฏิบัติงานทันทีเมื่อความเข้มข้นของแก๊สเกินค่ามาตรฐาน

SECTION IV (Approval)

Operator : ผู้ปฏิบัติงาน

Rescue/Assistant Pursuant :

ผู้ช่วยเหลือ/เฝ้าระวัง

Supervisor Pursuant: ผู้ควบคุม

Permission Pursuant: ผู้อนุญาต

HERMIT NO. : ใบอนุญาตทำงานเลขที่ _____

Continuing from previous work permit : ต่อเนื่องมาจาก WP หมายเลข _____

SECTION I ☐ COLD WORK งานซ่อมทั่วไป ☐ HOT WORK งานความร้อน ปรกกายไฟ ☐ HV ELECTRICAL WORK งานเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูง ☐ HIGHT WORK งานที่ทำงานที่สูง

☐ MC INSTALLATION, REPAIR งานติดตั้ง ซ่อมแซมเครื่องจักร ☐ CONFINED SPACE ENTRY งานในที่อับอากาศ ☐ RADIATION WORK งานเกี่ยวกับรังสี

DATE : วันที่ 22/12/2024 TIME: เวลา 08:30 - 20:00

DESCRIPTION OF WORK : ลักษณะงานที่ทำ

ถอด และเปลี่ยน อีในโรงหล่อ

LOCATION : _____

WORK GROUP : _____

APPLICANT : _____

SIGN : ลายมือ _____

CONTACT : _____

SECTION II THE FOLLOWING PRECAUTIONS MUST BE TAKEN TO COMPLETE THE WORK SAFELY.

งานซ่อมทั่วไป

มีการตัดกระแสไฟฟ้า และตัดป้ายเตือน ☐ YES ☐ NO

มีการลดความดัน / ถ่ายเทสารเคมีออกเรียบร้อยแล้ว ☐ YES ☐ NO

พื้นที่ปฏิบัติงานไม่มีวัตถุไวไฟ/วัตถุติดไฟได้ ☐ YES ☐ NO

มีการจัดเตรียมถังดับเพลิงไว้บริเวณที่ทำงาน ☐ YES ☐ NO

เครื่องมือ อุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ☒ YES ☐ NO

อุปกรณ์ PPE ครบ และเหมาะสม ☒ YES ☐ NO

งานตัดด้วยแก๊ส เชื่อมไฟฟ้า เจียร

วาล์วเปิด-ปิดแก๊สมีสภาพดี ไม่วางถังในแนวนอน ☐ YES ☐ NO

สายส่งหัวตัดสภาพดี ติดตั้ง flash back arrestor ☐ YES ☐ NO

วางถังแก๊สห่างจากแหล่งความร้อน ปรกกายไฟ ☐ YES ☐ NO

เครื่องมือเชื่อมอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด ☐ YES ☐ NO

สายเชื่อม หัวจับอยู่ในสภาพดี ☐ YES ☐ NO

มีการต่อสายดิน สายไฟไม่ชำรุด ☐ YES ☐ NO

เครื่องมือเจียรอยู่ในสภาพดี มีครอบป้องกันอันตราย ☐ YES ☐ NO

ใบพินเจียรติดตั้งแน่นหนา ไม่หักบิ่น ชำรุด ☐ YES ☐ NO

งานที่ทำงานที่สูง ☐ YES ☐ NO

บันได นั่งร้านติดตั้งแข็งแรง ได้มาตรฐาน ☐ YES ☐ NO

มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตกรณีตกจากที่สูง ☐ YES ☐ NO

งานรังสี ☐ YES ☐ NO

มีการปิดกั้นพื้นที่ กำหนดระยะปลอดภัยตามมาตรฐาน ☐ YES ☐ NO

SECTION III GAS MONITORING RECORD : บันทึกการตรวจวัดแก๊ส (FOR CONFINED SPACE WORK : สำหรับงานในที่อับอากาศ)

TYPE OF GASES ชนิดของแก๊ส	Before Entry ก่อนเข้าปฏิบัติงาน	TIME : เวลา	TIME : เวลา	TIME : เวลา	TIME : เวลา	TIME : เวลา
CO ≤ 50 ppm.						
H ₂ S ≤ 10 ppm.						
O ₂ = 19.5 - 23.5 %						
LEL ≤ 10 %						
Other : อื่นๆ _____						
Monitor Name : ผู้ตรวจวัด						

Operator : ผู้ปฏิบัติงาน

Rescue/Assistant Pursuant :

ผู้ช่วยเหลือ/ฝ่ายระวัง

Supervisor Pursuant: ผู้ควบคุม

Permission Pursuant: ผู้อนุญาต

Remark : If concentration of detected gases out of standard must be stop working immediately. / ต้องหยุดปฏิบัติงานทันทีเมื่อความเข้มข้นของแก๊สเกินค่ามาตรฐาน

ภาคผนวก จ-35 : เอกสารผลการตรวจสอบสภาพพนักงานใหม่

รายงานผลการตรวจสอบสุขภาพ

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

ภาคผนวก จ-36 : เอกสารการตรวจสอบสภาพพนักงาน
และแบบแจ้งผลการตรวจสอบสภาพของลูกจ้างที่ผิดปกติ
หรือที่มีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน
การให้การรักษายาบาลและการป้องกันแก้ไข ประจำปี 2567

รายงานผลการตรวจสอบสุขภาพ

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

ภาคผนวก จ-37 : เอกสารฐานข้อมูลผลการตรวจสุขภาพ

รายงานผลการตรวจสอบสุขภาพ

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครองไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

*ภาคผนวก จ-38 : โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
(Hearing Conservation Program)*



HAL ALUMINUM THAILAND

HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD. บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

246/1 Moo 7, Bo-win Sub-District, Sriracha District, Chonburi 20230

246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

Tel. 033-012-055 Fax. 033-012-053 TAX ID 0105556068941

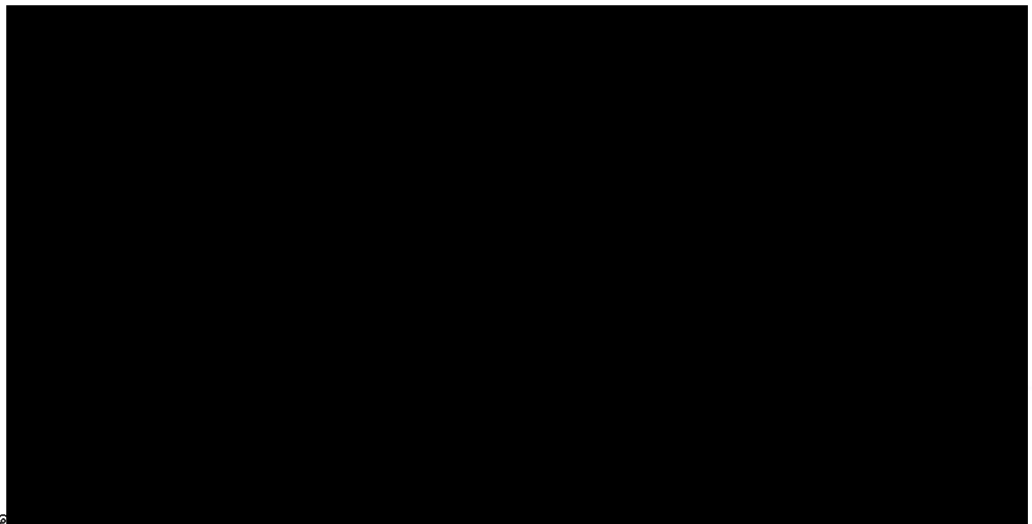
ประกาศ

No.004/2564

11 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด จะดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ขึ้นในบริษัท จำนวน 1 คณะ เป็นคณะกรรมการ ประกอบด้วย



1. เพื่อป้องกันและคุ้มครองสุขภาพของพนักงานจากการสูญเสียการได้ยิน
2. เพื่อให้พนักงานมีพฤติกรรมป้องกันตนเองจากการสัมผัสเสียงดัง
3. เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงานในที่ที่มีเสียงดังและผลเสียที่จะเกิดกับตัวพนักงาน
4. เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันการได้รับเสียงดังเกินมาตรฐาน
5. เพื่อศึกษาสมรรถภาพการได้ยินของพนักงาน
6. เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการประเมินผลการตรวจวัดสมรรถภาพการได้ยินของพนักงาน



HAL ALUMINUM THAILAND

HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD. บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

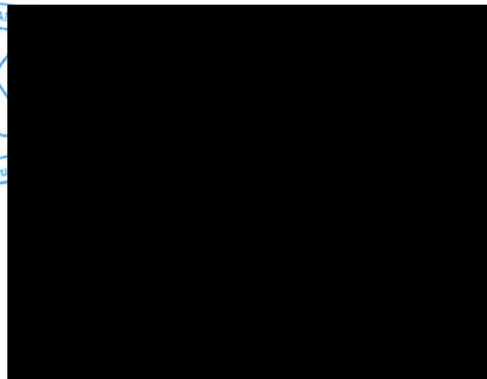
246/1 Moo 7, Bo-win Sub-District, Sriracha District, Chonburi 20230

246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

Tel. 033-012-055 Fax. 033-012-053 TAX ID 0105556068941

7. เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากเสียง ตลอดจนการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและใช้อย่างถูกต้อง
8. เพื่อให้พนักงานมีสมรรถภาพการได้ยินที่ดี เกิดความปลอดภัยในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564





HAL ALUMINUM THAILAND

HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD. บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

246/1 Moo 7, Bo-win Sub-District, Sriracha District, Chonburi 20230

246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

Tel. 033-012-055 Fax. 033-012-053 TAX ID 0105556068941

ประกาศ

No. 015 / 2564

31 พฤษภาคม 2564

เรื่อง นโยบายการอนุรักษ์การได้ยีน

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ มีความห่วงใยต่อสุขภาพของพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีระดับความดังของเสียงเกินค่ามาตรฐาน 85 เดซิเบลเอ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์การ ได้ยีน ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยีนในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2553 และได้กำหนดนโยบายการอนุรักษ์การได้ยีนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการดังนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ ตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่องค์กรได้ทำข้อตกลงเพื่อสนับสนุนในด้านการอนุรักษ์การได้ยีน
2. บริษัทฯ จะดำเนินการเฝ้าระวังเสียงดัง เฝ้าระวังการได้ยีน และพร้อมที่จะดำเนินการปรับปรุงและป้องกันอันตรายพร้อมสื่อสารให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนนำไปปฏิบัติ
3. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่อง บุคลากร เวลาางงบประมาณ และการฝึกอบรมที่เหมาะสมและเพียงพอเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมอนุรักษ์การได้ยีนที่จัดทำขึ้นในองค์กร
4. ผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนต้องให้การสนับสนุนในการดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยีนและสามารถแสดงความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงสภาพการทำงานให้เกิดความปลอดภัย
5. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินโครงการ ตาม นโยบายการอนุรักษ์การได้ยีนที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำเพื่อให้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

รายงานการประชุม
คณะกรรมการโครงการอนุรักษ์การไถ่ยืม
ครั้งที่ 1/2567
วันศุกร์ที่ 24 พฤษภาคม 2567
เวลา 13.30 – 14.30 น.
ณ ห้อง 104

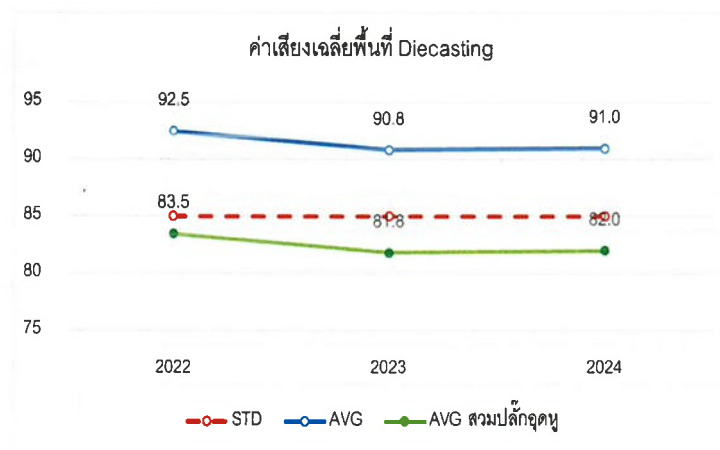
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานคณะกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1 ปี 2567
2.1 ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ 1 ปี 2567

ระเบียบวาระที่ 3 ติดตามเรื่องพิจารณาครั้งที่ผ่านมา

3.1 ผลการตรวจวัดเสียงพื้นที่ Die Casting

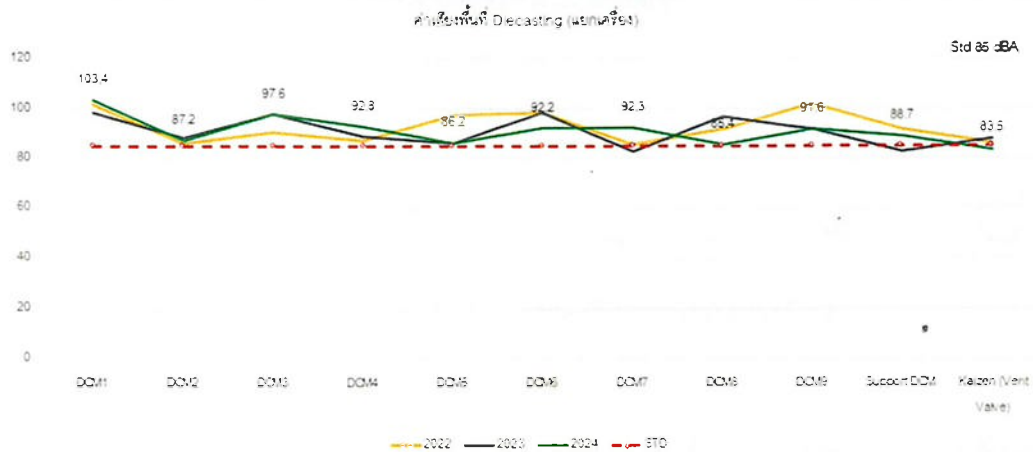
3.1.1 ค่าเสียงเฉลี่ยพื้นที่ Die Casting



จากกราฟการตรวจวัดค่าเสียงเฉลี่ย พื้นที่ Die casting พบว่าค่าเสียงในแต่ละปีใกล้เคียงกัน เมื่อสวมใส่ปลั๊กอุดหูแล้วค่าเสียงยังอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

3.1.2 ค่าเสียงพื้นที่ Die Casting (แยกเครื่อง)

2 ค่าเสียงพื้นที่ Die Casting (แยกเครื่อง)



จากกราฟสรุปได้ว่า

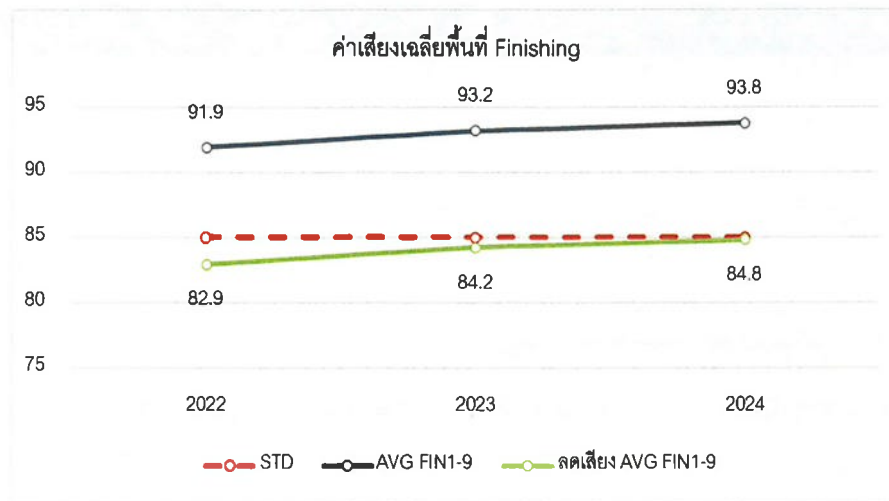
- แนวโน้มค่าเสียงย้อนหลัง 3 ปีของทุกเครื่อง เปลี่ยนแปลงจากเดิมเล็กน้อย
- ค่าเสียงแต่ละเครื่อง พบว่า เครื่อง DCM1 ค่าเสียงสูงที่สุด (ปี 2024 มีค่า 103.4 dBA) และเครื่อง DCM1, 3, 6 และ 9 มีค่าเสียงเกินมาตรฐาน ถึงแม้จะใส่ปลั๊กอุดหู

พื้นที่	2022	2023	2024	ค่าเสียงเมื่อใส่ Earplug
DCM1	103.4	99.2	103.4	92.2
DCM2	87.2	88.1	87.2	78.1
DCM3	97.6	97.6	97.6	86.2
DCM4	92.3	89.8	92.3	80.8
DCM5	86.2	86.2	86.2	80.9
DCM6	92.2	92.2	92.2	87.3
DCM7	92.3	92.3	92.3	77.8
DCM8	91.6	96.8	91.6	82.3
DCM9	91.6	91.6	91.6	86.0
Support DCM	91.6	92.5	99.7	79.6
Kaizen (Vent Valve)	86	87.9	83.5	76.8

เครื่อง DCM1 ค่าเสียงสูงที่สุด
(ปี 2024 มีค่า 103.4 dBA)

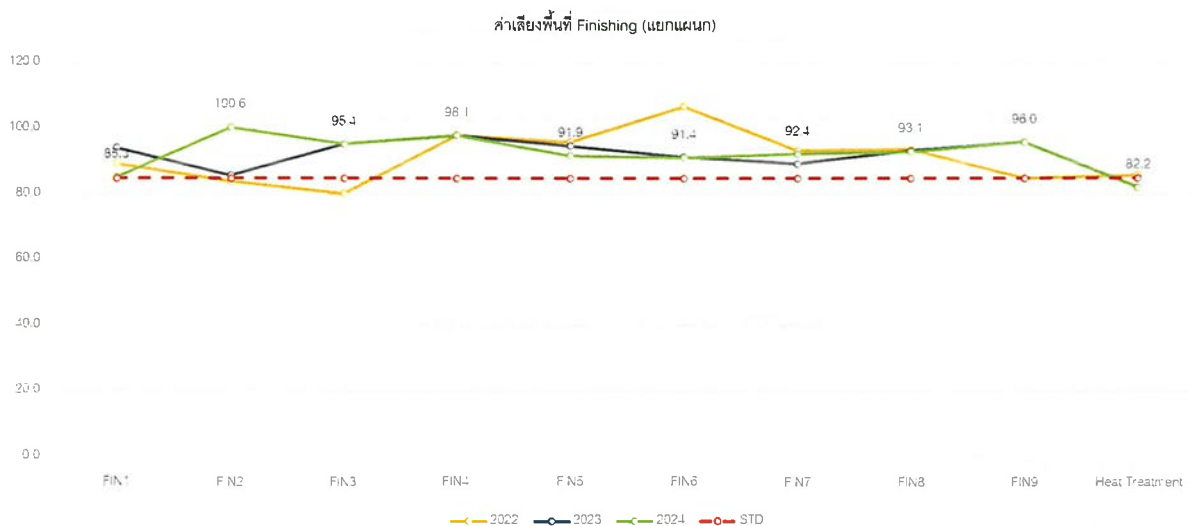
เครื่อง DCM1, 3, 6 และ 9 >>>
ค่าเสียงเกิน ถึงแม้จะใส่ปลั๊กอุดหู

3.3 ผลการตรวจวัดเสียงพื้นที่ Finishing



จากกราฟการตรวจวัดค่าเสียงเฉลี่ย พื้นที่ Finishing พบว่าค่าเสียงในแต่ละปีใกล้เคียงกัน เมื่อสวมใส่ปลั๊กอุดหูแล้วค่าเสียงยังอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

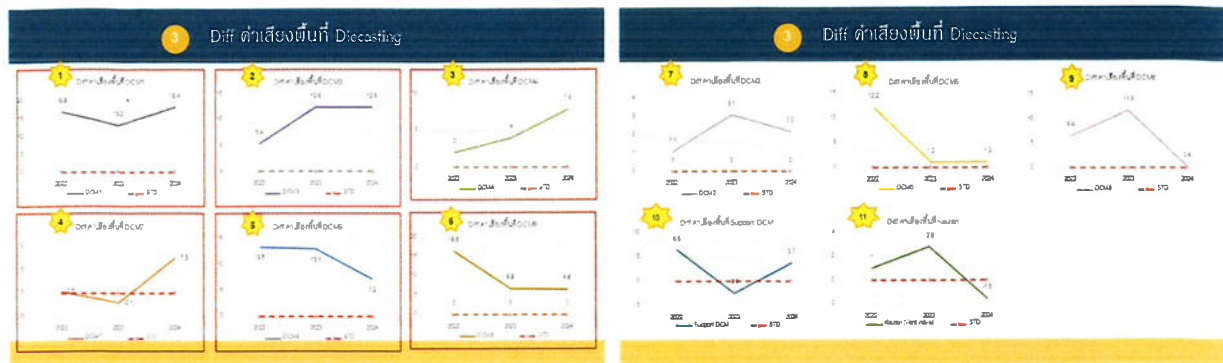
3.1.2 ค่าเสียงพื้นที่ Finishing (แยกเครื่อง)



จากกราฟสรุปได้ว่า

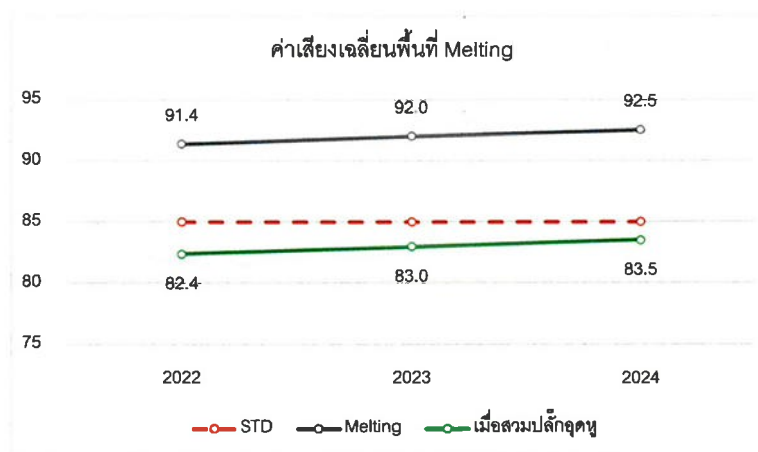
1. แนวโน้มค่าเสียงย้อนหลัง 3 ปีของทุกเครื่อง เปลี่ยนแปลงจากเดิมเล็กน้อย
2. ค่าเสียงแต่ละเครื่อง พบว่า เครื่อง Finishing 2 ค่าเสียงสูงที่สุด (ปี 2024 มีค่า 100.6 dBA) และ เครื่อง Finishing 2, 3, 4 และ 9 ค่าเสียงเกินมาตรฐาน ถึงแม้จะใส่ปลั๊กอุดหู

3.1.2 Diff ค่าเสียงพื้นที่ Diecasting



จากกราฟสรุปได้ว่า เมื่อเปรียบเทียบผล Diff ค่าเสียงพื้นที่ Die casting ปี 2022-2024 พบว่า เครื่อง DCM1, 3, 4, 6, 7 และ 9 มีผล Diff ของค่าเสียงเมื่อเทียบกับ STD เพิ่มขึ้น อาจเกิดจากการปรับเปลี่ยนกิจกรรมบางอย่างหรือมีลักษณะงานอื่นที่ต้องทำเพิ่มขึ้นมา เช่นการตอกเทท การปรับเปลี่ยน Condition การผลิต เป็นต้น

3.2 ผลการตรวจวัดเสียงพื้นที่ Melting



จากกราฟสรุปได้ว่า

1. แนวโน้มค่าเสียงย้อนหลัง 3 ปีของพื้นที่ Melting เปลี่ยนแปลงจากเดิมเล็กน้อย
2. เนื่องจากการทำงานของแผนก Melting มีหลายลักษณะงาน จึงทำข้อมูลแบบค่าเฉลี่ยในพื้นที่ พบว่า พื้นที่ Melting มีค่าเสียงเกิน แต่เมื่อสวมใส่ปลั๊กอุดหูแล้ว ค่าเสียงอยู่ในเกณฑ์ปกติ

3.4 การเปรียบเทียบปลั๊กอุดหู



คุณปรกการ เสนอแนะ ในพื้นที่ที่มีเสียงดังควรเปลี่ยนปลั๊กอุดหูแบบใหม่ที่สามารถลดเสียงได้เพิ่มมากขึ้นให้กับพนักงานก่อน ระหว่างที่รอผลการตรวจสุขภาพ เพราะจากที่ดูข้อมูลแล้ว ถึงแม้จะใส่ปลั๊กอุดหูแบบปัจจุบัน ค่าเสียงก็ใกล้เคียงกว่าที่กฎหมายกำหนด

ในส่วนของการแก้ไขอื่นๆ อาจจะมีการวัดเสียงในพื้นที่การทำงานเพื่อระบุว่า จุดไหนที่พนักงานยืนแล้วปลอดภัยที่สุด เช่นค่าเสียงบริเวณใกล้เครื่องจักรมีเสียงดังมาก อาจจะมีการปรับเปลี่ยนให้ใส่ที่ครอบหูแทนเมื่อทำงานอยู่บนเครื่อง หากลงมายืนหน้าเครื่องสามารถใส่ปลั๊กอุดหูแทนได้

คุณชัยวัฒน์ เสนอแนะให้ระหว่างที่รอผลการตรวจสุขภาพ ก็เก็บข้อมูลทีละเครื่องไปก่อน เพื่อเปรียบเทียบกับผลการตรวจสุขภาพอีกครั้ง

Safety จะไปกำหนดแผนและดำเนินการแก้ไขอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1. การตรวจวัดเสียงที่ตัวบุคคล

คุณชัยวัฒน์ สอบถามโดยปกติแล้วในวันที่มีการตรวจวัดเสียงที่ตัวบุคคลจะมีเอกสารให้กรอก ใช่หรือไม่

เพิ่มเติม : แบบบันทึกกิจกรรม

บันทึกกิจกรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดทำบันทึกกิจกรรม เพื่อใช้ในการประเมินผล และปรับปรุงกิจกรรม

ชื่อ : ...

ตำแหน่ง : ...

วันที่ : ...

เวลา : ...

สถานที่ : ...

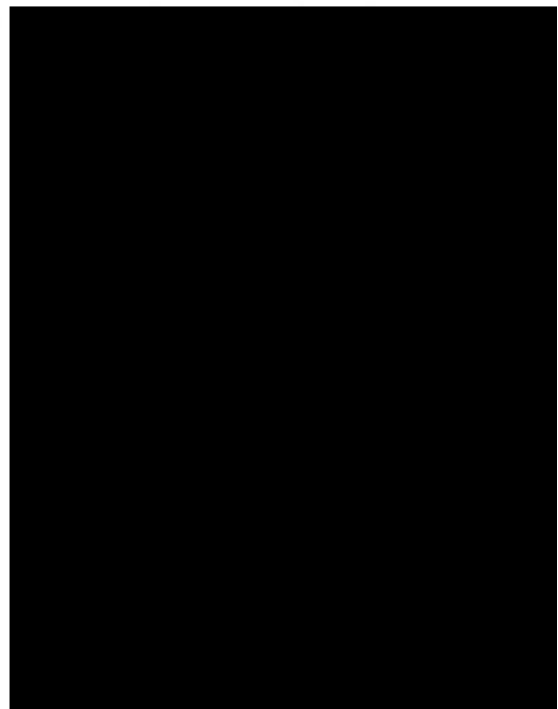
กิจกรรม : ...

ผล : ...

RECEIVED

Safety แจ้ง จะมีเอกสารให้กรอกรลักษณะงานที่ทำในช่วงเวลาที่มีการตรวจวัดเสี่ยง ซึ่งถ้าหากพนักงานกรอกรายละเอียดตรงและครบถ้วน จะทำให้สามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์ต่อได้ แต่จากที่ตรวจสอบข้อมูลพบว่าพนักงานส่วนใหญ่เขียนข้อมูลไม่ครบ จึงทำให้ยากต่อการวิเคราะห์ข้อมูล

คุณชัยวัฒน์ เสนอแนะในวันที่มีการตรวจวัดควรแจ้งพนักงานให้กรอกข้อมูลให้ครบและถูกต้องด้วย เนื่องจากมีผลต่อการพิจารณาเรื่องการสูญเสียการได้ยิน



ภาคผนวก จ-39 : กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย

XSAFETY

ในช่วงเดือนที่ผ่านมา ถ้าใครได้ดูข่าวก็จะเห็นว่ามีเหตุการณ์เพลิงไหม้เกิดขึ้นอยู่บ่อยครั้ง ในโรงงานเราก็มีความเสี่ยงเช่นกัน โดยเฉพาะอะลูมิเนียม ซึ่งหลายคนคงทราบกันดีอยู่แล้วว่า อะลูมิเนียมเมื่ออยู่ในรูปของเหลวแล้ว สามารถติดไฟได้เอง ดังนั้น ขอให้ทุกคนหมั่นตรวจสอบพื้นที่ที่ทำงานของตนเอง กันด้วยนะคะ

ในเดือนนี้เรามีกิจกรรมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งจัดในวันที่ 15 กรกฎาคม 2024 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เวลาที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ แต่ละคนจะได้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตัวเอง

มีใครจำหลักสำคัญเวลาที่เราอพยพหนีไฟได้หรือเปล่าคะ สำหรับใครที่จำไม่ได้.....เราจะบอกในเกร็ดความรู้ ไปอ่านความรู้ในวารสารกันเล้ยย

เรื่องเล่า จากการประชุมคปอ.

เหตุการณ์ Hiyarihatto ต่างประเทศ

พนักงานมีการใช้ Dummy plug โดยเมื่อเสียบเข้าไปแล้วจะทำให้โบยของยังทำงานได้อยู่ ดังนั้น อาจจะทำให้พนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่บริเวณนั้นเสียชีวิตได้เลย ในส่วนของโรงงานเราที่จะมีเฉพาะแผนก PE ที่ใช้ แต่ถ้าจะให้ดีที่สุดคือไม่ควรมีการใช้ Dummy plug ในการปฏิบัติงาน ดังนั้นถ้าหากมีการใช้ก็ขอให้มีระดับหัวหน้างานคอยเฝ้าดู เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุตามมา

การนำรอมมาจอตที่โรงงาน

การนำรอมมาจอตที่โรงงาน จะต้องมีการ ดังนี้

1. ใบขับขี่
2. ภาษี
3. เล่มทะเบียนรถ



ส่งเอกสารมาที่ Safety



ออก Sticker ให้ไปติดที่รถ

นอกจากนี้แล้วสำหรับพนักงานที่ใบขับขี่และภาษีใกล้จะหมดอายุ ทาง Safety จะเข้าไปยื่นเตือนกับพนักงานให้ไปต่ออายุมาให้เรียบร้อย หากไม่ต่ออายุ จะทำการยึดสติ๊กเกอร์และใบอนุญาตให้นำรอมมาจอตที่โรงงานทันที

ดังนั้น ตรวจสอบใบขับขี่และภาษีของตนเองกันด้วยนะคะ หากใกล้จะหมดอายุให้ไปต่อทันที



ข่าวสารความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม JOURNAL ฉบับที่ 7

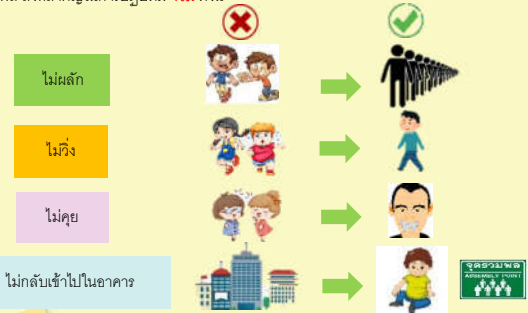
เดือนกรกฎาคม 2024



ที่ Safety มีเรื่องบอก

หลักสำคัญในการอพยพหนีไฟ

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่กฎหมายกำหนด และเพื่อให้ทุกคนสามารถเตรียมพร้อมรับสถานการณ์กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินได้ทันเวลาที่ ซึ่งเมื่อมีการประกาศให้ทุกคนอพยพไปที่จุดรวมพล สิ่งที่สำคัญในการปฏิบัติมี 4 ไม่ ดังนี้



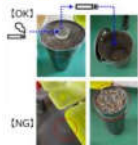
เกร็ดความรู้

การขออนุญาตนำรอมมาจอตที่โรงงาน



จุดสูบบุหรี่ มี 3 จุด ดังนี้

1. จุดจุดตรวจจักรยานยนต์
2. จุด Kaizen
3. จุดใต้บันได (หน้าห้อง Air Com)



กฎการสูบบุหรี่

1. ไม่สูบบุหรี่นอกพื้นที่ที่กำหนด
2. ไม่ทิ้งก้นบุหรี่และขี้บุหรี่ลงที่พื้น หากก้นบุหรี่หรือขี้บุหรี่ตกลงที่พื้นต้องรีบทำความสะอาดทันที
3. หลังสูบบุหรี่แล้วต้องดับก้นบุหรี่ลงในถัง ไม่ทิ้งก้นบุหรี่ลงในที่เสียบุหรี่ย
4. หากมีผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎจะต้องเตือนให้ระวัง

※หากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎข้างต้นได้จะห้ามให้สูบบุหรี่

ขอให้ปฏิบัติตามกฎการใช้อย่างถูกต้องเพื่อให้ทุกคนสามารถใช้งานได้อย่างสะดวกสบายกันด้วยนะคะ!

ที่ Envi มีเรื่องเล่า

ประโยชน์ของการคัดแยกขยะ



สวัสดิ์เดือนที่น้อง Hal Aluminum ทุกคน หลายคนอาจจะสงสัยทำไมเราถึงต้องแยกขยะ?? แยกขยะได้อย่างไร?? วันนี้จะขอแนะนำประโยชน์ของการคัดแยกขยะให้ทุกคนทราบ 3 ข้อด้วยกัน ดังนี้

1. **ช่วยลดปริมาณขยะ** การแยกขยะช่วยเพิ่มการใช้ซ้ำและการนำกลับมาใช้ใหม่ ทำให้เหลือขยะที่ต้องกำจัดน้อยลง ระบบโลกก็จะลดลงตามไปด้วย
2. **ประหยัดงบในการกำจัดขยะ** เนื่องจากขยะน้อยลง งบที่ใช้ในการกำจัดขยะแต่ละประเภทก็น้อยลง และยังเป็นวิธีการกำจัดขยะที่เหมาะสม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย
3. **ช่วยรักษาสภาพแวดล้อมตามหลักสากล** โดยเฉพาะขยะอันตราย หากเรามีการจัดการที่ไม่ถูกต้อง จะทำให้เกิดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินที่ส่งผลต่อสิ่งแวดล้อม

ดังนั้นจึงอยากให้ทุกท่านใส่ใจในการคัดแยกขยะเพื่อประโยชน์ต่อตัวเราและช่วยโลกของเราให้มีสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน



คำถามประจำเดือนกรกฎาคม สามารถร่วมกิจกรรมได้ตั้งแต่วันที่ 1 ถึง 31 กรกฎาคม 2024

ใช้ แอป ที่ บาร์โค้ด เพื่อร่วมกิจกรรมตอบคำถาม

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลจากการสารณับที่ 6

- | | |
|----------------------------------|------|
| 1. คุณจุฑาทิพย์ บุญนาค | PU |
| 2. คุณธิษณพงค์ ภู่อิม | QA |
| 3. คุณเบญจพล พันธุ์เพิ่มพูล | DIEM |
| 4. คุณพีรพล คงชื่นใจ | DIEP |
| 5. คุณธีระพัฒน์ แก้วทรัพย์ทวีกุล | INS |

SAFETY

เข้าสู่เดือนสิงหาคมกันแล้ว ช่วงนี้มีฝนตกหนักและน้ำท่วมในหลายพื้นที่เลย สำหรับพี่ ๆ เพื่อน ๆ ที่เดินทางมาทำงานหรือวางแผนจะไปเที่ยวในวันหยุดยาวก็ต้องมีมาตรการระวังในการขับขีบนท้องถนนกันเป็นพิเศษด้วยนะละ

จากที่ตรวจสอบสุขภาพกันไปเมื่อเดือนมิถุนายน ผลก็จะออกแล้วสำหรับผู้ที่มิปัญหาสุขภาพ วันที่ 19 และ 26 นี้จะมีบริการให้คำปรึกษาจากแพทย์ หากใครสงสัยกับผลตรวจ มาปรึกษาคุณหมอเพื่อจะได้ดูแลตัวเองได้ถูกต้องและป้องกันโรคเรื้อรังที่จะตามมาได้

นอกจากนี้แล้วยังมีอีก 1 เหตุการณ์สำคัญในช่วงเดือนที่ผ่านมาคือเหตุการณ์เพลิงไหม้เกิดขึ้น ที่ Forklift No.4 ซึ่งส่งผลให้รถได้รับเสียหายอย่างหนัก แต่ไม่มีพนักงานได้รับบาดเจ็บเรามีสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมาให้ทุกคนอ่านกัน ไปดูในวารสารกันเลย

เรื่องเล่า จากการประชุมคปอ.

เหตุการณ์เพลิงไหม้ Forklift No.4

วันที่ 13 กรกฎาคม 2567 เวลา 6.23 น. พนักงานใช้ Forklift No.4 เก็บ Scrap ขณะที่ย้ายไปที่เดาหลอมได้เกิดไฟไหม้บริเวณที่ด้านซ้ายของเบาะรถ Forklift จากนั้นพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ที่พื้นที่เดาหลอมที่ไม่ใช่คนขับสังเกตเห็นไฟไหม้ด้านหลังของ Forklift No.4 จึงได้แจ้งให้คนขับลงจากรถ และได้ใช้ถังดับเพลิง จำนวน 5 ถัง ช่วยกันดับไฟ ไม่มีพนักงานได้รับบาดเจ็บ



จากการประชุมสรุปสาเหตุร่วมกับ Toyota เมื่อวันที่ 6/8/24 สรุปได้ดังนี้ การตรวจสอบสถานะการซ่อม Forklift No.4 : เมื่อวันที่ 12/3/24 มีการเริ่มซ่อมระบบน้ำมัน และเมื่อวันที่ 18/6/24 ยืนยันว่ารถสามารถใช้ระบบน้ำมันได้ตามปกติ จากการตรวจสอบสาเหตุ : เนื่องจาก Forklift No.4 ได้รับความเสียหายอย่างรุนแรงไม่สามารถนำรถซ่อมแซมที่คาดว่าเกิดจากไฟลัดวงจร สายไฟหลวมและความร้อนจากไอเสียของเครื่องยนต์ได้ ดังนั้นจึงสันนิษฐานว่าเกิดจากน้ำมันบริเวณตัวกรองหลวมและคลายตัว เนื่องจากไม่มีการตรวจสอบการติดตั้งหลังจากซ่อมเสร็จ ทำให้ท่อที่เชื่อมอยู่กับตัวกรองแตกรั่วจนน้ำมันรั่วออกมา พอมาเจอกับความร้อนจากเครื่องยนต์ อาจทำให้เกิดการติดไฟขึ้นมาได้ ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัย จึงมีการกำหนดให้ยกเลิกการใช้ระบบน้ำมัน โดยให้ใช้ระบบแบตเตอรี่แทน และในวันที่ 13/8/24 ทาง Toyota จะเข้ามาถอดระบบน้ำมันออกให้ค่ะ



คำถามประจำเดือนสิงหาคม สามารถร่วมกิจกรรมได้ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2024

ใช้ แขน ที่ บาร์โค้ด เพื่อร่วมกิจกรรมตอบคำถาม

ข่าวสารความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม JOURNAL ฉบับที่ 8 เดือนสิงหาคม 2024

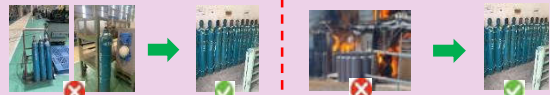


พี่ Safety มีเรื่องบอก

การจัดเก็บแก๊ส

จากการเดินตรวจสอบโรงงาน พบว่าถังแก๊สไม่มีใช้คลังและฝาครอบอยู่บ่อยครั้ง ดังนั้นวันนี้เราจึงมีวิธีการวางถังแก๊สอย่างปลอดภัยมาฝากทุกคนกัน

1. การเก็บถังแก๊สในห้องปฏิบัติการต้องมีอุปกรณ์ยึดที่แข็งแรง ถังแก๊สทุกถังต้องมีสายคาด 2 ระดับ หรือยึดกับผนัง ใต้ปฏิบัติการ หรือที่รองรับอื่นๆ ที่สามารถป้องกันอันตรายให้กับผู้ปฏิบัติงานในบริเวณใกล้เคียงจากน้ำหนักของถังแก๊สที่อาจล้มมาทับได้
2. ถังแก๊สที่ไม่ได้ใช้งานทุกถังต้องมีฝาปิดครอบหัวถัง
3. มีพื้นที่เก็บถังแก๊สแยกจากถังแก๊สที่ยังไม่ได้ใช้งาน และติดป้ายระบุไว้อย่างชัดเจน
4. ถังแก๊สที่วางปลอดภัย ห่างจากความร้อน แหล่งกำเนิดไฟ และเส้นทางสัญจรหลัก



เกร็ดความรู้

การยกเคลื่อนย้ายสิ่งของ

คนที่ต้องทำงานยกของหนัก ขนย้ายของหนักๆ ต้องระวังให้ดี เพราะอาจเกิดการปวดหลัง หรืออาจกลายเป็น หมอนรองกระดูกทับเส้นประสาท กระดูกสันหลังเคลื่อน ซึ่งอาจส่งผลระยะยาวไปตลอดชีวิต การทำงานยกของหนักในท่าที่ไม่ถูกต้องจะทำให้หมอนรองกระดูกต้องรับน้ำหนักมากเกินไป จนกลายเป็นตัวเร่งให้เกิดหมอนรองกระดูกเสื่อมในที่สุด



พี่ Envi มีเรื่องเล่า

การประหยัดทรัพยากรน้ำ

ทุกคนรู้หรือไม่ว่าน้ำเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของระบบนิเวศและสิ่งมีชีวิต ถึงแม้ว่าน้ำจะเป็นทรัพยากรหมุนเวียน แต่ 97 เปอร์เซ็นต์ของปริมาณน้ำทั้งหมดบนโลกเป็นน้ำทะเลในมหาสมุทร มีส่วนที่เหลือเพียง 3 เปอร์เซ็นต์เท่านั้นที่เป็นน้ำจืด ดังนั้น เราทุกคนจึงควรใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ไม่ปล่อยให้น้ำไหลทิ้งไปโดยเปล่าประโยชน์ วันนี้มีเทคนิคการประหยัดง่ายๆ 3 ข้อด้วยกัน ดังนี้

1. ปิดน้ำทุกครั้งหลังใช้งาน
2. เดมน้ำสำหรับทำความสะอาดพื้นใส่ถังน้ำ ไม่เปิดน้ำไหลทิ้งไว้
3. ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเป็นประจำ หากพบเจอการรั่วไหลให้รีบแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อซ่อมแซมและแก้ไข

เพียงเท่านี้ทุกคนก็สามารถมีส่วนร่วมในการประหยัดทรัพยากรน้ำ และใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าร่วมกันค่ะ



ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลจากการสารณับที่ 7

1. คุณจุฑาทิพย์ บุญนาค PU
2. คุณวัฒน์พงษ์ วงศ์ทองนิล MT
3. คุณธิดา นนทล้า DIEP
4. คุณอนุชา สักดิ์เรือ DIEP
5. คุณพนมกร พิลิก DIEM

X SAFETY

กลับมาพบกันอีกแล้วในทุก ๆ ต้นเดือนเช่นเคย ในช่วงที่ผ่านมา ก็มีเหตุการณ์เพลิงไหม้เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นไฟไหม้รถโฟล์คลิฟท์ ไฟไหม้ที่เครื่อง DCM ซึ่งถือว่าเป็นเหตุการณ์ที่ได้รับบาดเจ็บ เป็นอย่างมาก แต่ก็ก็เป็นสิ่งที่เราสามารถป้องกันก่อนได้เนะคะ ยกตัวอย่างเช่นการตรวจสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เราใช้กันอยู่เป็นประจำว่ายังอยู่ในสภาพที่ปกติหรือไม่ ไม่ว่าจะเป็นการ ตรวจสอบตามรอบ ประจำวัน ประจำเดือน ประจำปี หากพบสิ่ง ผิดปกติให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที เพียงเท่านี้ก็จะช่วยลดโอกาส ในการเกิดอุบัติเหตุแล้ว

เอาละ...ในเดือนที่ผ่านมาทางหน่วยงานความปลอดภัยได้จัด ให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์สายฉีดน้ำดับเพลิงประจำปีไปแล้ว ในเดือนวันที่ 6, 7 และ 8 กันยายน 2024 ก็จะมีการ ตรวจสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในบริษัทเราอีกเช่นกัน

เรื่องเล่า

จากการประชุมคปอ.

ป้ายบอกสุขภาพ

การวางป้ายบอกสุขภาพ เพื่อให้หัวหน้างาน สามารถประเมินความพร้อมในการทำงานของพนักงาน ในแผนก จึงมีการให้พนักงานวาง "ป้ายบอกสุขภาพ" และมีวิธีการใช้ ดังนี้

1. ให้วางป้ายบอกสุขภาพ แล้วตามด้วยป้ายชีวิต ดังภาพ
2. เมื่อมาทำงาน ให้หนีบป้ายชีวิตติดตัว จากนั้นหนีบป้ายสุขภาพออก โดยอิงตามสุขภาพในวันนั้นๆ ดังภาพ
3. หัวหน้างานเช็คป้ายบอกสุขภาพของทุกคนในกะของตนเอง ก่อนเริ่มงานทุกเช้า หากเห็นว่าอาการไม่ดี ให้ลบบัตรพนักงาน เติมน้ำดื่มและแนะนำตามความเหมาะสม



การกระทำที่ไม่ปลอดภัย

จากภาพ...ไม่ปลอดภัยอย่างไร มีใครทราบไหมคะ ???



เฉลย การยกของสูงเกินกำหนด

อาจทำให้สินค้าหล่นทับคนขับรถหรือผู้ปฏิบัติงานที่อยู่บริเวณนั้นได้ ดังนั้นในการยกพาเลท ห้ามยกเกิน 2 ชั้นนะคะ



ข่าวสารความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม JOURNAL ฉบับที่ 9

เดือนกันยายน 2024



พี่ Safety มีเรื่องบอก

อันตรายจากการทำงานรถยก

อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากรถยกมักจะเกิดจากความประมาท ที่เราเองก็อาจเผลอทำโดยไม่รู้ตัว ซึ่งวันนี้เรามี 5 ขั้นตอนการการทำงานรถยก มาฝากกันทุกคนนะคะ



1. การยกสินค้าสูงเกินกำหนด อาจทำให้สินค้าหล่นทับคนขับรถหรือผู้ปฏิบัติงานที่อยู่บริเวณนั้น



2. ไฟส์ลิตท์พิกัดคว่ำ เมื่อขับรถเร็วหรือหักพิกัดไม่สมดุล



3. ผู้ปฏิบัติงานอาจตกจากที่สูงหากขึ้นไปบนรางของรถยก



4. คนขับรถยกขึ้นงานมั่งส่ายตา ทำให้เกิดอาการ หรือกับผู้ปฏิบัติงานที่เดินอยู่ จนอาจเสียชีวิตได้



5. ไม่ขับรถตามเส้นทางของรถยกที่กำหนด ทำให้เกิดอุบัติเหตุชนกันได้

เกร็ดความรู้

การขออนุญาตนำรถมาจอดที่โรงงาน



เอกสารที่ต้องเตรียม

- บัตรขาว >> สำเนาใบขับขี่, ภาษี และเล่มรถ
- บัตรแดง >> สำเนาใบขับขี่ และเล่มรถ

Safety จะออกสติ๊กเกอร์ให้ พนักงานจะต้องได้สติ๊กเกอร์ก่อนเท่านั้น ถึงจะนำรถมาทำงานได้

เพื่อเป็นการช่วยเตือนพนักงานเรื่องภาษีหมดอายุ ทาง Safety จะส่งอีเมลล่วงหน้า 2 เดือน เพื่อให้พนักงานมีเวลาที่จะต่อภาษีรถหรือใบขับขี่

กรณีของวันสำหรับไปทำใบขับขี่และภาษี จะต้องต่อล่วงหน้าก่อนหมดอายุเท่านั้น หากหมดอายุไปแล้ว ถึงแม้จะมีหลักฐานการจองหรือใบเสร็จก็จะไม่อนุญาตให้นำรถมาจอดที่โรงงาน



ภาษีและใบขับขี่สามารถต่อล่วงหน้าได้ ถึง 3 เดือน อย่าลืมนำไปต่อกันด้วยนะคะ

พี่ Envi มีเรื่องเล่า

แยกขยะ Recycle ได้อย่างไร?

วันนี้จะมาชวนเพื่อนๆ Hal aluminum ช่วยกันแยกขยะรีไซเคิล ซึ่งขยะรีไซเคิลก็คือขยะที่เราทิ้งไปแล้วสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำอีกครั้งได้ ไม่ใช่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง เช่น ขวดพลาสติก, ขวดแก้ว, กระป๋อง เป็นต้น ซึ่งขยะเหล่านี้ เราสามารถนำไปผ่านกระบวนการเพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำ ไม่ทิ้งเป็นขยะที่จะต้องนำไปฝังกลบ ซึ่งจะทำให้เป็นมลพิษต่อโลก

อีกทั้งบริษัทของเรา ยังเข้าร่วมโครงการ WeCYCLE ร่วมกับทาง WHA Group เพื่อนำขวดพลาสติกที่ไม่ใช้แล้ว มารีไซเคิล (Upcycle) เพื่อเป็นกระเป๋านักเรียนมอบให้น้องๆ นักเรียนในพื้นที่รอบๆ นิคมอุตสาหกรรมอีกด้วย



คำถามประจำเดือนกันยายน สามารถร่วมกิจกรรมได้ตั้งแต่วันที่ 1 ถึง 30 กันยายน 2024

ใช้ ใ้ แขน ที่ บาร์โค้ด เพื่อร่วมกิจกรรมตอบคำถาม

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลจากการสนทนาที่ 8

- | | | |
|------------------|--------------|------|
| 1. คุณ อภิสิทธิ์ | ประโสดัง | DIEM |
| 2. คุณ วีระพงษ์ | แก้วพิเศษ | ML |
| 3. คุณ แก่นนคร | ทับโคกสูง | DIEP |
| 4. คุณ อริยา | ดาจันทร์ | PU |
| 5. คุณ นิรมล | เหล่าเลิศกุล | QA |

เตรียมรับลมหนาวกับเทศกาลปีใหม่ที่กำลังจะถึงนี้
หลายคนคงมีการวางแผนกลับบ้านและไปเที่ยวกับครอบครัว
ยังงี้ก็อย่าลืมดูแลสุขภาพ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเดินทาง
กันด้วยนะคะ

ในเดือนนี้เราก็มีกิจกรรมดี ๆ มาประชาสัมพันธ์กัน นั่นก็คือ
กิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย (Safety Week)
จะจัดขึ้นในวันที่ **15 และ 18 พฤศจิกายน 2564** ณ โรงอาหาร
เวลา 11.00 – 13.30 น. ภายในงานจะมีการจัดบอร์ดให้ความรู้
การสอนวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นจากพยาบาลผู้เชี่ยวชาญ
และเกมส์ให้ร่วมสนุกโดยการตอบคำถามเพื่อลุ้นรับของรางวัล
ต่าง ๆ อีกมากมาย อย่าลืมมาเข้าร่วมกิจกรรมกันเยอะ ๆ นะคะ
มาฝากพี่ ๆ เพื่อน ๆ กันบ้าง



เรื่องเล่า

จากการประชุมคปอ.

การสวมใส่หมวกนิรภัย (Helmet)

- ห้ามสวมหมวกนิรภัยกับหมวกผ้า
- ปรับสายรัดคางและสายรัดศีรษะให้กระชับ
 - สายรัดคาง >>> นิ้วสอดเข้าทางได้ 1 นิ้ว
 - สายรัดศีรษะ ปรับให้พอดี กระชับ ไม่สามารถขยับได้



ปลั๊กอุดหู Ear plug



วิธีการสวมใส่ปลั๊กอุดหู Ear plug

- “ดลิ่ง” ใช้มีดตัดลิ่งตัว foam earplug ให้เป็นวงรีเพรียวบาง
- “ดึง” ใช้มืออีกข้างเอื้อมไปดึงไปข้างและเอียงไปด้านหลังคาง ขันตอนนี้ทำเพื่อให้ห่อในหูเราเป็นเส้นตรง ง่ายแก่การใส่ earplug
- “ใส่” สอดปลาย earplug เข้าไปในรูหูพร้อมกับที่เราดึงใบหู ใส่เข้าไปให้สุด แล้วรอประมาณ 30-60 วินาทีให้ตัวโฟมพองตัวแบบสนิทกับรูหูเรา

ข่าวสารความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม JOURNAL ฉบับที่ 11

เดือนพฤศจิกายน 2564



พิ Safety มีเรื่องบอก

เกณฑ์การยกเลิกสิ่งผิด

“ขาดบิตเดียวเองยังใช้งานได้” เคยได้ยินไหมคะ แล้วตามมาตรฐานจะต้องขาดแต่ไหนถึงไม่สามารถใช้งานได้ หากสิ่งผิดของเราตรงข้อใดตามต่อไปนี้ต้องเตรียมเปลี่ยนใหม่ได้เลยค่ะ

- รอยขาดนั้นเกินกว่าความหนาของสลิ้งผ้า
- รอยขาดนั้นลึกเกินกว่า 15% ของความหนาของสลิ้งผ้า
- รอยขาด 2 ด้านบนรวมแล้วเกินกว่า 15% ของความหนาของสลิ้งผ้า
- รอยใหม่หรือรอยกัดจากกรด
- ป้ายระบุสเปค ไม่สามารถอ่านได้
- รอยตำหนิจากการไหม้
- ตะขียบหลุดจากส่วนที่ใส่รับน้ำหนัก
- ปมส่วนไหนส่วนหนึ่งของสลิ้งผ้า



เกร็ดความรู้

ข้อควรปฏิบัติป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลวันลอยกระทง

อุบัติเหตุทางน้ำ

- ลอยกระทงบริเวณท่าเรือและโป๊ะเรือที่มีความมั่นคงแข็งแรง ซึ่งมียกขึ้นหรือราวจับป้องกันการพลัดตก
- ไม่ให้เด็กอยู่ใกล้แหล่งน้ำหรือริมตลิ่งตามลำพัง รวมทั้งจับมือเด็กให้แน่นขณะเดินบริเวณริมน้ำ
- ไม่ให้เด็กลงเก็บเงินในกระทง เพื่อป้องกันเด็กจมน้ำเสียชีวิต
- ไม่ลงไปโป๊ะหรือเรือที่มีคนจำนวนมาก เพราะเสี่ยงต่อการได้รับอันตราย

อุบัติเหตุจากพลุ และดอกไม้ไฟ

- อยู่ห่างจากบริเวณที่จุดพลุหรือดอกไม้ไฟในระยะไม่ต่ำกว่า 10 เมตร เพื่อป้องกันอันตรายจากสะเก็ดไฟ
- เล่นพลุ ดอกไม้ไฟในบริเวณที่ปลอดภัย ห่างจากแนวสายไฟฟ้า แหล่งชุมชน สถานบริการน้ำมัน และวัตถุไวไฟ
- ไม่นำพลุ หรือดอกไม้ไฟที่จุดไม่ติดมาจุดไฟซ้ำ เพราะอาจระเบิด
- ไม่ดัดแปลงพลุหรือดอกไม้ไฟให้มีเสียงดังหรือแรงอัดสูง
- ไม่นำภาชนะปิดครอบพลุหรือดอกไม้ไฟที่จุดไฟแล้ว

พิ Envi มีเรื่องเล่า

ลอยกระทงรักษ์โลก

สวัสดีครับ พี่ ๆ ทุกคน ในเดือนนี้เรามีกิจกรรมประเพณีที่สำคัญได้แก่ “วันลอยกระทง” ทุกคนสามารถลอยกระทงเพื่อช่วยกันรักษาประเพณีไปพร้อมกับอนุรักษ์ธรรมชาติได้ด้วย การนำหลัก 3R คือ ใช้น้อย (Reduce) ใช้ซ้ำ (Reuse) และแปรรูปใช้ใหม่ (Recycle) ได้ดังนี้

1. เลือกใช้กระทงจากวัสดุธรรมชาติ เช่น กระทงใบตอง กระทงกะลามะพร้าว กระทงดอกบัว
2. ไม่ใช้วัสดุอันตราย เช่น ตะปู หนวดโลหะ แมกเย็บกระต่าย หรือลวด ซึ่งสามารถใช้วัสดุที่ทำจากไม้ทดแทน
3. ลดจำนวนกระทง ไม่ว่าจะเป็นกับคนรัก เพื่อนฝูง หรือครอบครัว ก็เปลี่ยนมาลอยกระทงใบตองแทน ซึ่งสามารถช่วยลดจำนวนขยะได้
4. เลี่ยงการใช้วัสดุที่เปื่อยยุ่ยง่าย ทำให้จัดเก็บไปกำจัดยาก หากตกลงในน้ำมาก ๆ ก็จะส่งผลทำให้น้ำเน่าเสีย เช่น กระทงขนมปัง
5. ลอยกระทงในรูปแบบออนไลน์ เป็นทางเลือกที่ส่งผลกระทบบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด



คำถามประจำเดือนพฤศจิกายน สามารถร่วมกิจกรรมได้ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

ใช้ แขน ที่ บาร์โค้ด เพื่อร่วมกิจกรรมตอบคำถาม

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลจากการสนทนาที่ 10

- | | |
|----------------------------------|--------|
| 1. คุณอัมพิกา ชะรินทร์ | AC |
| 2. คุณศิรินัฐ นักร้อง | QA |
| 3. คุณนิภาวรัตน์ ประดับศรี | INS VN |
| 4. คุณสุจินดา กันหา | DIEP |
| 5. คุณวุฒิพงษ์ ศักดิ์รัตนพิบูลย์ | DIEP |

SAFETY

เข้าสู่เดือนสุดท้ายของปีกันแล้ว หลังจากที่ทำงาอย่างเต็มที่กันมาทั้งปี หลาย ๆ คนคงจะตื่นเต้นกับโบนัสที่เพิ่งประกาศออกไปและเริ่มมีการวางแผนไปเที่ยว วางแผนเดินทางกลับบ้านไปหาครอบครัวในวันหยุดปีใหม่นี้กันแล้ว ยังไงก็เดินทางอย่างระมัดระวังกันด้วยนะะ

ในส่วนของสถิติความปลอดภัย ปีนี้ก็เป็อีกปีที่มีอุบัติเหตุของบริษัทเราเป็นศูนย์มาเป็นระยะเวลา 1345 วันแล้ว แต่ยังมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นหลายเหตุการณ์ ดังนี้ **Hiyarihatto 9 เคส, ไฟไหม้ 5 เคส, อุบัติเหตุทางจราจร 5 เคส และการบาดเจ็บ 4 เคส** รวมไปถึงการทำ **ผิดกฎของด้านความปลอดภัยต่าง ๆ**

สิ่งสำคัญคือการตระหนักเรื่องความปลอดภัยทั้งต่อตัวเราเอง และต่อเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ อย่าลืมหักเตือนกันเมื่อทำผิด และชี้กันเมื่อทำถูก หากเราช่วยกันก็จะทำให้อุบัติเหตุเป็นศูนย์ได้ในทุก ๆ ปี

เรื่องเล่า

จากการประชุมคปอ.

การตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์ PPE

จากการประชุม คปอ มีการกำหนดให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ PPE ขณะไปออกกำลังกาย ซึ่งประกอบไปด้วย หมวก, แว่นตา, ป้ายชีวิต, ป้ายชื่อ, เสื้อ, กางเกง, เข็มขัด และรองเท้า เชฟตี้ และจะให้พนักงานตรวจสอบอุปกรณ์ PPE ซึ่งกันและกัน (SKY 6 Point PPE) ในกรณีที่แต่งกายไม่ครบตามที่กำหนด ให้หัวหน้างานบันทึกลงใน SV Check Sheet ด้วย เรามาดูกันดีกว่าว่าเราต้องสอบอุปกรณ์ PPE กันอย่างไรบ้าง



1. หมวกผ้า / หมวกนิรภัย

- สวมใส่หรือไม่
- มีรอยฉีกขาดหรือไม่
- มีรอยแตกหรือไม่

2. แว่นตา

- สวมใส่หรือไม่
- มีรอยหรือขาดแว่นชำรุดหรือไม่

3. เสื้อ กางเกง เข็มขัด

- สวมใส่หรือไม่
- มีรอยฉีกขาดหรือไม่

4. รองเท้า

- สวมใส่หรือไม่
- เชือกหรือเท้าขาดหรือไม่
- มีรอยฉีกขาดหรือไม่

5. ป้ายชื่อ

- สวมใส่หรือไม่

6. ป้ายชีวิต

- พกติดตัวหรือไม่

ข่าวสารความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม JOURNAL ฉบับที่ 12

เดือนธันวาคม 2024



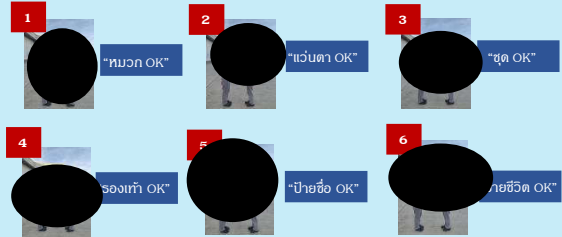
พิ Safety มีเรื่องบอก

วิธีการทำ SKY 6 Point PPE

เพื่อเป็นการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ PPE ก่อนเริ่มงาน จึงมีกิจกรรมการ SKY 6 Point PPE ของพนักงาน โดยเริ่มทำหน้าแถวหลังจากออกกำลังกายเสร็จในวันที่ 16 ธันวาคม 2024 เป็นต้นไป



สแกน!



เกร็ดความรู้

หลอดไฟประหยัดพลังงาน

หลอดไฟที่ใช้อยู่ในปัจจุบันนี้มีมากมายหลายประเภท ไม่ว่าจะเป็น หลอดไส้ หลอดตะเกียบ หรือแม้กระทั่งหลอด LED ซึ่งกำลังเป็นที่นิยมอย่างมาก วันนี้เลยมีโอกาสนำเสนอข้อมูลดี ๆ มาบอกเพื่อน ๆ พี่ ๆ กันเกี่ยวกับอายุการใช้งานของหลอดไฟ และข้อดีของหลอด LED ไปดูกันเลย



หลอด LED
(5 watts)

อายุการใช้งานมากกว่า
40,000 ชม



หลอดคอมแพค
ฟลูออเรสเซนต์
(11 watts)

อายุการใช้งานมากกว่า
10,000 ชม



หลอดไส้
(50 watts)

อายุการใช้งานมากกว่า
1,000 ชม

ข้อดี

ใช้ได้นานถึง 5 ปีขึ้นไป, ประหยัด กว่า 80% เมื่อเทียบกับหลอดไส้, กินไฟน้อย

พิ Envi มีเรื่องเล่า

"ปลูกต้นไม้ลดภาวะโลกร้อน"

ปัจจุบันอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกเพิ่มขึ้นหรือที่เราเรียกกันชื่อว่า "ภาวะโลกร้อน" ซึ่งมีต้นเหตุจากการที่ปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพิ่มขึ้นจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงต่าง ๆ ทั้งการขนส่ง และการเพิ่มขึ้นของกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

"การปลูกต้นไม้" เป็นวิธีหนึ่งที่เราจะช่วยลดโลกร้อนได้ เพราะต้นไม้จะช่วยดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์และเพิ่มออกซิเจนให้กับอากาศ "ต้นไม้ 1 ต้น" สามารถดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ได้เฉลี่ย 9-15 กิโลกรัม/ปี และยังช่วยดักจับฝุ่นและมลพิษในอากาศได้ถึง 1.4 กิโลกรัม/ปี โดยบริษัทฯ ของเราได้มีส่วนช่วยในการลดโลกร้อน ซึ่งมีต้นไม้ประมาณ 400 ต้น สามารถช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพื่อลดภาวะโลกร้อนของเราได้นั่นเอง



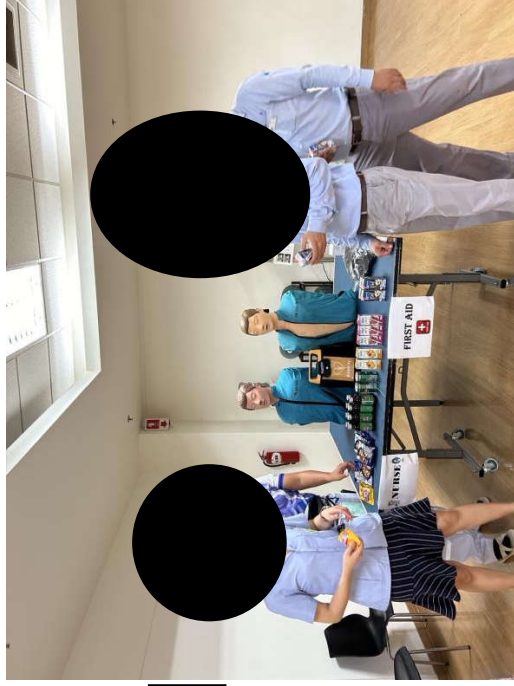
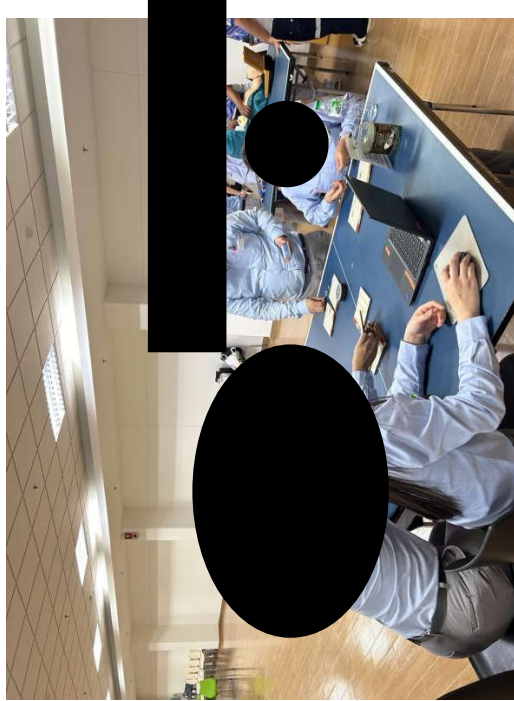
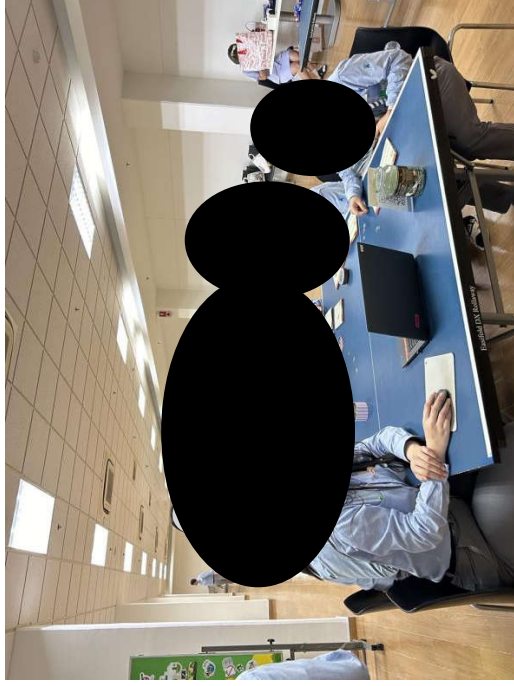
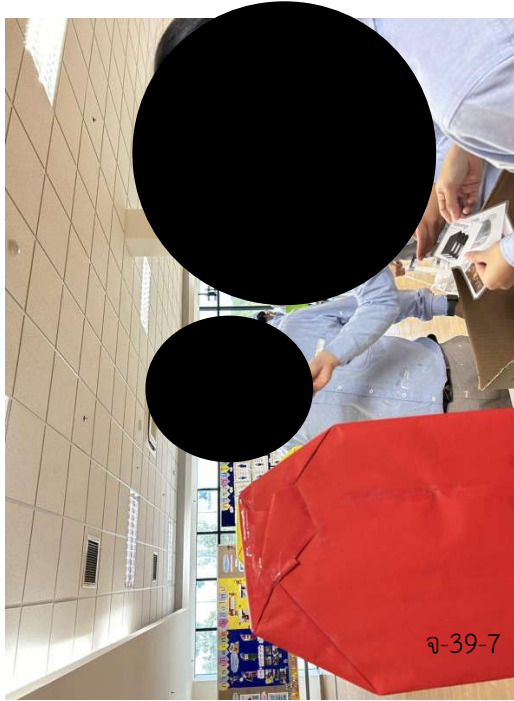
คำถามประจำเดือนธันวาคม สามารถร่วมกิจกรรมได้ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2024

ใช้ / แยก ที่ บาร์โค้ด เพื่อร่วมกิจกรรมตอบคำถาม

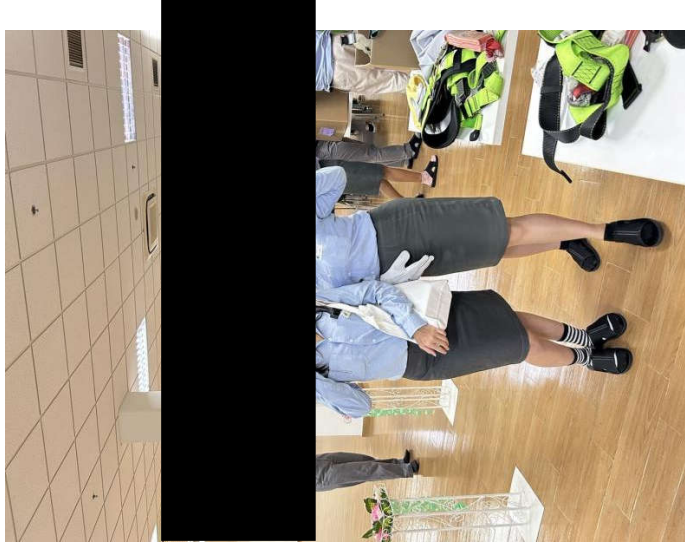
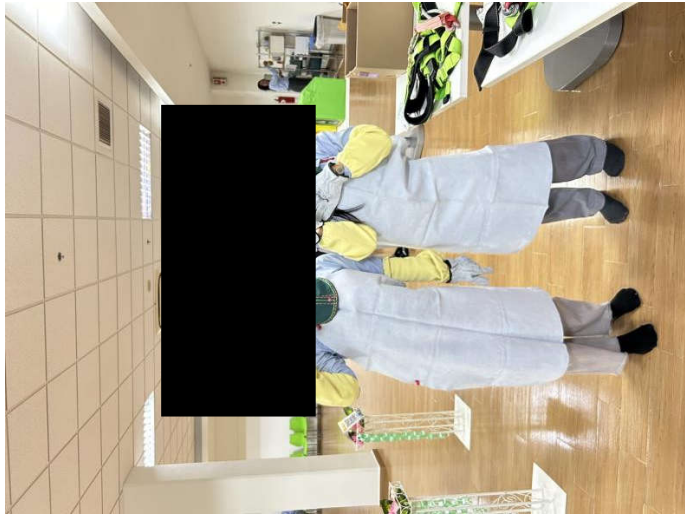
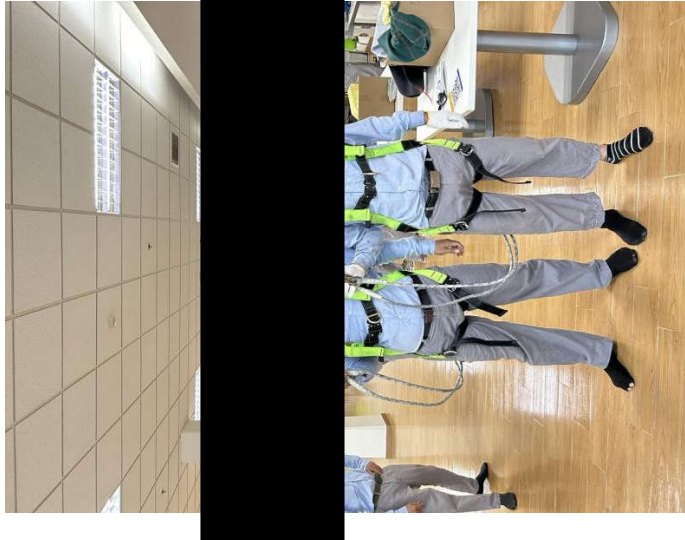
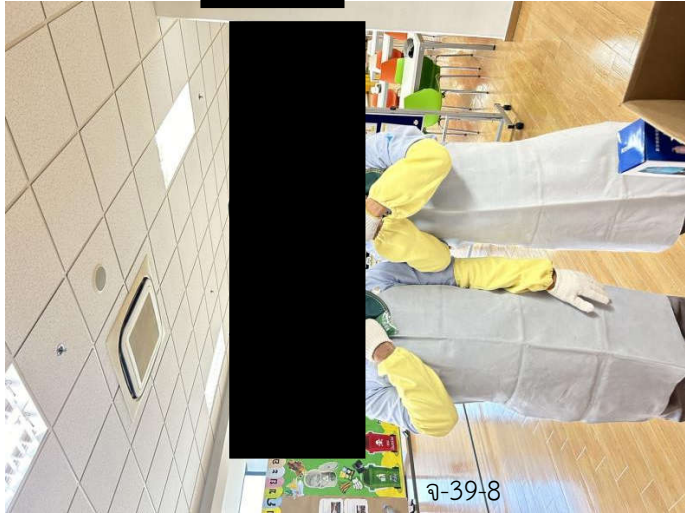
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลจากการสารณณ์ที่ 11

- คุณเมวดี ฐปนาค ACCOUNTING
- คุณปรเมธ ธรรมภิบาล PE
- คุณวิศพล แสนสุขโข MELTING
- คุณวรรณดี พิมพ์า DIE CASTING
- คุณนิรมล เหล่าเลิศกุล INSPECTION

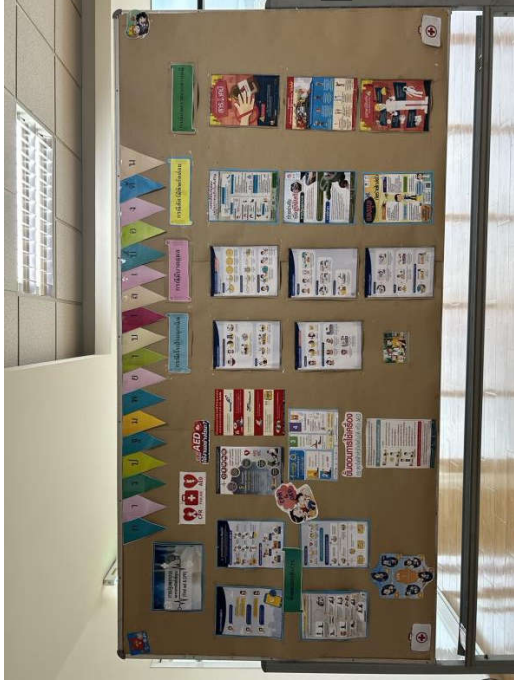
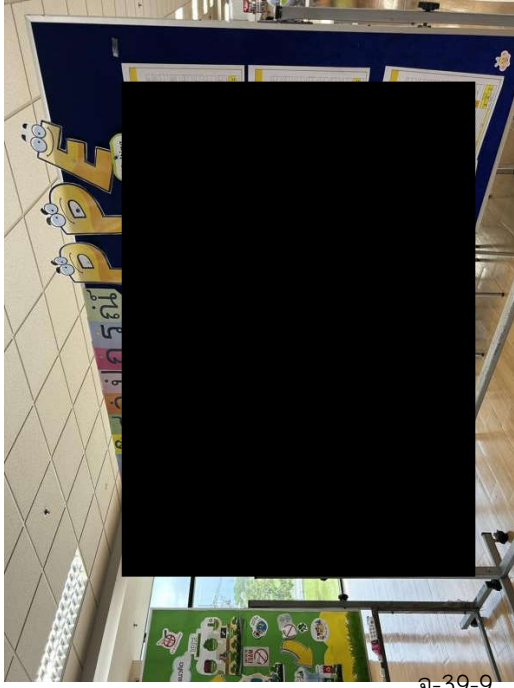
ภาพกิจกรรม Safety Day 2024




ภาพกิจกรรม Safety Day 2024



บอร์ดความรู้



ภาคผนวก จ-40 : คู่มือแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

	HAL ALUMINUM (THAILAND)CO.,LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่	
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :	Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้		
Approved By: อนุมัติโดย :	Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :		

1.Purpose: วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินให้อยู่ในสภาพที่สามารถพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับผู้ที่มีอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องได้ทราบอย่างชัดเจนเพื่อประโยชน์ทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแผนระงับเหตุฉุกเฉินและแผนอพยพ
- 3.เพื่อเป็นแนวทางในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ
- 4.เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน


2.Scope: ขอบเขต

แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินนี้ใช้กับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในบริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 246/1 หมู่ 7 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ครอบคลุมถึงพนักงานของบริษัทฯ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่องาน

3. Definitions : คำจำกัดความ

- 1.ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดการณ์เอาไว้ล่วงหน้า ซึ่งเกิดขึ้นในบริเวณของบริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด
- 2.จุดรวมพล หมายถึง พื้นที่ปลอดภัยที่พนักงานอพยพมารวมกันเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น โดยแบ่งเป็นจุดรวมพลย่อยสำหรับพนักงานแต่ละแผนกอพยพมารวมกัน หลังจากนั้นจะเคลื่อนย้ายมารวมตัวกันที่จุดรวมพลใหญ่ซึ่งกำหนดไว้คือ “บริเวณด้านหน้าป้อมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย”
- 3.ทีมดับเพลิง หมายถึง ทีมงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อระงับเหตุฉุกเฉิน โดยแต่ละพื้นที่จะจัดตั้งทีมดับเพลิงครอบคลุมครบทั้ง 2 ะการงานทั้ง กะเช้า และ กะดึก
- 4.การฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ หมายถึง การเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้โดยมีการจัดทำแผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ และผู้รับผิดชอบตามขั้นตอนต่าง ๆ อย่างชัดเจนและรัดกุม โดยกำหนดให้มีการฝึกซ้อมอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

4. Location: สถานที่ตั้งและแผนผังบริษัทฯ

	HAL ALUMINUM (THAILAND)CO.,LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :	Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้	
Approved By: อนุมัติโดย :	Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :	

5.ประเภทของเหตุการณ์ฉุกเฉิน

บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด แบ่งเหตุการณ์ฉุกเฉินตามความเสี่ยงของการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ออกเป็น 4 ประเภทด้วยกัน ดังนี้

- 1.ไฟไหม้
- 2.สารเคมีหกรั่วไหล
- 3.ก๊าซธรรมชาติรั่วไหล
- 4.รังสีรั่วไหล

6.ระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ฉุกเฉิน


ระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นสามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ระดับ คือ

- 1.ความรุนแรงเล็กน้อย คือ เหตุการณ์ที่ผู้พบเหตุสามารถควบคุมสถานการณ์ได้ด้วยตัวเองโดยใช้อุปกรณ์ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง หรือโดยทีมดับเพลิงภายในบริษัทฯ โดยไม่ต้องขอความช่วยเหลือจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐ
- 2.ความรุนแรงปานกลาง คือ เหตุการณ์ที่ผู้พบเหตุไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ด้วยตนเอง ต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอก เช่น ทีมดับเพลิงของกรมการนิคม หรือ ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานราชการใกล้เคียง และอาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงสิ่งแวดล้อม ของบริษัทฯ และบริเวณใกล้เคียง ต้องประกาศอพยพพนักงานทั้งบริษัท ฯ
- 3.ความรุนแรงมาก คือเหตุการณ์ที่ผู้พบเหตุไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ด้วยตนเอง และต้องขอความช่วยเหลือจากผู้อื่น เช่น ทีมดับเพลิงจากหน่วยงานส่วนกลางของจังหวัด และอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงสิ่งแวดล้อม ของบริษัทฯ และชุมชน อย่างรุนแรง

7.แผนการอบรม

บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉินโดยกำหนดเป้าหมายและระยะเวลาดังนี้

1. หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น หน่วยงานฝึกอบรม แผนกทรัพยากรบุคคลและธุรการ มีหน้าที่จัดหลักสูตรฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงานตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 ข้อ 27 ต้องจัดให้ลูกจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกจ้างในแต่ละหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรม
- 2.การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ข้อ 30 ต้องจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ครอบคลุมการปฏิบัติงานของพนักงานทั้งกะเช้า และ กะดึก
- 3.การอบรมและซ้อมแผนกรณีสารเคมีหกรั่วไหล โดยจัดให้มีการอบรมและฝึกซ้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเฉพาะหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานกับสารเคมีอันตรายและสถานที่จัดเก็บสารเคมีอันตราย

	HAL ALUMINUM (THAILAND)CO.,LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :	Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้	
Approved By: อนุมัติโดย :	Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :	

4.การอบรมและซ้อมแผนกรณีรั่วสเปรย์ไหล โดยจัดให้มีการอบรมและฝึกซ้อมแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเฉพาะแผนที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับรังสี


5.การอบรมและซ้อมแผนกรณีก๊าซธรรมชาติรั่วไหล โดยจัดให้มีการอบรมและซ้อมแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเฉพาะพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับก๊าซธรรมชาติ

โดยทุกหลักสูตรที่มีการฝึกอบรมจะต้องมีการประเมินผลความรู้ความเข้าใจและประสิทธิภาพของการฝึกซ้อมเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าหากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินพนักงานรู้หน้าที่ สามารถควบคุมสถานการณ์และปฏิบัติตามข้อกำหนดเพื่อความปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง

8. การตรวจสอบ ทดสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัทมีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยเพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบ ทดสอบ และบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์สำหรับการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้สามารถพร้อมทำงานได้ตลอดเวลา โดยการตรวจสอบ ทดสอบและบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์เหล่านั้นให้เป็นไปตามรายละเอียดของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงาน พศ.2552 ดังมีรายละเอียดดังนี้

อุปกรณ์	วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ถังดับเพลิงชนิด CO2	ตรวจสอบแก๊สวัดความดัน ซังน้ำหนัก ทดสอบรับแรงดัน	ทุกๆ 1 เดือน ทุกๆ 1 เดือน ทุก ๆ 5 ปี	แผนก HR&GA
เครื่องสูบน้ำดับเพลิง (แบบเครื่องยนต์)	ทดสอบเดินเครื่อง 30 นาที	ทุกสัปดาห์	แผนกซ่อมบำรุง
หัวรับน้ำดับเพลิง หัวดับเพลิงนอกอาคาร	ตรวจสอบ ตรวจสอบ ทดสอบ (เปิด – ปิด) บำรุงรักษา	ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกปี ทุกครึ่งปี	แผนกซ่อมบำรุง
ถังเก็บน้ำดับเพลิง	ตรวจสอบระดับน้ำ ตรวจสอบสภาพถัง	ทุกเดือน ทุกครึ่งปี	แผนกซ่อมบำรุง
สายฉีดดับเพลิงและตู้เก็บสาย	ตรวจสอบ	ทุกเดือน	แผนกซ่อมบำรุง
ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler system) - จุดระบายน้ำหลัก	ทดสอบการไหล	ทุก 3 เดือน	แผนกซ่อมบำรุง

	HAL ALUMINUM (THAILAND)CO.,LTD บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :		Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้
Approved By: อนุมัติโดย :		Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :

- มาตรการความดัน	ทดสอบค่าแรงดัน	ทุก 5 ปี	
- หัวกระจายน้ำดับเพลิง	ทดสอบ	ทุก 50 ปี	
- ถังท่อ	ทดสอบ	ทุก 5 ปี	
- วาล์วควบคุม	ตรวจสอบซีลวาล์ว	ทุกสัปดาห์	
สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อกลาง	ทุกเดือน	
อุปกรณ์ตรวจจับควัน	ทดสอบสัญญาณ	ทุกเดือน	
(Smoke detector)	ทดสอบ	ทุกเดือน	
อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน	ทดสอบ	ทุกเดือน	
(Heat detector)			
อุปกรณ์ระงับเหตุสารเคมีหกรั่วไหล	ตรวจสอบ	ทุกเดือน	
(Absorbents)			


9. การตรวจสอบความปลอดภัยด้านอัคคีภัย

นอกจากนี้บริษัทฯกำหนดให้บุคลากรตัวแทนจากแต่ละแผนกที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยดำเนินการตรวจความปลอดภัยด้านอัคคีภัยเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละครั้ง หากพบสภาพที่เป็นอันตรายที่อาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยทันที

10. การระงับเหตุฉุกเฉิน

หน้าที่ความรับผิดชอบ


- 1.ประธานบริษัท เป็นผู้อำนวยการดับเพลิง
- 2.ผู้จัดการแผนก HR&GA มีหน้าที่เป็นผู้อำนวยการบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูกิจการ
- 3.ผู้จัดการแผนก HR&GA เป็นผู้สั่งการดับเพลิงและสั่งการอพยพ
- 4.เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานมีหน้าที่ ตรวจสอบอุปกรณ์ในการดับเพลิง จัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์ในการดับเพลิงและเป็นผู้คอยช่วยเหลือประสานงานรวมทั้งสั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประเมินความเสียหายและรายงานผู้บริหาร
- 6.ผู้จัดการแผนกอื่น มีหน้าที่ ควบคุมพนักงานในหน่วยงานของตนในการดำเนินการอพยพ และตรวจสอบพนักงานและประเมินความเสียหาย
- 7.เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และทีมสนับสนุน มีหน้าที่ ดำเนินการระงับเหตุ , ช่วยเหลือ และค้นหาผู้ประสบภัย
- 8.ทีมซ่อมบำรุง มีหน้าที่ ดำเนินการตัดกระแสไฟฟ้า, ควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการดับเพลิง
- 9.เจ้าหน้าที่แผนก HR&GA มีหน้าที่ ร่วมกับหัวหน้าหน่วยงาน และอำนวยความสะดวกด้านอื่น ๆ

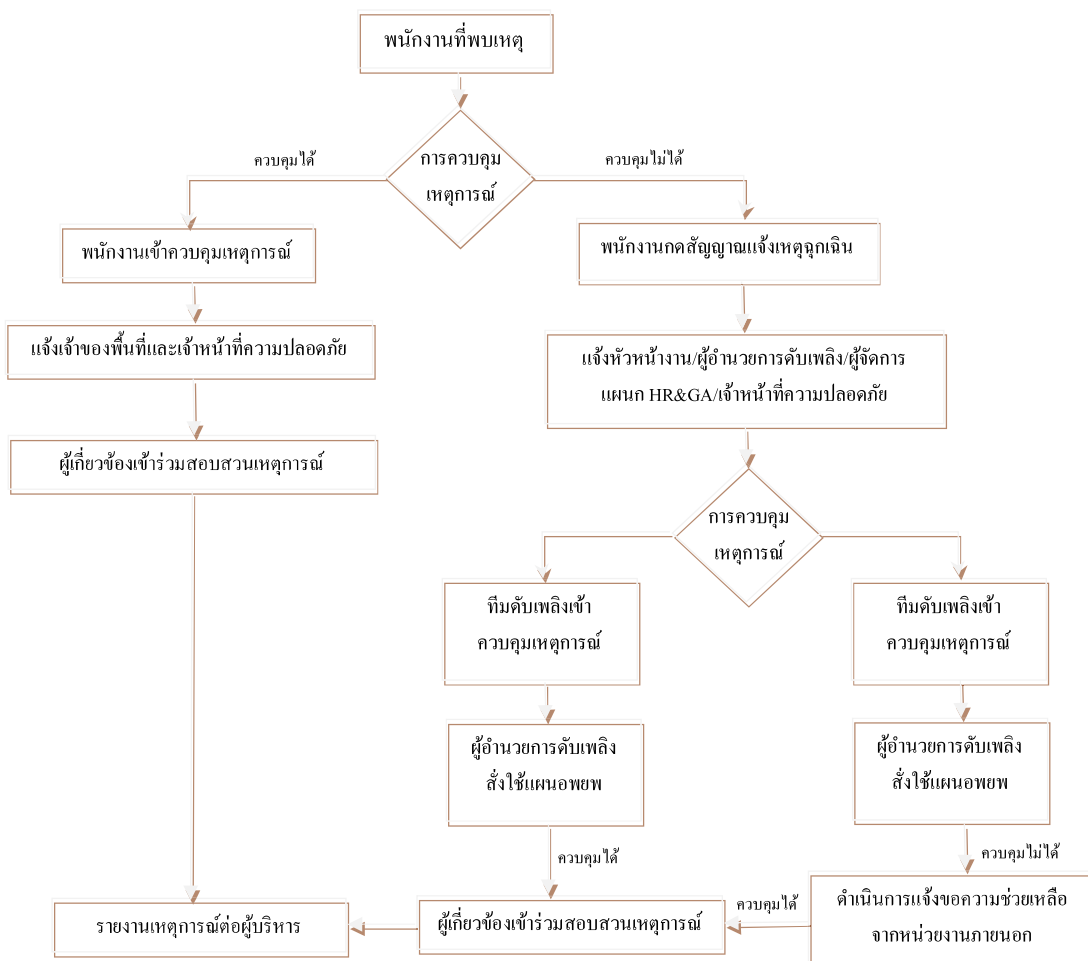
	HAL ALUMINUM (THAILAND)CO.,LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :		Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้
Approved By: อนุมัติโดย :		Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :

- 10.ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย (รปภ.) ปฏิบัติตามงานรักษาความปลอดภัย โดยทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- 11.ผู้จัดการแผนก HR&GA ดำเนินการประสานงานและประเมินผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้นและทบทวนแผนป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้
- 12.เจ้าหน้าที่แผนก HR&GA และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน มีหน้าที่ประสานงานการฝึกอบรมเกี่ยวกับแผนฉุกเฉินและขั้นตอนต่าง ๆ ตามแผน
- 13.พนักงานทุกคน มีหน้าที่ในการแจ้งเหตุเมื่อพบสิ่งผิดปกติและดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

10.1 ขั้นตอนการระงับเหตุเพลิงไหม้

- 10.1.1 เมื่อมีเหตุเพลิงไหม้ พนักงานที่พบเหตุ ได้พิจารณาเห็นแล้วว่า เหตุการณ์ไม่ขยายตัวลุกลาม สามารถควบคุมได้ และเมื่อระงับเหตุแล้ว ให้รายงานเจ้าของพื้นที่นั้น ๆ เพื่อจัดทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุ/เหตุการณ์ผิดปกติ
- 10.1.2 กรณีพนักงานที่พบเห็นเหตุการณ์ไม่สามารถระงับเหตุ หรือพิจารณาว่าไม่สามารถควบคุมได้ ให้ดำเนินการบอกหัวหน้างานหรือ กอศัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- 10.1.3 เมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จะดำเนินการประสานงานกับทีมสนับสนุน เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้ หรือควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ไฟลุกลาม พร้อมทั้งแจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง ,ผู้จัดการแผนก HR&GA (เบอร์ติดต่อภายใน 111) และจัดการดำเนินการตามแผนอพยพ
- 10.1.4 พนักงานรักษาความปลอดภัย ดำเนินการปิดกั้นประตูทางออกของรางระบายน้ำ เพื่อป้องกันน้ำเสียที่เกิดจากเพลิงไหม้ออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก
- 10.1.5 ผู้อำนวยการดับเพลิง พิจารณาแล้ว ว่าเหตุการณ์อาจลุกลามควบคุมไม่ได้ ให้ดำเนินการแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก (สถานีดับเพลิงเหมราช 038-954543 ดับเพลิงปลวกแดง 038-659189, ดับเพลิงศรีราชา 038-311666)
- 10.1.6 กรณีที่เพลิงสงบลงแล้ว และสามารถกลับเข้าไปดำเนินการในพื้นที่นั้นได้อีก ให้รีบดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และจัดหาจัดเตรียมหรือดำเนินการให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้โดยด่วน
- 10.1.7 แผนก HR&GA โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ติดต่อหน่วยงานภายนอกเพื่อจัดเก็บตัวอย่างน้ำไปวิเคราะห์ และนำผลมาพิจารณาพร้อมกับคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม เพื่อดูคืบหน้าและนำไปกำจัดตามวิธีการที่เหมาะสมของเสียอื่น ๆ ที่เกิดจากเพลิงไหม้ แผนก HR&GA พิจารณาเพื่อกำหนดวิธีการจัดการตามวิธีการที่ถูกต้อง
- 10.1.8 กรณีที่เพลิงสงบลงแล้ว และสามารถกลับเข้าไปดำเนินการในพื้นที่นั้นได้ ให้รีบดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และจัดหาจัดเตรียมหรือดำเนินการให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้โดยด่วน

	HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :		Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้
Approved By: อนุมัติโดย :		Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :




10.2 ขั้นตอนการรับเหตุการณ์สารเคมีหกรั่วไหล

10.2.1 กรณีหกรั่วไหล ปริมาณน้อยสามารถควบคุมสถานการณ์ได้

เมื่อสารเคมีหกรั่วไหลปริมาณน้อย สามารถควบคุมได้และเพื่อเป็นการป้องกันการกระจายเป็นบริเวณกว้างและลดการระเหยของสารเคมีให้พนักงานปฏิบัติดังนี้

1. สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น แวนตา ถุงมือยาง หน้ากาก
2. หยุดการรั่วไหลของสารเคมี
3. นำถุงทรายหรือตัวดูดซับชนิดท่อน้ำมันพื้นที่มีการการหกรั่วไหล ป้องกันการไหลกระจายที่เป็นวงกว้าง
4. นำตัวดูดซับ วางซับสารเคมีที่หก ให้ทั่วบริเวณ

	HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc.No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :		Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้
Approved By: อนุมัติโดย :		Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :

5. รวบรวมตัวดูดซับที่ปนเปื้อนสารเคมีใส่ถังขยะอันตราย เพื่อส่งกำจัดให้ถูกวิธี (อย่าสัมผัสตัวดูดซับที่ปนเปื้อนสารเคมีด้วยมือเปล่า)

6. จัดการพื้นที่ทำงานให้สะอาดเรียบร้อย

7. ทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ใช้แล้ว ตรวจสอบสภาพการใช้งานและนำมาจัดเก็บไว้ที่เดิมให้เรียบร้อย

10.2.2 ขั้นตอนการปฏิบัติ กรณีสารเคมีเหลวหก รั่วไหล ปริมาณมากไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้

1. เห็นเหตุการณ์ต้องแจ้งหัวหน้างานทันที

2. หัวหน้างานระดมพลจัดการกับสารเคมีที่หก รั่วไหล และรายงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (เบอร์ติดต่อภายใน

111) ทันที

3. กำจัดแหล่งที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ เกิดประกายไฟ เปลวไฟ

4. หยุดการรั่วไหลทันที (ถ้าไม่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย) โดยการตั้งภาชนะให้ด้านที่มีรอยรั่วตั้งขึ้น

5. ปิดกั้นพื้นที่ ห้ามพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการหกรั่วไหล

6. ถ้ามีการเปลี่ยนถ่ายภาชนะต้องใช้สายดินทุกครั้ง

7. ห้ามสัมผัสสารเคมีหรือน้ำที่ปนเปื้อนสารเคมีในพื้นที่ที่สารเคมีหกรั่วไหล

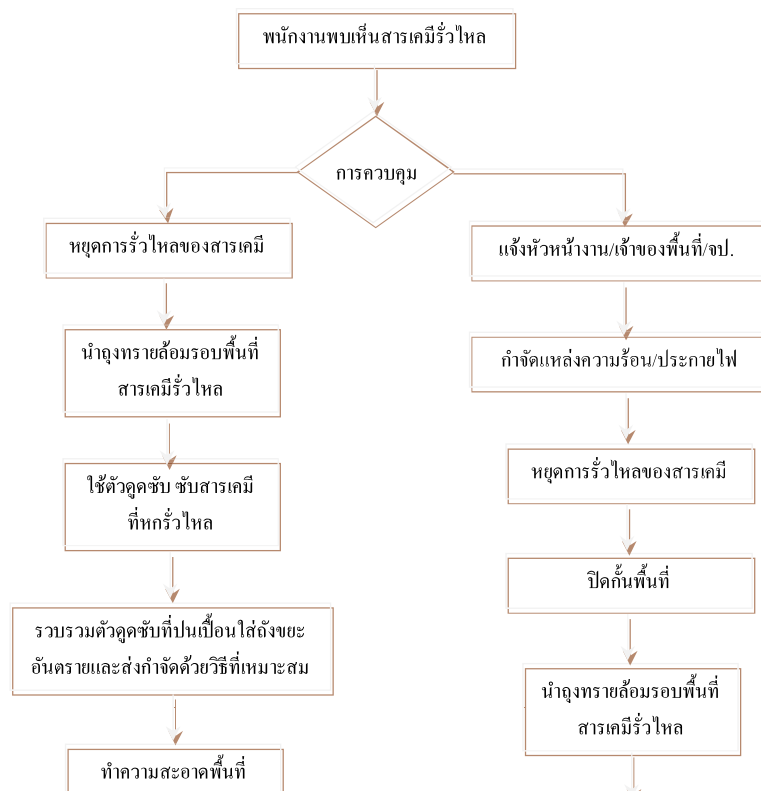
8. ป้องกันการไม่ให้สารเคมีรั่วไหล ลงสู่แหล่งน้ำ ท่อระบายน้ำ หรือบริเวณที่อบอากาศ โดยใช้อุปกรณ์ป้องกันการ


รั่วไหล

9. เคลื่อนย้ายสารติดไฟ (เช่น ไม้ กระดาษ ผ้า น้ำมัน) ออกจากบริเวณที่หก

10. นำตัวดูดซับที่ปนเปื้อนสารเคมีและเศษวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ทั้งลงในขยะอันตราย เพื่อกำจัดอย่างถูกวิธี

11. ถ้าพนักงานได้รับสารเคมีต้อง ได้รับการปฐมพยาบาลและส่งแพทย์โดยทันที



	HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่	
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :		Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :		Issue Date : เริ่มใช้
Approved By: อนุมัติโดย :		Checked By: ตรวจสอบโดย :		Prepared By: จัดทำโดย :

10.3 ขั้นตอนการรับเหตุฉุกเฉินจากรังสี เอ็กซ์เรย์ รั่วไหล

1.ผู้พบ

เห็นแจ้งต่อเพื่อนร่วมงาน ปิดกั้นพื้นที่ห้ามเข้าไปในบริเวณที่มีรังสีรั่วไหล

2.ให้ทำการตัดกระแสไฟฟ้าที่

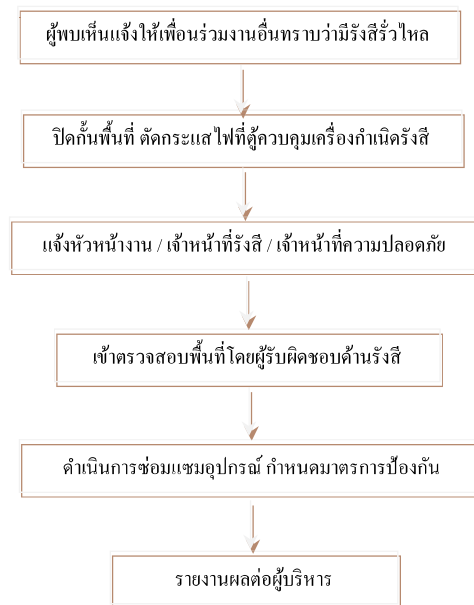
ผู้ควบคุมหลักของเครื่องกำเนิดรังสีเอ็กซ์เรย์

3. แจ้งหัวหน้าแผนก และแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (เบอร์ดัตตอภายใน 111) หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ 02-579-5230 ต่อ 1117)

4.เข้าตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติงาน โดยผู้รับผิดชอบด้านรังสีประจำหน่วยงาน / ประจำบริษัท

5.ดำเนินการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย


6.รายงานผลต่อผู้บริหาร และกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไข



10.4 ขั้นตอนการรับเหตุฉุกเฉินกรณีก๊าซธรรมชาติรั่วไหลการตรวจตราป้องกัน

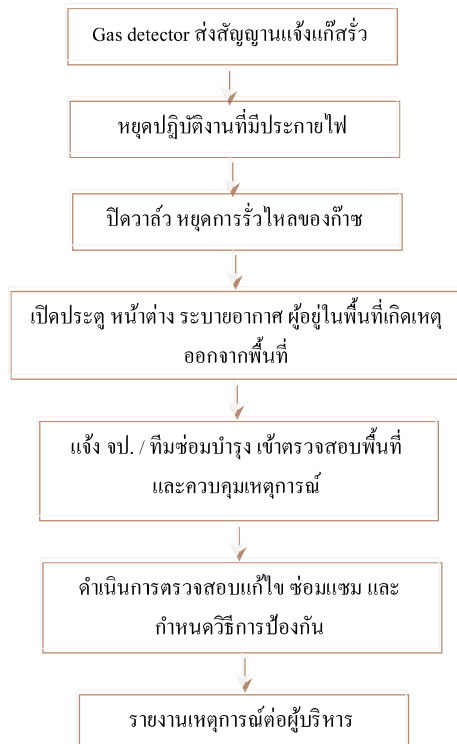
1. ทีมซ่อมบำรุง เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบดูแลระบบการทำงานของกาซธรรมชาติ รวมทั้งการตรวจสอบหารอยรั่วภายนอกอาคาร โดยใช้ Gas Detector ซึ่งกำหนดแผนการตรวจสอบอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง รวมทั้งจัดเก็บบันทึกและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดต่าง ๆ จะตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปประจำวัน และเมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เพื่อตรวจสอบและประสานงานต่อไป รวมทั้งบันทึกเหตุการณ์ที่ตรวจพบในสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันด้วย

	HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่	
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :		Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้	
Approved By: อนุมัติโดย :		Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :	


กรณีก๊าซรั่วไหลในพื้นที่ปิด หรือในอาคาร

1. เมื่อมีเกิดการรั่วไหลของก๊าซเกิดขึ้น Gas Detector จะส่งสัญญาณดังขึ้น
2. พนักงานที่ปฏิบัติงานต้องหยุดการปฏิบัติงานที่เสี่ยงต่อการเกิดประกายไฟทันที
3. หยุดการรั่วไหลของก๊าซทันที ถ้าสามารถจัดการได้ โดยปิดวาล์วที่ใกล้ที่สุด
4. เปิดประตูหน้าต่าง ทั่วทั้งหมดที่มี และจัดระบบระบายอากาศเท่าที่ทำได้เพื่อระบายก๊าซออกสู่ภายนอกโดยเร็ว
5. แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (เบอร์ดัตต่อภายใน 111) และทีมซ่อมบำรุง เพื่อตรวจสอบพื้นที่ และปิดระบบวาล์วที่เกี่ยวข้อง ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
6. ให้ผู้ที่อยู่ในจุดเกิดเหตุออกจากพื้นที่ทั้งหมด เพื่อป้องกันอันตราย
7. เจ้าหน้าที่ ซ่อมบำรุง ตรวจสอบก๊าซในอากาศที่เหลืออยู่ (ถ้าจำเป็น) จากนั้นให้ดำเนินการซ่อมแซมส่วนที่ชำรุดตามวิธีการที่กำหนด
8. กรณี ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ติดต่อหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ (สถานีดับเพลิงปทุมแดง 038-659189, สถานีดับเพลิงศรีราชา 038-311666)
9. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย พิจารณาวิธีการป้องกันการเกิดเหตุซ้ำและรายงานตามขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินต่อไป



กรณีก๊าซรั่วไหลในพื้นที่โล่งแจ้ง หรือภายนอกอาคาร

1. ให้พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ใกล้เคียง ต้องหยุดการปฏิบัติงานที่เสี่ยงต่อการเกิดประกายไฟทันที

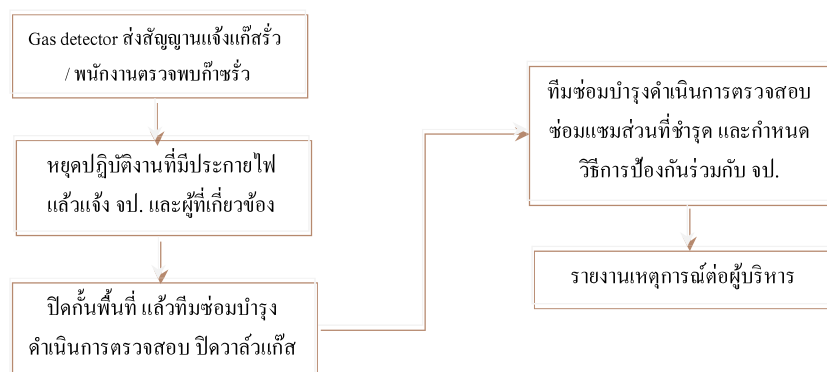
	HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :		Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้
Approved By: อนุมัติโดย :		Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :

2. แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (เบอร์ติดต่อภายใน 111) เพื่อตรวจสอบพื้นที่ และประสานงานกับทีมผู้เกี่ยวข้อง และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ HR เพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปิดกั้นพื้นที่ ให้ผู้ที่อยู่ในจุดเกิดเหตุออกจากพื้นที่ ทั้งหมด และกั้นบุคคลภายนอกไม่ให้เข้าไปในจุดเกิดเหตุ

3. ทีมผู้เกี่ยวข้องและ ทีมซ่อมบำรุง เป็นดำเนินการตรวจสอบและปิดระบบวาล์ว และตรวจสอบก๊าซในอากาศที่เหลืออยู่ (ถ้าจำเป็น) จากนั้นให้ดำเนินการซ่อมแซมส่วนที่ชำรุด ตามวิธีการที่กำหนด

4. กรณีไม่สามารถดำเนินการได้ติดต่อหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (สถานดับเพลิงหลวงแดง 038-659189, สถานีดับเพลิงศรีราชา 038-311666) เพื่อดำเนินการ

5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ พิจารณาวิธีการป้องกันการเกิดเหตุซ้ำและรายงานตามขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินต่อไป




11. การสื่อสารกรณีเหตุฉุกเฉิน

11.1 ศูนย์สื่อสาร

เพื่อเป็นการสะดวกในการติดต่อสื่อสารและประสานงานในกรณีเหตุฉุกเฉิน ได้กำหนดให้มีศูนย์สื่อสารไว้ภายในบริษัทดังต่อไปนี้

ศูนย์สื่อสาร (สถานที่-ผู้รับผิดชอบ)	เบอร์ติดต่อภายใน	วัน-เวลา
ประชาสัมพันธ์ แผนก HR&GA	111	วันทำงานปกติ / 8.00-17.20 น.
ป้อมรักษาความปลอดภัย	400	-วันทำงานปกติ ช่วงเวลาหลัง 17.00 น. -วันหยุด

ศูนย์สื่อสารมีหน้าที่ประสานงาน โดยการแจ้งเหตุ รายงานสถานการณ์ ถ่ายทอดคำสั่งเกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นไป ยังผู้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องตามแผนฉุกเฉิน และหน่วยงานภายนอกเพื่อขอความช่วยเหลือ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบ รักษาความปลอดภัยในการทำงาน

	HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :	Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้	
Approved By: อนุมัติโดย :	Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :	

11.2 เบอร์ติดต่อสื่อสาร

แผนก HR&GA

ผู้จัดการแผนก	เบอร์ภายใน 111
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	เบอร์ภายใน 111
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	เบอร์ภายใน 400

สถานีดับเพลิง (Fire station)

ปลวกแดง	038-659-189
ศรีราชา	038-311-666

โรงพยาบาล (Hospital)

ปลวกแดง	038-659-117
พญาไท ศรีราชา	038-770-200
สมิติเวช ศรีราชา	038-320-300

สถานีตำรวจ (Police station)

ปลวกแดง	038-659-201
บ่อวิน	038-337-444

การไฟฟ้า (Electricity office)

สถานีปลวกแดง	038-659-070
--------------	-------------

สถานีควบคุมก๊าซ (Natural gas control station)

สถานี Emergency 24 ชั่วโมง	02-709-4670
----------------------------	-------------

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (Office of Atom for Peace)

สำนักงาน	02-579-5230 ต่อ 1117
----------	----------------------


12. ขั้นตอนการอพยพ

12.1 อำนาจหน้าที่

ผู้จัดการHR&GA เป็นผู้มีอำนาจประกาศใช้แผนอพยพโดยพิจารณาตัดสินใจใช้แผนอพยพสามารถกระทำ
ได้ต่อเมื่อได้พิจารณาและวิเคราะห์เหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแล้วเห็นว่ามีความรุนแรงจนอาจก่อให้เกิดอันตรายแก่
พนักงานในพื้นที่ที่เกิดเหตุฉุกเฉินได้

12.2 การประกาศใช้แผนอพยพ อาจจะประกาศใช้ได้ตามข้อบ่งชี้ต่อไปนี้

- 12.2.1 ประกาศใช้เฉพาะพื้นที่ที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นเท่านั้น
- 12.2.2 ประกาศใช้ในพื้นที่ที่เกิดเหตุฉุกเฉินและพื้นที่ข้างเคียงที่อาจได้รับผลกระทบ

	HAL ALUMINUM (THAILAND)CO.,LTD บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :	Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้	
Approved By: อนุมัติโดย :	Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :	

รายงานหัวหน้าทีมดับเพลิงประจำพื้นที่ หรือหัวหน้าทีมอพยพของบริษัทฯ หรือ
ทีมผจญเพลิง เพื่อทำการค้นหาและให้ความช่วยเหลือออกมา

12.7 เมื่อมีประกาศอพยพให้เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล ปฏิบัติดังนี้

- ให้ทำการอพยพพนักงานที่เจ็บป่วยหรือได้รับบาดเจ็บจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน และพนักงานที่ตั้งครรภ์ออกนอกพื้นที่ไปก่อน โดยให้อพยพไปรวมกันที่จุดรวมพล
- กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บให้นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล ถ้าต้องทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก็ให้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นโดยพยาบาลประจำบริษัทหรือผู้ที่มีความรู้และผ่านการอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแล้ว
- กรณีถ้าพบว่าพนักงานยังไม่มียาเวชภัณฑ์ที่จุดรวมพล และมั่นใจว่ายังติดอยู่ในอาคารให้แบ่งทีมสนับสนุนเพื่อค้นหาผู้ประสบภัย และนำส่งโรงพยาบาลทันที

13. การรายงาน

ให้ผู้ประสานงานของแผนฉุกเฉินเป็นผู้รวบรวมข้อมูล สาเหตุ ผลความเสียหาย และสรุปรายงานต่อผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน แผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจัดประชุมเกี่ยวกับกรณีเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมเสนอแนะมาตรการและแนวทางและวิธีการป้องกัน การเกิดซ้ำ และการปรับปรุงแผนฉุกเฉิน

14. การบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัย

14.1 หัวหน้าหน่วยงาน ทำการตรวจสอบทรัพย์สินที่เสียหาย และจำนวนคนที่สูญหาย ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต แล้วแจ้งรายละเอียดต่อผู้อำนวยการบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูกิจการ

14.2 ผู้จัดการฝ่าย ร่วมกับหัวหน้าแผนก/หน่วยงาน ปรับปรุงสภาพการทำงานเบื้องต้น เพื่อให้สามารถทำงานได้ตามปกติโดยเร็วที่สุด เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความมั่นคงต่อชีวิตการทำงาน


14.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน แจ้งผู้จัดการฝ่าย HR&GA ดังนี้

- ทรัพย์สินที่เสียหาย
- จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ พร้อมรายชื่อ
- จำนวนผู้เสียชีวิต (ถ้ามี) พร้อมรายชื่อ
- รายการและจำนวนของเสียอันตรายที่เกิดขึ้นจากเพลิงไหม้ รวมทั้งแนวทางการจัดการ

เพื่อหาแนวทางช่วยบรรเทาทุกข์ เช่น การจ่ายค่ารักษาพยาบาล การเยี่ยมผู้บาดเจ็บ การเยี่ยมญาติผู้เสียชีวิต และพิจารณาแนวทางการจัดการกับของเสียที่เกิดขึ้นจากเพลิงไหม้

15. การบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูกิจการ

15.1 ให้พิจารณาจากสภาพ และสถานการณ์ความรุนแรงจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และดำเนินการฟื้นฟูกิจการและบรรเทาทุกข์ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

	HAL ALUMINUM (THAILAND)CO.,LTD บริษัท ฮาล อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	Doc .No. รหัสเอกสาร:	หน้าที่
Document Title : การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ชื่อเอกสาร :	Issue No. : ปรับปรุงครั้งที่ :	Issue Date : เริ่มใช้	
Approved By: อนุมัติโดย :	Checked By: ตรวจสอบโดย :	Prepared By: จัดทำโดย :	

15.2 HR&GA นำทีมที่เกี่ยวข้องประชุมสรุปสาเหตุ และมาตรการป้องกันแก้ไข และแต่งตั้งคณะทำงานจากทุกหน่วยงานเพื่อให้คณะทำงานรวบรวมความเสียหาย ที่เกิดขึ้นทั้งหมด พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่สนับสนุนการฟื้นฟูปฏิบัติการและบรรเทาทุกข์ต่อผู้อำนวยการบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูปฏิบัติการและเป็นผู้ปฏิบัติตามที่ผู้อำนวยการบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูปฏิบัติการสั่งการ โดยคณะทำงานให้ดำเนินการดังนี้

15.3 แผนก HR&GA จัดให้มีการประชุมและชี้แจงต่อเหตุการณ์บรรเทาทุกข์และวิธีการดำเนินการฟื้นฟูปฏิบัติการ และติดตามการรักษายาบาล รวมถึงให้ความช่วยเหลือผู้ประสบเหตุและครอบครัว ในกรณีที่บริษัทจำเป็นต้องหยุดกิจการชั่วคราว ให้ทำการกำหนดการทำงาน วันกลับเข้ามาทำงานและรวมถึงการ

15.4 จ่ายค่าจ้าง และให้ดูแลในเรื่องการดำเนินคดีความต่าง ๆ ตามความจำเป็นต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมถึงดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อเหตุการณ์

15.5 แผนกบัญชีดำเนินการจัดทำบัญชีรายการทรัพย์สินที่เสียหายเพื่อประมาณความเสียหายในการประกอบการแจ้งบริษัทฯประกัน หรือเพื่อเป็นข้อมูลในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการเตรียมการผลิตใหม่ และให้ดำเนินการจ่ายค่าปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าจ้างแรงงาน ค่าบริการหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น

15.4 แผนกจัดซื้อดำเนินการระงับการนำเข้าหรือเลื่อนนัดหมายการนำเข้าวัตถุดิบหรือสิ่งของต่าง ๆ และประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดวันนำเข้าวัตถุดิบ หรือสิ่งของต่าง ๆ และ หากว่าไม่สามารถเลื่อนการนำเข้าวัตถุดิบหรือสิ่งของได้ ให้ทำการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการสูญเสียโอกาสทางการค้า

15.5 แผนกผลิต ดำเนินการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ดีและเสียออกจากกัน และทำความสะอาดสถานที่เพื่อเตรียมการผลิตใหม่หากจำเป็นต้องหาแหล่งผลิตทดแทนให้ดำเนินการและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการสูญเสียโอกาสทางการค้า

15.6 แผนกการขาย/วางแผน/จัดส่ง ให้ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการสรุป Stock สินค้าที่มีอยู่ จัดส่งให้ลูกค้า และแจ้งข้อมูลให้ลูกค้าทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ถ้าจำเป็น) และประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดวันจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าโดยเร็ว

15.7 แผนกควบคุมคุณภาพดำเนินการตรวจสอบและทดลองคุณภาพผลิตภัณฑ์อย่างเข้มงวดมากกว่ามาตรฐานปกติ ในระบบคุณภาพ

15.8 แผนกซ่อมบำรุงทำการตรวจสอบสภาพความเสียหายและเครื่องจักร เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่เสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงการรื้อถอน หรือการติดตั้ง ทดแทน หรือเพิ่มเติมตามความจำเป็นในการดำเนินการ

15.9 ให้ HR&GA จัดประชุมคณะกรรมการในแต่ละฝ่ายเพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายอย่างละเอียด และให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละฝ่ายอย่างใกล้ชิด

15.10 ให้ HR&GA สรุปผลการดำเนินงานในการบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูปฏิบัติการต่อประธานบริษัท ทั้งกรณีที่สามารถดำเนินการบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูปฏิบัติการได้หรือไม่ได้ก็ตาม เพื่อรอคำสั่งดำเนินการต่อไป